

PERJANJIAN KINERJA DINAS PARIWISATA DAN EKONOMI KREATIF PROVINSI LAMPUNG TAHUN 2024





KATA PENGANTAR

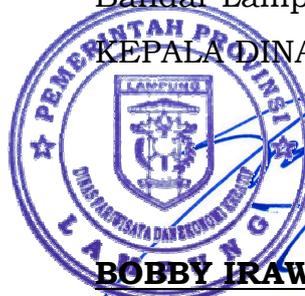
Puji syukur senantiasa kita panjatkan kehadirat Allah SWT, yang telah melimpahkan Rahmat dan Karunia-Nya sehingga tersusunnya Perjanjian Kinerja Tahun 2024 Dinas Pariwisata dan Ekonomi Kreatif Provinsi Lampung dengan dana Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah (APBD) Provinsi Lampung Tahun Anggaran 2024.

Perjanjian Kinerja Tahun 2024 ini disusun sesuai dengan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah (APBD) Provinsi Lampung Tahun Anggaran 2024. Dinas Pariwisata dan Ekonomi Kreatif Provinsi Lampung memiliki 5 (lima) Program, 16 (enam belas) Kegiatan dan 41 (empat puluh) Sub Kegiatan dengan total Anggaran sebesar Rp. 22.436.340.424,- (dua puluh dua miliar empat ratus tiga puluh enam juta tiga ratus empat puluh juta empat ratus dua puluh empat ribu rupiah)

Demikian Perjanjian Kinerja Tahun 2024 ini dibuat untuk mewujudkan target kinerja yang baik, dalam rangka mencapai target kinerja sesuai dengan Visi Misi Gubernur Lampung yang berkaitan dengan Tugas, Pokok dan fungsi Dinas Pariwisata dan Ekonomi Kreatif Provinsi Lampung.

Bandar Lampung, Januari 2024

KEPALA DINAS,



BOBBY IRAWAN, S.E., M., Si.

Pembina Utama Muda

NIP. 19720127 199902 1 001



DAFTAR ISI

	Halaman
KATA PENGANTAR	i
DAFTAR ISI	ii
BAB 1 PENDAHULUAN	
1.1 Tugas, Pokok dan Fungsi PD.....	1
1.2 Struktur Organisasi PD.....	10
BAB II PERJANJIAN KINERJA ESELON II	
2.1 Pernyataan Perjanjian Kinerja Eselon II	
2.2 Lampiran Perjanjian Kinerja Eselon II	
BAB III PERJANJIAN KINERJA ESELON II DENGAN ESELON III.....	
Pernyataan dan Lampiran Perjanjian Kinerja Sekretaris/Kepala Bidang/Kepala UPTD	
BAB IV PERJANJIAN KINERJA ESELON III DENGAN ESELON IV	
Pernyataan dan Lampiran Perjanjian Kinerja Kepala Sub Bagian/Jabatan Fungsional	
BAB V PENUTUP	



BAB I

PENDAHULUAN

1.1 TUGAS, FUNGSI DAN STRUKTUR ORGANISASI

Berdasarkan Peraturan Gubernur Lampung Nomor 59 Tahun 2021 Tentang Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi, Serta Tata Kerja Perangkat Daerah, Tugas Dinas Pariwisata dan Ekonomi Kreatif adalah menyelenggarakan sebagian urusan pemerintahan provinsi di bidang pariwisata dan ekonomi kreatif berdasarkan asas otonomi yang menjadi kewenangan, tugas dekonsentrasi dan pembantuan serta tugas lain sesuai dengan kebijakan yang ditetapkan oleh Gubernur berdasarkan peraturan perundang-undangan.

Untuk menyelenggarakan tugas tersebut, Dinas Pariwisata dan Ekonomi Kreatif, mempunyai fungsi :

- a. Perumusan kebijakan teknis di bidang pariwisata dan ekonomi kreatif;
- b. Penyelenggaraan urusan pemerintahan dan pelayanan umum di bidang pariwisata dan ekonomi kreatif;
- c. Pembinaan dan pelaksanaan tugas di bidang pariwisata dan ekonomi kreatif;
- d. Pelaksanaan pengembangan pariwisata, ekonomi kreatif, pembinaan karakter dan pekerti bangsa;
- e. Pelaksanaan monitoring dan evaluasi pariwisata dan ekonomi kreatif;
- f. Pelaksanaan kebijakan promosi dan standarisasi pariwisata dan ekonomi kreatif;
- g. Pelaksanaan rencana induk dan rencana detil pengembangan pariwisata dan ekonomi kreatif; dan
- h. Pelayanan administratif.



Susunan Organisasi Dinas Pariwisata dan Ekonomi Kreatif terdiri dari :

- a. Kepala Dinas;
- b. Sekretariat;
- c. Bidang Pengembangan Destinasi Pariwisata;
- d. Bidang Pengembangan Pemasaran Pariwisata;
- e. Bidang Pengembangan Kelembagaan Kepariwisata;
- f. Bidang Pengembangan Ekonomi Kreatif;
- g. Unit Pelaksana Teknis Dinas (UPTD); dan
- h. Kelompok Jabatan Fungsional.

❖ **Kepala Dinas**

1. Kepala Dinas Pariwisata dan Ekonomi Kreatif mempunyai tugas memimpin, mengkoordinasikan, mengawasi dan mengendalikan dalam menyelenggarakan sebagian urusan pemerintah provinsi di bidang pariwisata dan ekonomi kreatif berdasarkan asas otonomi yang menjadi kewenangan, tugas dekon sentrasi dan pembantuan serta tugas lain sesuai dengan kebijakan yang ditetapkan oleh Gubernur berdasarkan peraturan perundang-undangan yang berlaku;
2. Untuk menyelenggarakan tugas sebagaimana dimaksud pada ayat (1), Dinas Pariwisata dan Ekonomi Kreatif mempunyai fungsi :
 - a. perumusan kebijakan teknis di bidang pariwisata dan ekonomi kreatif skala provinsi;
 - b. penyelenggaraan urusan pemerintahan dan pelayanan umum di bidang pariwisata dan ekonomi kreatif;
 - c. pembinaan dan pelaksanaan tugas di bidang pariwisata dan ekonomi kreatif;



- d. pelaksanaan pengembangan pariwisata dan ekonomi kreatif, pembinaan karakter dan pekerti bangsa;
- e. pelaksanaan kebijakan promosi dan standarisasi pariwisata dan ekonomi kreatif;
- f. pelaksanaan rencana induk pengembangan pariwisata, sumber daya alam dan manusia;
- g. pelayanan administrasi; dan
- h. pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Gubernur.

❖ **Sekretariat**

1. Sekretariat Dinas mempunyai tugas melaksanakan urusan kepegawaian, surat menyurat, perlengkapan, rumah tangga dan, perundang-undangan, keuangan dan aset, perencanaan serta memberikan pelayanan administrasi kepada semua bidang dan unit pelaksana teknis daerah di lingkungan Dinas Pariwisata dan Ekonomi Kreatif Provinsi Lampung.
2. Untuk menyelenggarakan tugas sebagaimana dimaksud pada, Sekretariat mempunyai fungsi :
 - a. pelaksanaan kegiatan koordinasi satuan kerja;
 - b. penyelenggaraan pengelola administrasi maupun untuk mendukung kelancaran pelaksanaan tugas dan fungsi satuan kerja;
 - c. penyelenggaraan hubungan kerja di bidang administrasi dengan satuan kerja di lingkungan Pemerintah Provinsi Lampung;
 - d. penyelenggaraan pengelolaan keuangan dan aset, kepegawaian dan perencanaan; dan
 - e. pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh atasan.



