



**RENCANA AKSI**  
**DINAS PARIWISATA DAN EKONOMI KREATIF**  
**PROVINSI LAMPUNG TAHUN 2023**



**PEMERINTAH PROVINSI LAMPUNG**

**Jl. Jenderal Sudirman No. 29 Bandar Lampung**

**TAHUN 2023**

## KATA PENGANTAR

Alhamdulillah Puji dan syukur kami sampaikan kehadirat Allah S.W.T. Tuhan Yang Maha Esa, karena berkat rahmat dan karunia-Nya, kami dapat menyusun Rencana Aksi Dinas Pariwisata dan Ekonomi Kreatif Provinsi Lampung Tahun 2023. Rencana Aksi ini berisi perencanaan pembangunan bidang pariwisata dan ekonomi yang diharapkan keberhasilan dalam melaksanakan program dan kegiatan tujuan dan sasaran dapat tercapai sesuai Perubahan Renstra Tahun 2019 - 2024. Pembangunan kepariwisataan merupakan bagian yang terintegrasi dalam proses pembangunan daerah dalam rangka mencapai cita-cita masyarakat sebagai bangsa yang mandiri, maju, adil dan makmur serta sebagai rangkaian upaya pembangunan yang berkesinambungan yang meliputi seluruh aspek kehidupan masyarakat dan kemajuan daerah.

Pembangunan kepariwisataan juga mempunyai peranan penting dalam meningkatkan penyerapan tenaga kerja, mendorong pemerataan kesempatan berusaha, mendorong pemerataan pembangunan daerah, dan memberikan kontribusi dalam penerimaan devisa yang dihasilkan dari jumlah kunjungan wisatawan mancanegara (wisman), dan meningkatkan kunjungan wisatawan nusantara yang mampu meningkatkan pendapatan masyarakat dalam mengentaskan kemiskinan. Pembangunan kepariwisataan juga diperlukan untuk pelestarian alam dengan menawarkan produk-produk seperti ekowisata, wisata bahari, dan wisata alam lainnya. Tentunya keberhasilan pembangunan pariwisata dimaksud tidak terlepas dari hasil kerja keras seluruh jajaran Dinas Pariwisata dan Ekonomi Kreatif Provinsi Lampung serta pemangku kepentingan yang telah bersama-sama memajukan pariwisata.

Akhir kata, semoga Rencana Aksi Tahun 2023 Dinas Pariwisata dan Ekonomi Kreatif Provinsi Lampung dalam melaksanakan program dan kegiatan dapat diharapkan sesuai dengan program pembangunan pariwisata dan ekonomi kreatif.

Bandar Lampung, 01 Februari 2023

KEPALA DINAS,  
  
**BOBBY IRAWAN, S.E., M.Si.**  
Pembina Tk I  
NIP. 19720127 199902 1 001





DAFTAR ISI

	Halaman
<b>KATA PENGANTAR</b> .....	i
<b>DAFTAR ISI</b> .....	ii
<b>DAFTAR TABEL</b> .....	iii
<b>DAFTAR GAMBAR</b> .....	iv
<b>BAB I. PENDAHULUAN</b>	
A. Latar Belakang .....	1
B. Dasar Hukum .....	1
C. Maksud dan Tujuan .....	2
D. Ruang Lingkup . .....	2
<b>BAB II. GAMBARAN ORGANISASI DAN KINERJA PELAYANAN</b>	
A. Tugas, Fungsi dan Struktur Organisasi.....	3
B. Sumber Daya .....	11
C. Anggaran .....	11
D. Sarana Pendukung .....	15
<b>BAB III. RENCANA AKSI TAHUN 2022</b>	
A. Visi dan Misi .....	16
B. Tujuan dan Sasaran Jangka Menengah .....	17
C. Indikator Kinerja Sasaran Strategis .....	17
D. Rencana Aksi Atas Kinerja Tahun 2023.....	19
<b>BAB IV. PENUTUP</b> .....	20
<b>Lampiran</b>	



**DAFTAR TABEL**

	Halaman
Tabel. 2.1 Sumber Daya pada Dinas Pariwisata dan Ekonomi Kreatif Provinsi Lampung Tahun 2023.....	11
Tabel. 2.2 Sarana Pendukung pada Dinas Pariwisata dan Ekonomi Kreatif Provinsi Lampung Tahun 2023.....	15
Tabel 3.1 IKU Dinas Pariwisata Provinsi Lampung Tahun 2023.....	18
Tabel 3.2 Tujuan, Sasaran, Indikator Dan Target Kinerja .....	19



**DAFTAR GAMBAR**

Halaman

Gambar 2.1 Bagan Struktur Organisasi Dinas Pariwisata Provinsi Lampung Tahun 2023..... 10

## **BAB. I PENDAHULUAN**

### **A. Latar Belakang**

Rencana Aksi atas Kinerja Dinas Pariwisata dan Ekonomi Kreatif Provinsi Lampung Tahun Anggaran 2023 disusun sebagai wujud pelaksanaan tata kelola pemerintahan yang baik (*good governance*) yang merupakan salah satu bagian dari sistem perencanaan dan pertanggungjawaban instansi pemerintah yang dinamakan Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP).

Rencana Aksi dirancang untuk memudahkan dalam melaksanakan program, kegiatan, dan subkegiatan Dinas Pariwisata dan Ekonomi Kreatif Provinsi Lampung yang telah disusun pada Rencana Kinerja Tahunan (RKT)/Rencana Kerja. Rencana Aksi Kinerja juga dirancang agar dapat memberikan gambaran informasi kinerja yang terukur atas target kerja yang telah dibuat dalam Rencana Strategis Dinas Pariwisata dan Ekonomi Kreatif Provinsi Lampung yang meliputi penjabaran sasaran strategis, indikator target kinerja tahun berjalan sebagaimana yang tercantum dalam Rencana Strategis (RENSTRA) yang dilengkapi dengan jadwal pencapaian target indikatornya.

### **B. Dasar Hukum**

Penyusunan Rencana Aksi atas Kinerja Dinas Pariwisata dan Ekonomi Kreatif Provinsi Lampung Tahun Anggaran 2023 dengan berpedoman regulasi yang ada, yaitu :

- 1) Inpres No. 7 Tahun 1999 tentang Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah;
- 2) Peraturan Pemerintah Nomor 25 Tahun 2000 tentang Kewenangan Pemerintah dan Kewenangan Provinsi sebagai Daerah Otonom;
- 3) Undang-Undang Nomor 32 Tahun 2004 tentang Pemerintahan Daerah yunto Peraturan Pemerintah Nomor : 1008 Tahun 2000 tentang Tata Cara Pertanggungjawaban Kepala Daerah dan Dokumen Perencanaan Daerah;
- 4) Undang - Undang Nomor 32 Tahun 2004 tentang Pemerintahan Daerah sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang - Undang Nomor 12 Tahun 2008;
- 5) Peraturan Pemerintah Nomor 58 Tahun 2005 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah;
- 6) Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah sebagaimana telah dirubah dengan Permendagri Nomor 59 Tahun 2007;

- 7) Peraturan Presiden Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah;
- 8) Petunjuk teknis pelaksanaan SAKIP kemudian diatur lebih lanjut melalui Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi No: 53 tahun 2014 yang mengatur aspek perjanjian kinerja, pelaporan kinerja, dan tata cara review atas laporan kinerja instansi pemerintah;
- 9) Peraturan Daerah Provinsi Lampung Nomor 4 Tahun 2019 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Provinsi Lampung;
- 10) Peraturan Gubernur Lampung Nomor 59 Tahun 2021 tentang Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi, Serta Tata Kerja Perangkat Daerah;
- 11) Peraturan Daerah Provinsi Lampung Nomor 10 Tahun 2022 tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Provinsi Lampung Tahun Anggaran 2023;
- 12) Peraturan Gubernur Lampung Nomor 38 Tahun 2022 tentang Penjabaran Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Provinsi Lampung Tahun Anggaran 2023.

### **C. Maksud dan Tujuan**

#### **1. Maksud Penyusunan Rencana Aksi**

Maksud dari penyusunan Rencana Aksi Dinas Pariwisata dan Ekonomi Kreatif Provinsi Lampung tahun 2023 adalah sebagai implementasi dari penjabaran Perubahan Rencana Strategis Dinas Pariwisata dan Ekonomi Kreatif Provinsi Lampung Tahun 2019-2024.