3. Sekretariat Dinas Pariwisata dan Ekonomi Kreatif dipimpin oleh seorang Sekretaris yang berada di bawah dan bertanggung jawab kepada Kepala Dinas.

Sekretariat sebagaimana dimaksud dalam, terdiri dari:

- a. Sub Bagian Umum dan Kepegawaian; dan
- b. Kelompok Jabatan Fungsional.

Sub Bagian Umum dan Kepegawaian mempunyai tugas menyiapkan dan memberikan pelayanan dalam urusan surat menyurat, tata naskah dinas, kearsipan, perlengkapan rumah tangga, keprotokolan serta pelayanan umum, sedangkan kepegawaian menyiapkan bahan penyusunan rencana kebutuhan pegawai, pengembangan pegawai, mutasi, promosi dan tata usaha kepegawaian, pengembangan dan pembinaan organisasi dan tata laksana di lingkungan Dinas Pariwisata dan Ekonomi Kreatif Provinsi Lampung.

Rincian tugas Sub Bagian Umum dan Kepegawaian, adalah sebagai berikut:

- a. melaksanakan dan menyiapkan bahan pengkajian dan pengusulan perencanaan anggaran kegiatan;
- b. melaksanakan dan menyiapkan bahan penyelenggaraan kegiatan surat menyurat dan penyediaan alat tulis kantor;
- c. melaksanakan dan menyiapkan penyelenggaraan kegiatan kearsipan, tata naskah dinas dan perpustakaan;
- d. melaksanakan dan menyiapkan bahan penyelenggaraan kegiatan rumah tangga;
- e. melaksanakan dan bahan penyelenggaraan kegiatan keprotokolan dan hubungan masyarakat;
- f. melaksanakan dan menyiapkan bahan perencanaan kebutuhan sarana/prasarana dalam



- mendukung kegiatan satuan kerja dan melaksanakan pemeliharaan sarana dan prasarana;
- g. melaksanakan dan menyiapkan bahan dan memberikan pelayanan teknis administrasi kepada semua unit di lingkungan dinas;
 - h. melaksanakan dan menyiapkan bahan penyusunan rencana kebutuhan dan formasi pegawai;
 - i. melaksanakan dan menyiapkan bahan pengembangan dan proses mutasi pegawai;
 - j. melaksanakan dan menyiapkan bahan penyelesaian kartu pegawai Karis/Karsu, Askes, Taspen, cuti, kenaikan pangkat, kenaikan gaji berkala, Daftar Urut Kepangkatan (DUK) pemberhentian dan pensiun pegawai dinas dan pemberian penghargaan;
 - k. melaksanakan dan menyiapkan bahan penilaian kinerja penyusunan usulan kebutuhan pendidikan dan pelatihan pegawai serta evaluasi pasca pendidikan dan pelatihan pegawai dinas;
 - l. melaksanakan dan menyiapkan bahan penyelenggaraan kegiatan tatausaha kepegawaian;
 - m. melaksanakan dan menyiapkan bahan penyusunan dan pembinaan organisasi dan tatalaksana;
 - n. melaksanakan dan menyiapkan laporan dan evaluasi pelaksanaan tugas Sub Bagian Umum dan Kepegawaian; dan
 - o. melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh atasan.

Sub Bagian Umum dan Kepegawaian sebagaimana dimaksud dipimpin oleh seorang Kepala Sub Bagian yang berada di bawah dan bertanggungjawab kepada Sekretaris.

❖ Bidang Pengembangan Destinasi Pariwisata

Bidang Pengembangan Destinasi Pariwisata mempunyai tugas melakukan perumusan kebijakan teknis, fasilitasi, koordinasi, pemantauan, dan evaluasi pelaksanaan kerjasama pengembangan destinasi pariwisata, monitoring usaha pariwisata serta pengembangan sumber daya wisata alam, buatan dan budaya.

Untuk menyelenggarakan tugas Bidang Pengembangan Destinasi Pariwisata mempunyai fungsi:

- a. pelaksanaan koordinasi di bidang pengembangan destinasi pariwisata kabupaten/kota;
- b. penyelenggaraan pembinaan, bimbingan teknis di bidang pengembangan infrastruktur, ekosistem, objek dan daya tarik wisata, serta pemberdayaan masyarakat di seluruh kabupaten/kota berdasarkan peraturan perundang-undangan yang berlaku;
- c. pelaksanaan pelaporan tugas Bidang Pengembangan Destinasi Pariwisata kepada Kepala Dinas; dan
- d. pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh atasan.

Bidang Pengembangan Destinasi Pariwisata dipimpin oleh seorang Kepala Bidang yang berada di bawah dan bertanggungjawab kepada Kepala Dinas.

Bidang Pengembangan Destinasi Pariwisata sebagaimana dimaksud dalam tugas Dinas Pariwisata dan Ekonomi Kreatif memiliki Kelompok Jabatan Fungsional

❖ Bidang Pengembangan Pemasaran Pariwisata

Bidang Pengembangan Pemasaran Pariwisata mempunyai tugas mempersiapkan perumusan kebijakan teknis, fasilitasi, koordnasi, pemantauan dan evaluasi pengembangan strategi pemasaran pariwisata, komunikasi pemasaran pariwisata dan pasar pariwisata.



Untuk menyelenggarakan tugas Bidang Pengembangan Pemasaran Pariwisata mempunyai fungsi:

- a. pelaksanaan koordinasi dengan Pusat, Kabupaten/Kota, dan *stakeholder* untuk pengembangan pasar;
- b. perumusan segmen pasar dalam dan luar negeri dan strategi pemasaran;
- c. penyiapan bahan-bahan informasi pariwisata sebagai sarana komunikasi pemasaran pariwisata;
- d. pelaksanaan promosi potensi pariwisata di dalam dan luar negeri;
- e. pelaksanaan pelaporan tugas Bidang Pengembangan Pemasaran Pariwisata kepada kepala dinas; dan
- f. pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh atasan.

Bidang Pengembangan Pemasaran Pariwisata dipimpin oleh seorang Kepala Bidang yang berada di bawah dan bertanggungjawab kepada Kepala Dinas.

Bidang Pengembangan Pemasaran Pariwisata sebagaimana dimaksud dalam tugas Dinas Pariwisata dan Ekonomi Kreatif memiliki Kelompok Jabatan Fungsional.

❖ **Bidang Pengembangan Kelembagaan Kepariwisata**

Bidang Pengembangan Kelembagaan Kepariwisata mempunyai tugas mempersiapkan permusan kebijakan teknis, fasilitasi, koordinasi, pemantauan dan evaluasi di bidang program pengembangan hubungan kelembagaan kepariwisataan, penelitian dan pengembangan kebijakan kepariwisataan, pengembangan sumber daya manusia kepariwisataan.

Untuk menyelenggarakan tugas Bidang Pengembangan Kelembagaan Kepariwisata mempunyai fungsi:



- a. pelaksanaan koordinasi dengan Pusat, instansi terkait, dunia usaha, Kabupaten/Kota, dan *stakeholder* untuk pengembangan kelembagaan kepariwisataan;
- b. penyelenggaraan pembinaan, bimbingan teknis di bidang program pengembangan hubungan kelembagaan kepariwisataan, penelitian dan pengembangan kebijakan kepariwisataan, serta pengembangan sumber daya manusia kepariwisataan berdasarkan peraturan perundang-undangan yang berlaku;
- c. pelaksanaan pelaporan tugas Bidang Pengembangan Kelembagaan Kepariwisata kepada Kepala Dinas; dan
- d. pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh atasan.