#### **2. Tujuan Penyusunan Rencana Aksi**

Tujuan dari penyusunan Rencana Aksi Dinas Pariwisata dan Ekonomi Kreatif Provinsi Lampung tahun 2023 adalah sebagai dokumen perencanaan yang menjadi tolak ukur penilaian kinerja Dinas Pariwisata dan Ekonomi Kreatif Provinsi Lampung dalam pelaksanaan tugas pokok dan fungsinya.

### **D. Ruang Lingkup**

Ruang lingkup Rencana Aksi Dinas Pariwisata dan Ekonomi Kreatif Provinsi Lampung tahun 2023 meliputi sasaran strategis, indikator kinerja, hingga kebutuhan dana indikatif bagi pelaksanaan program dan kegiatan tahun 2023 serta rencana aksi atas kinerja sasaran tahun berjalan.

## **BAB. II GAMBARAN ORGANISASI DAN KINERJA PELAYANAN**

### **A. Tugas, Fungsi dan Struktur Organisasi**

Dinas Pariwisata dan Ekonomi Kreatif Provinsi Lampung dibentuk sesuai ketentuan Peraturan Pemerintah Daerah Nomor 4 tahun 2019 Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Provinsi Lampung. Peraturan Daerah tersebut kemudian ditindaklanjuti dengan Berdasarkan Peraturan Gubernur Lampung Nomor 59 Tahun 2021 Tentang Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi, Serta Tata Kerja Perangkat Daerah, Tugas Dinas Pariwisata dan Ekonomi Kreatif adalah menyelenggarakan sebagian urusan pemerintahan provinsi di bidang pariwisata dan ekonomi kreatif berdasarkan asas otonomi yang menjadi kewenangan, tugas dekonsentrasi dan pembantuan serta tugas lain sesuai dengan kebijakan yang ditetapkan oleh Gubernur berdasarkan peraturan perundang-undangan.

Untuk menyelenggarakan tugas tersebut, Dinas Pariwisata dan Ekonomi Kreatif, mempunyai fungsi :

- a. Perumusan kebijakan teknis di bidang pariwisata dan ekonomi kreatif;
- b. Penyelenggaraan urusan pemerintahan dan pelayanan umum di bidang pariwisata dan ekonomi kreatif;
- c. Pembinaan dan pelaksanaan tugas di bidang pariwisata dan ekonomi kreatif;
- d. Pelaksanaan pengembangan pariwisata, ekonomi kreatif, pembinaan karakter dan pekerti bangsa;
- e. Pelaksanaan monitoring dan evaluasi pariwisata dan ekonomi kreatif;
- f. Pelaksanaan kebijakan promosi dan standarisasi pariwisata dan ekonomi kreatif;
- g. Pelaksanaan rencana induk dan rencana detil pengembangan pariwisata dan ekonomi kreatif; dan
- h. Pelayanan administratif.

Susunan Organisasi Dinas Pariwisata dan Ekonomi Kreatif terdiri dari :

- a. Kepala Dinas;
- b. Sekretariat;
- c. Bidang Pengembangan Destinasi Pariwisata;
- d. Bidang Pengembangan Pemasaran Pariwisata;
- e. Bidang Pengembangan Kelembagaan Kepariwisata;
- f. Bidang Pengembangan Ekonomi Kreatif;
- g. Unit Pelaksana Teknis Dinas (UPTD); dan

h. Kelompok Jabatan Fungsional.