Bidang Pengembangan Kelembagaan Kepariwisata dipimpin oleh seorang Kepala Bidang yang berada di bawah dan bertanggungjawab kepada Kepala Dinas.

Bidang Pengembangan Kelembagaan Kepariwisata sebagaimana dimaksud dalam tugas Dinas Pariwisata dan Ekonomi Kreatif memiliki Kelompok Jabatan Fungsional.

❖ **Bidang Pengembangan Ekonomi Kreatif**

Bidang Pengembangan Ekonomi Kreatif mempunyai tugas perumusan standar kebijakan di bidang promosi ekonomi kreatif, pengembangan sumber daya alam, manusia ekonomi kreatif serta fasilitasi dan kerjasama ekonomi kreatif.

Untuk menyelenggarakan tugas Bidang Pengembangan Ekonomi Kreatif mempunyai fungsi:

- a. penyusun rencana, program, anggaran evaluasi pelaporan bidang promosi ekonomi kreatif;
- b. pelaksanaan koordinasi dengan Pusat, Instansi terkait, dunia usaha, Kabupaten/Kota, dan *stakeholder* untuk pengembangan ekonomi kreatif



- c. pelaksanaan kebijakan sesuai dengan norma, standar, prosedur dan kriteria di bidang Promosi Ekonomi Kreatif, Pengembangan SDM Ekonomi Kreatif dan Fasilitasi dan Kerjasama Ekonomi Kreatif;
- d. meningkatkan kualitas penyelenggaraan kegiatan penghargaan bagi pelaku ekonomi kreatif, karya kreatif dan usaha ekonomi kreatif dan mendorong pelaku ekonomi kreatif dan usaha ekonomi kreatif memperoleh prestasi;
- e. penyusun konsep rencana aksi branding produk ekonomi kreatif;
- f. pemberian bimbingan teknis dan evaluasi di bidang Promosi Ekonomi Kreatif, Pengembangan SDM Ekonomi Kreatif dan Fasilitasi dan Kerjasama Ekonomi Kreatif;
- g. pelaporan pelaksanaan tugas Bidang Ekonomi Kreatif; dan
- h. pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh atasan.

Bidang Pengembangan Ekonomi Kreatif sebagaimana dimaksud, dipimpin oleh seorang Kepala Bidang yang berada di bawah dan bertanggungjawab kepada Kepala Dinas.

Bidang Pengembangan Ekonomi Kreatif sebagaimana dimaksud dimaksud dalam tugas Dinas Pariwisata dan Ekonomi Kreatif memiliki Kelompok Jabatan Fungsional.

UPTD PENGELOLAAN KAWASAN WISATA MENARA SIGER

1. ***UPTD Pengelolaan Kawasan Wisata Menara Siger*** mempunyai tugas melaksanakan penyebaran informasi dalam rangka proses edukasi dan pembangunan Bidang Pariwisata.



2. Untuk melaksanakan / menyelenggarakan tugas UPTD Pengelolaan Kawasan Wisata Menara Siger mempunyai fungsi :

- 1) pelaksanaan pelayanan sebagai pintu gerbang kepariwisataan dari Pulau Jawa menuju Provinsi Lampung;
- 2) pelaksanaan pusat informasi kepariwisataan;
- 3) pelaksanaan pusat rekreasi budaya dan pariwisata;
- 4) pelaksanaan pertemuan antara masyarakat dengan penyimbang adat;
- 5) pelaksanaan bimbingan edukasi kepariwisataan;
- 6) pelaksanaan pengelolaan urusan ketatausahaan.

3. UPTD Pengelolaan Kawasan Wisata Menara Siger dipimpin oleh seorang kepala UPTD dan dibantu oleh 3 (tiga) kepala seksi yang masing-masing dipimpin oleh seorang Kepala Seksi yang berada di bawah dan bertanggung jawab kepada Kepala UPTD Pengelolaan Kawasan Wisata Menara Siger terdiri dari :

1) Sub Bagian Tata Usaha;

2) Seksi Teknis;

3) Seksi Pelayanan.

1) **Sub Bagian Tata Usaha** mempunyai tugas melakukan urusan perencanaan, kepegawaian, keuangan, perlengkapan, rumah tangga dan surat menyurat, kearsipan serta pelaksanaan ketatausahaan.

2) **Seksi Teknis** mempunyai tugas adalah sebagai berikut :



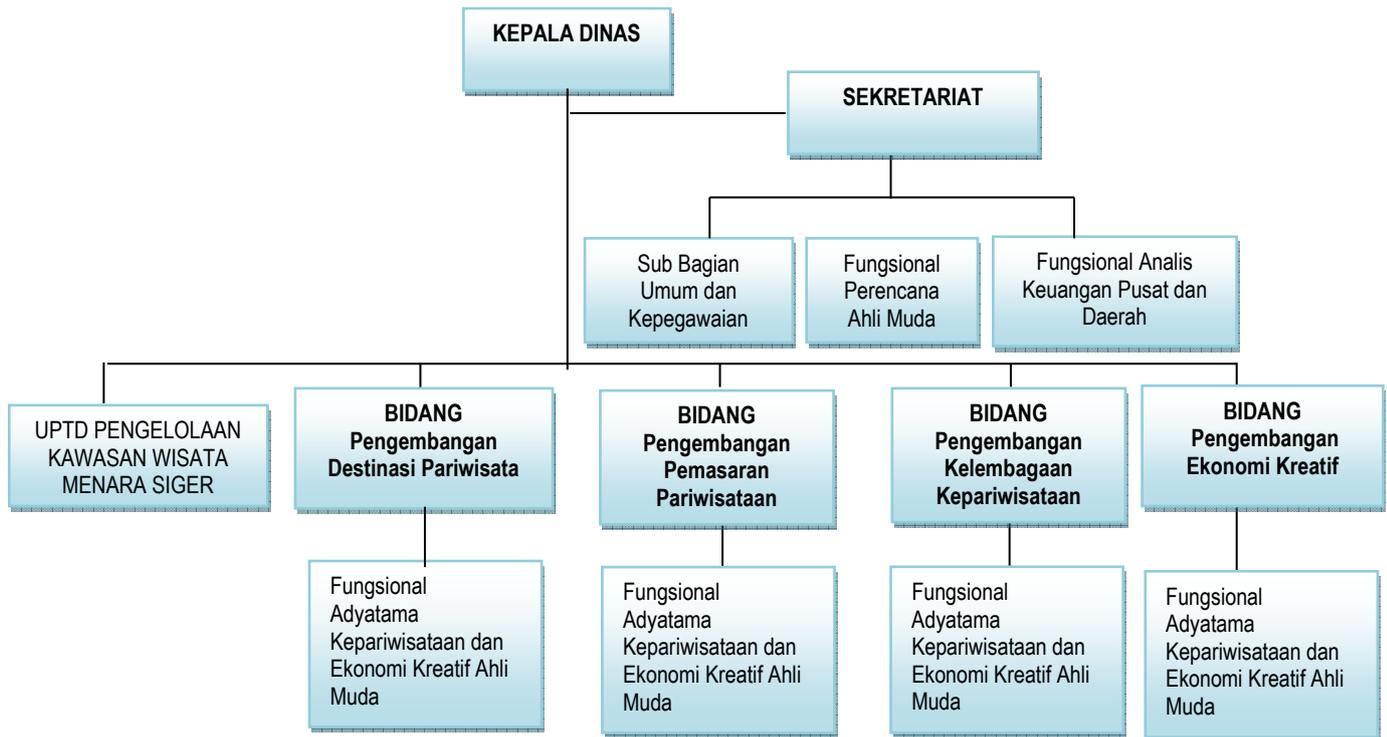
- (1) melaksanakan dan menyiapkan bahan penyusunan program kerja Seksi Teknis;
- (2) melaksanakan dan menyiapkan bahan fasilitasi kegiatan wisatawan pada pintu gerbang dari Pulau Jawa menuju Provinsi Lampung;
- (3) melaksanakan dan menyiapkan bahan pengelolaan dan publikasi informasi kepariwisataan;
- (4) melaksanakan dan menyiapkan bahan pengelolaan pusat rekreasi budaya dan pariwisata;
- (5) melaksanakan dan menyiapkan bahan pengelolaan bimbingan edukasi kepariwisataan;
- (6) melaksanakan dan menyiapkan bahan laporan dan evaluasi pelaksanaan tugas Seksi Teknis: dan
- (7) melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh atasan.

3) **Seksi Pelayanan** mempunyai adalah sebagai berikut :

- (1) melaksanakan dan menyiapkan bahan penyusunan program kerja Seksi Pelayanan;
- (2) melaksanakan dan menyiapkan bahan sarana dan prasarana;
- (3) melaksanakan dan menyiapkan bahan informasi, publikasi, dokumentasi, sebagai pusat rekreasi kebudayaan dan pariwisata;
- (4) melaksanakan dan menyiapkan bahan pertemuan antara masyarakat dengan penyimbang adat;
- (5) melaksanakan dan menyiapkan bahan laporan dan evaluasi pelaksanaan tugas Seksi Pelayanan: dan
- (6) melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh atasan.

1.2 STRUKTUR ORGANISASI

BAGAN STRUKTUR ORGANISASI DINAS PARIWISATA DAN EKONOMI KREATIF PROVINSI LAMPUNG



Gambar 1.1 Bagan Struktur Organisasi Dinas Pariwisata dan Ekonomi Kreatif Provinsi Lampung Tahun 2024



BAB IV PENUTUP

Perubahan Perjanjian Kinerja Tahun 2024, merupakan dokumen bagian dari Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP) yang harus disusun oleh Dinas Pariwisata dan Ekonomi Kreatif Provinsi Lampung. Perubahan Perjanjian Kinerja merupakan lembar/dokumen yang berisikan penugasan dari pimpinan instansi yang lebih tinggi kepada instansi lebih rendah untuk melaksanakan program/kegiatan yang disertai dengan indikator kinerja. Perubahan Perjanjian Kinerja harus di monitoring dan dievaluasi untuk menilai kinerja dari atasan kepada bawahan yang kemudian dituangkan dalam bentuk penilaian Laporan Kinerja (LKj) Dinas Pariwisata dan Ekonomi kreatif Tahun 2024.

Demikian Perubahan Perjanjian Kinerja Tahun 2024 Dinas Pariwisata dan Ekonomi Kreatif Provinsi Lampung kiranya dapat dijadikan sebagai tolak ukur dan evaluasi kinerja aparatur serta wujud nyata komitmen antara penerima dan pemberi amanah untuk meningkatkan integritas, akuntabilitas, transparansi dan kinerja aparatur.

Bandar Lampung, Januari 2024

KEPALA DINAS,



ROBBY KAWAN, S.E., M., Si.

Pembina Utama Muda

NIP. 19720127 199902 1 001

**PEJABAT TINGGI
PIMPINAN
PRATAMA**



GUBERNUR LAMPUNG

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024 DINAS PARIWISATA DAN EKONOMI KREATIF PROVINSI LAMPUNG

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **BOBBY IRAWAN, S.E., M.Si.**
Jabatan : **KEPALA DINAS PARIWISATA DAN EKONOMI KREATIF
PROVINSI LAMPUNG**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **ARINAL DJUNAI DI**
Jabatan : **GUBERNUR LAMPUNG**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Telukbetung, Januari 2024

Pihak Kedua,
GUBERNUR LAMPUNG,

ARINAL DJUNAI DI

Pihak Pertama,
KEPALA DINAS PARIWISATA DAN
EKONOMI KREATIF PROVINSI
LAMPUNG,

BOBBY IRAWAN, S.E., M.Si.
Pembina Utama Muda
NIP. 19720127 199902 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
DINAS PARIWISATA DAN EKONOMI KREATIF PROVINSI LAMPUNG

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya daya saing pariwisata	Persentase peningkatan kunjungan wisatawan	42,00 %
2.	Meningkatnya kontribusi sektor pariwisata dalam perekonomian daerah	Persentase sektor pariwisata (akomodasi, makan dan minum, jasa lainnya) dalam PDRB Provinsi Lampung	4,00 %
		Persentase peningkatan rata-rata lama tinggal wisatawan	17,00 %
		Persentase peningkatan rata-rata pengeluaran wisatawan	17,00 %

Program/Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp. 14.241.644.027	APBD
Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp. 225.000.000	APBD
Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Rp. 8.302.0882.724	APBD
Administrasi Barang Milik Daerah Pada Perangkat Daerah	Rp. 20.000.000	APBD
Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Rp. 75.000.000	APBD
Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp. 2.266.414.700	APBD
Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp. 591.850.000	APBD
Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp. 2.103.666.000	APBD

	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp.	802.960.000	APBD
2.	Program Peningkatan Daya Tarik Destinasi Pariwisata	Rp.	2.480.718.150	APBD
	Pengelolaan Daya Tarik Wisata Provinsi	Rp.	462.000.000	APBD
	Pengadaan, Pemeliharaan, Rehabilitasi Sarana dan Prasarana dalam Daya Tarik Wisata Provinsi	Rp.	462.000.000	APBD
	Pengelolaan Destinasi Pariwisata Provinsi	Rp.	1.510.000.000	APBD
	Peningkatan Kapasitas SDM Pengelola Destinasi Pariwisata Provinsi	Rp.	930.000.000	APBD
	Penetapan Tanda Daftar Usaha Pariwisata Lintas Daerah Kabupaten/Kota dalam 1 (Satu) Daerah Provinsi	Rp.	200.000.000	APBD
3.	Program Pemasaran Pariwisata	Rp.	3.892.148.000	APBD
	Pemasaran Pariwisata dalam dan Luar Negeri Daya Tarik Destinasi dan Kawasan Strategis Pariwisata Provinsi	Rp.	2.816.148.000	APBD
	Penguatan Promosi Melalui Media Cetak, Elektronik, dan Media lainnya baik Dalam dan Luar Negeri	Rp.	2.081.148.000	APBD

4.	Program Pengembangan Ekonomi Kreatif Melalui Pemanfaatan dan Perlindungan Hak Kekayaan Intelektual	Rp. 1.357.419.000	APBD
	Penyediaan Sarana dan Prasarana Kota Kreatif	Rp. 850.519.000	APBD
	Perluasan Pasar Produk Kreatif Baik di Pasar Ekspor Maupun Pasar Domestik	Rp. 850.519.000	APBD
	Pengembangan Ekosistem Ekonomi Kreatif	Rp. 232.000.000	APBD
5.	Program Pengembangan Sumber Daya Pariwisata dan Ekonomi Kreatif	Rp. 8.610.338.000	APBD
	Pelaksanaan Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Manusia Pariwisata dan Ekonomi Kreatif Tingkat Lanjutan	Rp. 1.503.000.000	APBD
	Pemberdayaan dan Pembinaan Masyarakat untuk Pengembangan Pariwisata	Rp. 1.403.000.000	APBD
	Pengembangan Kapasitas Pelaku Ekonomi Kreatif	Rp. 474.900.000	APBD
	Pelatihan, Bimbingan Teknis dan Pendampingan Ekonomi Kreatif	Rp. 474.900.000	APBD
	Total Anggaran	Rp. 22.436.340.424	APBD

Pihak Kedua,

GUBERNUR LAMPUNG,



ARINAL DJUNAIIDI

Telukbetung, Januari 2024

Pihak Pertama,

KEPALA DINAS PARIWISATA DAN
EKONOMI KREATIF PROVINSI
LAMPUNG.



BOBBY IRAWAN, S.E., M.Si.

Pembina Utama Muda

NIP. 19720127 199902 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
DINAS PARIWISATA DAN EKONOMI KREATIF PROVINSI LAMPUNG

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya kualitas kepariwisataan daerah	Jumlah peserta bimtek pengelolaan pariwisata berkelanjutan	50 orang
		Jumlah peserta bimtek peningkatan kapasitas ekonomi kreatif di daerah	40 orang
		Jumlah perangkat tata kelola destinasi dan pariwisata yang diap diimplementasikan	1 daerah
		Jumlah event yang mendapatkan dukungan	2 event
		Jumlah pelaku ekonomi kreatif yang mendapatkan fasilitasi workshop pengembangan ekosistem ekonomi kreatif	100 orang
2.	Meningkatnya kualitas manajemen perencanaan dan keuangan	Jumlah bulan layanan perencanaan dan keuangan	12 bulan

	Program/Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1.	Program Pengembangan Kepariwisata	Rp. 1.300.000.000	APBN
	Pengembangan Sumber Daya Manusia Pariwisata	Rp. 200.000.000	APBN
	Pengembangan Sumber Daya Manusia Ekonomi Kreatif	Rp. 200.000.000	APBN
	Pengembangan Tata Kelola Destinasi Pariwisata	Rp. 400.000.000	APBN
	Pengembangan Penyelenggara Kegiatan (Events)	Rp. 500.000.000	APBN
2.	Program Dukungan Manajemen Pariwisata	Rp. 130.000.000	APBN
	Pengembangan Perencanaan dan Keuangan	Rp. 130.000.000	APBN
	Total Anggaran	Rp. 1.430.000.000	APBN

Pihak Kedua,

GUBERNUR LAMPUNG,



ARINAL DJUNAI

Telukbetung, Januari 2024

Pihak Pertama,

KEPALA DINAS PARIWISATA DAN
EKONOMI KREATIF PROVINSI
LAMPUNG.



BOBBY IRAWAN, S.E., M.Si.

Pembina Utama Muda

NIP. 19720127 199902 1 001

PEJABAT
ADMINISTRATOR



**PEMERINTAH PROVINSI LAMPUNG
DINAS PARIWISATA DAN EKONOMI KREATIF**

Jalan Jenderal Sudirman No. 29 Telp. (0721) 261430 Fax. (0721) 266184
BANDAR LAMPUNG 35127

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
SEKRETARIS DINAS PARIWISATA DAN EKONOMI KREATIF
PROVINSI LAMPUNG**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **DIAN EKAWATI, S.E., M.M.**
Jabatan : **SEKRETARIS DINAS PARIWISATA DAN EKONOMI
KREATIF PROVINSI LAMPUNG**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **BOBBY IRAWAN, S.E., M.Si.**
Jabatan : **KEPALA DINAS PARIWISATA DAN EKONOMI
KREATIF PROVINSI LAMPUNG**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bandar Lampung, Januari 2024

Pihak Kedua,

KEPALA DINAS,

BOBBY IRAWAN, S.E., M.Si.

Pembina Utama Muda
NIP. 19720127 199902 1 001

Pihak Pertama,

SEKRETARIS DINAS,

DIAN EKAWATI, S.E., M.M.

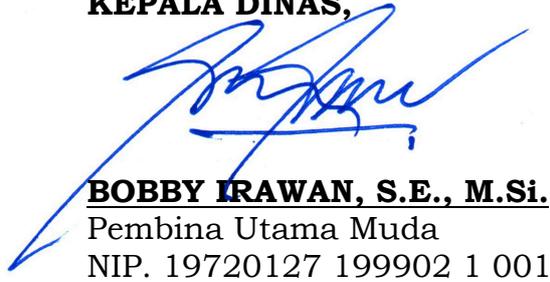
Pembina Tk.I
NIP. 19730506 199903 2 006

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
SEKRETARIS DINAS PARIWISATA DAN EKONOMI KREATIF
PROVINSI LAMPUNG**

No. (1)	Sasaran Program (2)	Indikator Kinerja/Program (3)	Target (4)
1.	Meningkatnya kualitas pelayanan keuangan dan aset, kepegawaian dan perencanaan sesuai dengan perundang-undangan yang berlaku	Persentase dokumen keuangan dan aset, kepegawaian dan perencanaan sesuai dengan perundang-undangan yang berlaku	100 %

Bandar Lampung, Januari 2024

Pihak Kedua,
KEPALA DINAS,


BOBBY IRAWAN, S.E., M.Si.
Pembina Utama Muda
NIP. 19720127 199902 1 001

Pihak Pertama,
SEKRETARIS DINAS,


DIAN EKAWATI, S.E., M.M.
Pembina Tk.I
NIP. 19730506 199903 2 006



PEMERINTAH PROVINSI LAMPUNG
DINAS PARIWISATA DAN EKONOMI KREATIF

Jalan Jenderal Sudirman No. 29 Telp. (0721) 261430 Fax. (0721) 266184
BANDAR LAMPUNG 35127

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KEPALA BIDANG PENGEMBANGAN PEMASARAN PARIWISATA
DINAS PARIWISATA DAN EKONOMI KREATIF
PROVINSI LAMPUNG

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **MELLY AYUNDA, S.E., M.M.**
Jabatan : **KEPALA BIDANG PENGEMBANGAN PEMASARAN PARIWISATA DINAS PARIWISATA DAN EKONOMI KREATIF PROVINSI LAMPUNG**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **BOBBY IRAWAN, S.E., M.Si.**
Jabatan : **KEPALA DINAS PARIWISATA DAN EKONOMI KREATIF PROVINSI LAMPUNG**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bandar Lampung, Januari 2024

Pihak Kedua,

KEPALA DINAS,

BOBBY IRAWAN, S.E., M.Si.
Pembina Utama Madya
NIP. 19720127 199902 1 001

Pihak Pertama,

KEPALA BIDANG PENGEMBANGAN PEMASARAN PARIWISATA,

MELLY AYUNDA, S.E., M.M.
Pembina Tk.I
NIP. 19790430 200501 2 011

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KEPALA BIDANG PENGEMBANGAN PEMASARAN PARIWISATA
DINAS PARIWISATA DAN EKONOMI KREATIF PROVINSI LAMPUNG

No. (1)	Sasaran Program (2)	Indikator Kinerja/Program (3)	Target (4)
1.	Meningkatnya pengembangan strategi pemasaran pariwisata, komunikasi pemasaran pariwisata dan pasar pariwisata	Persentase pengembangan strategi pemasaran pariwisata, komunikasi pemasaran pariwisata dan pasar pariwisata	100 %

Bandar Lampung, Januari 2024

Pihak Kedua,

KEPALA DINAS,



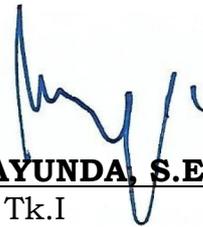
BOBBY IRAWAN, S.E., M.Si.

Pembina Utama Madya

NIP. 19720127 199902 1 001

Pihak Pertama,

**KEPALA BIDANG PENGEMBANGAN
PEMASARAN PARIWISATA,**



MELLY AYUNDA, S.E., M.M.

Pembina Tk.I

NIP. 19790430 200501 2 011



PEMERINTAH PROVINSI LAMPUNG
DINAS PARIWISATA DAN EKONOMI KREATIF

Jalan Jenderal Sudirman No. 29 Telp. (0721) 261430 Fax. (0721) 266184
BANDAR LAMPUNG 35127

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KEPALA BIDANG PENGEMBANGAN DESTINASI
DINAS PARIWISATA DAN EKONOMI KREATIF PROVINSI LAMPUNG

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **RUDY IWAN TARUNA, S.Sos., M.E.P.**
Jabatan : **KEPALA BIDANG PENGEMBANGAN DESTINASI PARIWISATA DINAS PARIWISATA DAN EKONOMI KREATIF PROVINSI LAMPUNG**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **BOBBY IRAWAN, S.E., M.Si.**
Jabatan : **KEPALA DINAS PARIWISATA DAN EKONOMI KREATIF PROVINSI LAMPUNG**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bandar Lampung, Januari 2024

Pihak Kedua,

KEPALA DINAS,

BOBBY IRAWAN, S.E., M.Si.

Pembina Utama Madya
NIP. 19720127 199902 1 001

Pihak Pertama,

KEPALA BIDANG PENGEMBANGAN DESTINASI PARIWISATA,

RUDY IWAN TARUNA, S.Sos., M.E.P.

Pembina
NIP. 19790216 199803 1 003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KEPALA BIDANG PENGEMBANGAN DESTINASI PARIWISATA
DINAS PARIWISATA DAN EKONOMI KREATIF PROVINSI LAMPUNG

No.	Sasaran Program	Indikator Kinerja/Program	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya pengembangan destinasi pariwisata melalui pengembangan sumber daya wisata alam, buatan dan budaya	Persentase destinasi pariwisata melalui pengembangan sumber daya wisata alam, buatan dan budaya yang dikembangkan	100 %

Bandar Lampung, Januari 2024

Pihak Kedua,

KEPALA DINAS,



BOBBY IRAWAN, S.E., M.Si.
Pembina Utama Madya
NIP. 19720127 199902 1 001

Pihak Pertama,

**KEPALA BIDANG PENGEMBANGAN
DESTINASI PARIWISATA,**



RUDY IWAN TARUNA, S.Sos., M.E.P.
Pembina
NIP. 19790216 199803 1 003



PEMERINTAH PROVINSI LAMPUNG
DINAS PARIWISATA DAN EKONOMI KREATIF

Jalan Jenderal Sudirman No. 29 Telp. (0721) 261430 Fax. (0721) 266184
BANDAR LAMPUNG 35127

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KEPALA BIDANG PENGEMBANGAN EKONOMI KREATIF
DINAS PARIWISATA DAN EKONOMI KREATIF
PROVINSI LAMPUNG

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **LAKONI, S.H.,M.H.**
Jabatan : **KEPALA BIDANG PENGEMBANGAN EKONOMI REATIF**
DINAS PARIWISATA DAN EKONOMI KREATIF
PROVINSI LAMPUNG

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **BOBBY IRAWAN, S.E., M.Si.**
Jabatan : **KEPALA DINAS PARIWISATA DAN EKONOMI**
KREATIF PROVINSI LAMPUNG

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bandar Lampung, Januari 2024

Pihak Kedua,

KEPALA DINAS,

BOBBY IRAWAN, S.E., M.Si.
Pembina Utama Madya
NIP. 19720127 199902 1 001

Pihak Pertama,

KEPALA BIDANG PENGEMBANGAN
EKONOMI KREATIF,

LAKONI, S.H.,M.H.
Pembina Tk.I
NIP. 19720328 199703 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KEPALA BIDANG PENGEMBANGAN EKONOMI KREATIF
DINAS PARIWISATA DAN EKONOMI KREATIF PROVINSI LAMPUNG

No.	Sasaran Program	Indikator Kinerja/Program	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya pengembangan sumber daya alam, manusia, promosi serta fasilitasi dan kerjasama ekonomi kreatif	Persentase pengembangan sumber daya alam, manusia, promosi serta fasilitasi dan kerjasama ekonomi kreatif	100 %

Bandar Lampung, Januari 2024

Pihak Kedua,

KEPALA DINAS,



BOBBY IRAWAN, S.E., M.Si.

Pembina Utama Madya

NIP. 19720127 199902 1 001

Pihak Pertama,

KEPALA BIDANG PENGEMBANGAN EKONOMI KREATIF,



LAKONI, S.H., M.H.

Pembina Tk.I

NIP. 19720328 199703 1 001



PEMERINTAH PROVINSI LAMPUNG
DINAS PARIWISATA DAN EKONOMI KREATIF

Jalan Jenderal Sudirman No. 29 Telp. (0721) 261430 Fax. (0721) 266184
BANDAR LAMPUNG 35127

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KEPALA BIDANG PENGEMBANGAN KELEMBAGAAN
KEPARIWISATAAN
DINAS PARIWISATA DAN EKONOMI KREATIF
PROVINSI LAMPUNG

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **IRSAN, S.Sos., M.I.P.**
Jabatan : **KEPALA BIDANG PENGEMBANGAN KELEMBAGAAN**
KEPARIWISATAAN DINAS PARIWISATA DAN
EKONOMI KREATIF PROVINSI LAMPUNG

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **BOBBY IRAWAN, S.E., M.Si.**
Jabatan : **KEPALA DINAS PARIWISATA DAN EKONOMI KREATIF**
PROVINSI LAMPUNG

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bandar Lampung, Januari 2024

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

KEPALA DINAS,

KEPALA BIDANG PENGEMBANGAN
KELEMBAGAAN KEPARIWISATAAN,


BOBBY IRAWAN, S.E., M.Si.
Pembina Utama Madya
NIP. 19720127 199902 1 001


IRSAN, S.Sos., M.I.P.
Pembina Tk. I
NIP. 19731025 200212 1 006

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KEPALA BIDANG PENGEMBANGAN KELEMBAGAAN
KEPARIWISATAAN DINAS PARIWISATA DAN EKONOMI KREATIF
PROVINSI LAMPUNG

No. (1)	Sasaran Program (2)	Indikator Kinerja/Program (3)	Target (4)
1.	Meningkatnya hubungan kelembagaan, pengembangan usaha dan sumber daya manusia kepariwisataan sesuai dengan ketentuan yang berlaku	Persentase kegiatan kelembagaan, pengembangan usaha dan sumber daya manusia kepariwisataan sesuai dengan ketentuan yang berlaku	100 %

Bandar Lampung, Januari 2024

Pihak Kedua,

KEPALA DINAS,



BOBBY IRAWAN, S.E., M.Si.
Pembina Utama Madya
NIP. 19720127 199902 1 001

Pihak Pertama,

**KEPALA BIDANG PENGEMBANGAN
KELEMBAGAAN KEPARIWISATAAN,**



IRSAN, S.Sos., M.I.P.
Pembina Tk I
NIP. 19731025 200212 1 006



PEMERINTAH PROVINSI LAMPUNG
DINAS PARIWISATA DAN EKONOMI KREATIF
Jalan Jenderal Sudirman No. 29 Telp. (0721) 261430 Fax. (0721) 266184
BANDAR LAMPUNG 35127

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KEPALA UPTD PENGELOLAAN KAWASAN WISATA MENARA SIGER
DINAS PARIWISATA DAN EKONOMI KREATIF
PROVINSI LAMPUNG

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **SALUDDIN, S.H., M.Si.**
Jabatan : **KEPALA UPTD PENGELOLAAN
KAWASAN WISATA MENARA SIGER DINAS
PARIWISATA DAN EKONOMI KREATIF PROVINSI
LAMPUNG**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **BOBBY IRAWAN, S.E., M.Si.**
Jabatan : **KEPALA DINAS PARIWISATA DAN EKONOMI
KREATIF PROVINSI LAMPUNG**

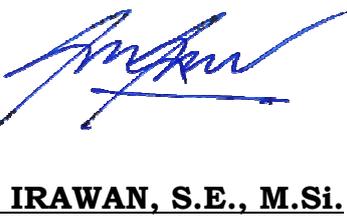
Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bandar Lampung, Januari 2024

Pihak Kedua,
KEPALA DINAS,


BOBBY IRAWAN, S.E., M.Si.
Pembina Utama Muda
NIP. 19720127 199902 1 001

Pihak Pertama,
**KEPALA UPTD PENGELOLAAN
KAWASAN WISATA MENARA SIGER,**


SALUDDIN, S.H., M.Si.
Pembina
NIP. 19760811 200003 1 004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KEPALA UPTD PENGELOLAAN KAWASAN WISATA MENARA SIGER
KEPARIWISATAAN DINAS PARIWISATA DAN EKONOMI KREATIF
PROVINSI LAMPUNG

No. (1)	Sasaran Program (2)	Indikator Kinerja/Program (3)	Target (4)
1.	Meningkatnya hubungan kelembagaan, pengembangan usaha dan sumber daya manusia kepariwisataan sesuai dengan ketentuan yang berlaku	Persentase kegiatan kelembagaan, pengembangan usaha dan sumber daya manusia kepariwisataan sesuai dengan ketentuan yang berlaku	100 %

Bandar Lampung, Januari 2024

Pihak Kedua,
KEPALA DINAS,



BOBBY IRAWAN, S.E., M.Si.
Pembina Utama Muda
NIP. 19720127 199902 1 001

Pihak Pertama,
KEPALA UPTD PENGELOLAAN
KAWASAN WISATA MENARA SIGER,



SALUDDIN, S.H., M.Si.
Pembina
NIP. 19760811 200003 1 004

**PEJABAT
PENGAWAS**



PEMERINTAH PROVINSI LAMPUNG
DINAS PARIWISATA DAN EKONOMI KREATIF

Jalan Jenderal Sudirman No. 29 Telp. (0721) 261430 Fax. (0721) 266184
BANDAR LAMPUNG 35127

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN PADA DINAS
PARIWISATA DAN EKONOMI KREATIF PROVINSI LAMPUNG

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **JUSTICIA ANINDHITA PP., S.S., M.M.**
Jabatan : **KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN**
PADA DINAS PARIWISATA DAN EKONOMI KREATIF
PROVINSI LAMPUNG

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **DIAN EKAWATI, S.E., M.M.**
Jabatan : **SEKRETARIS PADA DINAS PARIWISATA DAN**
EKONOMI KREATIF PROVINSI LAMPUNG

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bandar Lampung, Januari 2024

Pihak Kedua,

SEKRETARIS DINAS,

DIAN EKAWATI, S.E., M.M.
Pembina Tk.I
NIP. 19730506 199903 2 006

Pihak Pertama,

KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN
KEPEGAWAIAN,

JUSTICIA ANINDHITA PP., S.S., M.M.
Penata Tk. I
NIP. 19810114 200804 2 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN PADA DINAS
PARIWISATA DAN EKONOMI KREATIF PROVINSI LAMPUNG

No.	Sasaran Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Kegiatan/Sub Kegiatan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya Persentase layanan administrasi barang milik daerah	Persentase layanan administrasi barang milik daerah	100 %
	Tersusunnya laporan rekonsiliasi dan penyusunan laporan barang milik daerah pada SKPD	Jumlah laporan rekonsiliasi dan penyusunan laporan barang milik daerah pada SKPD	1 laporan
	Tersusunnya laporan penatausahaan barang milik daerah pada SKPD	Jumlah laporan penatausahaan barang milik daerah pada SKPD	1 laporan
2	Meningkatnya Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Persentase layanan administrasi kepegawaian	100 %
	Tersusunnya dokumen pendataan dan pengolahan administrasi kepegawaian	Jumlah dokumen pendataan dan pengolahan administrasi kepegawaian	1 dokumen
	Tersusunnya dokumen monitoring, evaluasi dan penilaian kinerja pegawai	Jumlah dokumen monitoring, evaluasi dan penilaian kinerja pegawai	1 dokumen
	Tersedia pendidikan dan pelatihan pegawai berdasarkan tugas dan fungsi	Jumlah pegawai berdasarkan tugas dan fungsi yang mengikuti pendidikan dan pelatihan	5 orang
3	Meningkatnya Administrasi Umum Perangkat Daerah	Persentase layanan administrasi umum	100%
	Tersedianya komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	Jumlah paket komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor yang disediakan	1 paket
	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Jumlah paket peralatan dan perlengkapan kantor yang disediakan	1 paket
	Tersedianya peralatan dan perlengkapan kantor	Jumlah paket peralatan dan perlengkapan kantor yang disediakan	1 paket
	Tersedianya barang cetakan dan penggandaan	Jumlah paket barang cetakan dan penggandaan yang disediakan	1 paket
	Tersedianya bahan/material	Jumlah paket bahan/material yang disediakan	1 paket
	Tersusunnya laporan fasilitasi kunjungan tamu	Jumlah laporan fasilitasi kunjungan tamu	1 laporan
	Tersusunnya laporan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	Jumlah laporan penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	1 laporan

4	Meningkatnya Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Persentase layanan jasa penunjang perangkat daerah	100%
	Tersusunnya laporan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	Jumlah laporan penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	1 laporan
	Tersusunnya laporan jasa pelayanan umum kantor	Jumlah laporan penyediaan jasa pelayanan umum kantor	1 laporan
5	Meningkatnya Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Persentase layanan pemeliharaan barang milik perangkat daerah	100%
	Tersedianya jasa pemeliharaan, biaya pemeliharaan dan pajak kendaraan perorangan dinas atau kendaraan dinas jabatan	Jumlah kendaraan perorangan dinas atau kendaraan dinas jabatan yang dipelihara dan dibayarkan pajaknya	2 unit
	Terlaksananya pemeliharaan peralatan dan mesin lainnya	Jumlah peralatan dan mesin lainnya yang dipelihara	50 unit
	Terlaksananya pemeliharaan/rehabilitasi gedung kantor dan bangunan lainnya	Jumlah gedung kantor dan bangunan lainnya yang dipelihara/direhabilitasi	unit

Bandar Lampung, Januari 2024

Pihak Kedua,

SEKRETARIS DINAS,

DIAN EKAWATI, S.E., M.M.
Pembina Tk.I
NIP. 19730506 199903 2 006

Pihak Pertama,

KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN,

JUSTICIA ANINDHITA PP., S.S., M.M.
Penata Tk. I
NIP. 19810114 200804 2 002



PEMERINTAH PROVINSI LAMPUNG
DINAS PARIWISATA DAN EKONOMI KREATIF

Jalan Jenderal Sudirman No. 29 Telp. (0721) 261430 Fax. (0721) 266184
BANDAR LAMPUNG 35127

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KEPALA SUB BAGIAN TATA USAHA PADA UPTD PENGELOLAAN OBJEK
WISATA PADA DINAS PARIWISATA DAN EKONOMI KREATIF PROVINSI
LAMPUNG

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **IMAN BUDI SANTOSO, S.I.Kom.**
Jabatan : **KEPALA SUB BAGIAN TATA USAHA PADA UPTD**
PENGELOLAAN OBJEK WISATA PADA DINAS
PARIWISATA DAN EKONOMI KREATIF PROVINSI
LAMPUNG

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **SALUDDIN, S.H., M.Si.**
Jabatan : **KEPALA UPTD PENGELOLAAN OBJEK WISATA PADA**
DINAS PARIWISATA DAN EKONOMI KREATIF
PROVINSI LAMPUNG

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bandar Lampung, Januari 2024

Pihak Kedua,
KEPALA UPTD PENGELOLAAN
OBJEK WISATA,

SALUDDIN, S.H., M.Si.
Pembina
NIP. 19760811 200003 1 004

Pihak Pertama,
KEPALA SUB BAGIAN TATA USAHA
PADA UPTD PENGELOLAAN OBJEK
WISATA,

IMAN BUDI SANTOSO, S.I.Kom.
Penata Tk.I
NIP. 19771127 200604 1 003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KEPALA SEKSI TEKNIS PADA UPTD PENGELOLAAN OBJEK WISATA
PADA DINAS PARIWISATA DAN EKONOMI KREATIF PROVINSI
LAMPUNG

No. (1)	Sasaran Program (2)	Indikator Kinerja/Program (3)	Target (4)
1.	Meningkatnya Administrasi Umum Perangkat Daerah	Presentase layanan administrasi umum	100%
	Tersedianya barang cetakan dan penggandaan	Jumlah paket barang cetakan dan penggandaan yang disediakan	1 paket

Bandar Lampung, Januari 2024

Pihak Kedua,

**KEPALA UPTD PENGELOLAAN
OBJEK WISATA,**



SALUDDIN, S.H., M.Si.

Pembina

NIP. 19760811 200003 1 004

Pihak Pertama,

**KEPALA SUB BAGIAN TATA USAHA
PADA UPTD PENGELOLAAN OBJEK
WISATA,**



IMAN BUDI SANTOSO, S.I.Kom.

Penata Tk.I

NIP. 19771127 200604 1 003



PEMERINTAH PROVINSI LAMPUNG
DINAS PARIWISATA DAN EKONOMI KREATIF

Jalan Jenderal Sudirman No. 29 Telp. (0721) 261430 Fax. (0721) 266184
BANDAR LAMPUNG 35127

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KEPALA SEKSI TEKNIS PADA UPTD PENGELOLAAN OBJEK WISATA
PADA DINAS PARIWISATA DAN EKONOMI KREATIF PROVINSI
LAMPUNG

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **BUDI SANTOSO, S.Sos.**
Jabatan : **KEPALA SEKSI TEKNIS PADA UPTD PENGELOLAAN**
OBJEK WISATA PADA DINAS
PARIWISATA DAN EKONOMI KREATIF PROVINSI
LAMPUNG

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **SALUDDIN, S.H., M.Si.**
Jabatan : **KEPALA UPTD PENGELOLAAN OBJEK WISATA PADA**
DINAS PARIWISATA DAN EKONOMI KREATIF
PROVINSI LAMPUNG

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bandar Lampung, Januari 2024

Pihak Kedua,
KEPALA UPTD PENGELOLAAN
OBJEK WISATA,


SALUDDIN, S.H., M.Si.
Pembina
NIP. 19760811 200003 1 004

Pihak Pertama,
KEPALA SEKSI TEKNIS
PADA UPTD PENGELOLAAN OBJEK
WISATA,


BUDI SANTOSO, S.Sos.
Penata Tk.I
NIP. 19711203 199403 1 004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KEPALA SEKSI TEKNIS PADA UPTD PENGELOLAAN OBJEK WISATA
PADA DINAS PARIWISATA DAN EKONOMI KREATIF PROVINSI
LAMPUNG

No. (1)	Sasaran Program (2)	Indikator Kinerja/Program (3)	Target (4)
1.	Meningkatnya Administrasi Umum Perangkat Daerah	Presentase layanan administrasi umum	100%
	Tersedianya bahan/material	Jumlah paket bahan/material yang disediakan	1 paket

Bandar Lampung, Januari 2024

Pihak Kedua,

**KEPALA UPTD PENGELOLAAN
OBJEK WISATA,**



SALUDDIN, S.H., M.Si.

Pembina

NIP. 19760811 200003 1 004

Pihak Pertama,

**KEPALA SEKSI TEKNIS
PADA UPTD PENGELOLAAN OBJEK
WISATA,**



BUDI SANTOSO, S.Sos.

Penata Tk.I

NIP. 19711203 199403 1 004



PEMERINTAH PROVINSI LAMPUNG
DINAS PARIWISATA DAN EKONOMI KREATIF

Jalan Jenderal Sudirman No. 29 Telp. (0721) 261430 Fax. (0721) 266184
BANDAR LAMPUNG 35127

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KEPALA SEKSI PELAYANAN PADA UPTD PENGELOLAAN OBJEK
WISATA PADA DINAS PARIWISATA DAN EKONOMI KREATIF PROVINSI
LAMPUNG

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **RATU SAHRIL, S.Si.**
Jabatan : **KEPALA SEKSI PELAYANAN PADA UPTD**
PENGELOLAAN OBJEK WISATA PADA
DINAS PARIWISATA DAN EKONOMI KREATIF
PROVINSI LAMPUNG

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **SALUDDIN, S.H., M.Si.**
Jabatan : **KEPALA UPTD PENGELOLAAN OBJEK WISATA PADA**
DINAS PARIWISATA DAN EKONOMI KREATIF
PROVINSI LAMPUNG

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bandar Lampung, Januari 2024

Pihak Kedua,

KEPALA UPTD PENGELOLAAN
OBJEK WISATA,

SALUDDIN, S.H., M.Si.

Pembina

NIP. 19760811 200003 1 004

Pihak Pertama,

KEPALA SEKSI PELAYANAN
PADA UPTD PENGELOLAAN OBJEK
WISATA ,

RATU SAHRIL, S.Si.

Penata Tk.I

NIP. 19771127 200312 1 006

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KEPALA SEKSI TEKNIS PADA UPTD PENGELOLAAN OBJEK WISATA
PADA DINAS PARIWISATA DAN EKONOMI KREATIF PROVINSI
LAMPUNG

No. (1)	Sasaran Program (2)	Indikator Kinerja/Program (3)	Target (4)
1.	Meningkatnya Administrasi Umum Perangkat Daerah	Presentase layanan administrasi umum	100%
	Tersedianya Komponen Instalasi Listrik/penerangan bangunan kantor	Jumlah paket komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor yang disediakan	1 paket

Bandar Lampung, Januari 2024

Pihak Kedua,

**KEPALA UPTD PENGELOLAAN
OBJEK WISATA,**



SALUDDIN, S.H., M.Si.

Pembina

NIP. 19760811 200003 1 004

Pihak Pertama,

**KEPALA SEKSI PELAYANAN
PADA UPTD PENGELOLAAN OBJEK
WISATA ,**



RATU SAHRIL, S.Si.

Penata Tk.I

NIP. 19771127 200312 1 006