❖ **Kepala Dinas**

1. Kepala Dinas Pariwisata dan Ekonomi Kreatif mempunyai tugas memimpin, mengkoordinasikan, mengawasi dan mengendalikan dalam menyelenggarakan sebagian urusan pemerintah provinsi di bidang pariwisata dan ekonomi kreatif berdasarkan asas otonomi yang menjadi kewenangan, tugasdekonsentrasi dan pembantuan serta tugas lain sesuai dengan kebijakan yang ditetapkan oleh Gubernur berdasarkan peraturan perundang-undangan yang berlaku;
2. Untuk menyelenggarakan tugas sebagaimana dimaksud pada ayat (1), Dinas Pariwisata dan Ekonomi Kreatif mempunyai fungsi :
  - a. perumusan kebijakan teknis di bidang pariwisata dan ekonomi kreatif skala provinsi;
  - b. penyelenggaraan urusan pemerintahan dan pelayanan umum di bidang pariwisata dan ekonomi kreatif;
  - c. pembinaan dan pelaksanaan tugas di bidang pariwisata dan ekonomi kreatif;
  - d. pelaksanaan pengembangan pariwisata dan ekonomi kreatif, pembinaan karakter dan pekerti bangsa;
  - e. pelaksanaan kebijakan promosi dan standarisasi pariwisata dan ekonomi kreatif;
  - f. pelaksanaan rencana induk pengembangan pariwisata, sumber daya alam dan manusia;
  - g. pelayanan administrasi; dan
  - h. pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Gubernur.

❖ **Sekretariat**

1. Sekretariat Dinas mempunyai tugas melaksanakan urusan kepegawaian, surat menyurat, perlengkapan, rumah tangga dan perundang-undangan, keuangan dan aset, perencanaan serta memberikan pelayanan administrasi kepada semua bidang dan unit pelaksana teknis daerah di lingkungan Dinas Pariwisata dan Ekonomi Kreatif Provinsi Lampung.
2. Untuk menyelenggarakan tugas sebagaimana dimaksud pada, Sekretariat mempunyai fungsi :
  - a. pelaksanaan kegiatan koordinasi satuan kerja;
  - b. penyelenggaraan pengelola administrasi maupun untuk mendukung kelancaran pelaksanaan tugas dan fungsi satuan kerja;
  - c. penyelenggaraan hubungan kerja di bidang administrasi dengan satuan kerja di lingkungan Pemerintah Provinsi Lampung;

- d. penyelenggaraan pengelolaan keuangan dan aset, kepegawaian dan perencanaan; dan
  - e. pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh atasan.
3. Sekretariat Dinas Pariwisata dan Ekonomi Kreatif dipimpin oleh seorang Sekretaris yang berada di bawah dan bertanggungjawab kepada Kepala Dinas.
- Sekretariat sebagaimana dimaksud dalam, terdiri dari:
- a. Sub Bagian Umum dan Kepegawaian; dan
  - b. Kelompok Jabatan Fungsional.

Sub Bagian Umum dan Kepegawaian mempunyai tugas menyiapkan dan memberikan pelayanan dalam urusan surat menyurat, tata naskah dinas, kearsipan, perlengkapan rumah tangga, keprotokolan serta pelayanan umum, sedangkan kepegawaian menyiapkan bahan penyusunan rencana kebutuhan pegawai, pengembangan pegawai, mutasi, promosi dan tata usaha kepegawaian, pengembangan dan pembinaan organisasi dan tatalaksana di lingkungan Dinas Pariwisata dan Ekonomi Kreatif Provinsi Lampung.

Rincian tugas Sub Bagian Umum dan Kepegawaian, adalah sebagai berikut:

- a. melaksanakan dan menyiapkan bahan pengkajian dan pengusulan perencanaan anggaran kegiatan;
- b. melaksanakan dan menyiapkan bahan penyelenggaraan kegiatan surat menyurat dan penyediaan alat tulis kantor;
- c. melaksanakan dan menyiapkan penyelenggaraan kegiatan kearsipan, tata naskah dinas dan perpustakaan;
- d. melaksanakan dan menyiapkan bahan penyelenggaraan kegiatan rumah tangga;
- e. melaksanakan dan bahan penyelenggaraan kegiatan keprotokolan dan hubungan masyarakat;
- f. melaksanakan dan menyiapkan bahan perencanaan kebutuhan sarana/prasarana dalam mendukung kegiatan satuan kerja dan melaksanakan pemeliharaan sarana dan prasarana;
- g. melaksanakan dan menyiapkan bahan dan memberikan pelayanan teknis administrasi kepada semua unit di lingkungan dinas;
- h. melaksanakan dan menyiapkan bahan penyusunan rencana kebutuhan dan formasi pegawai;
- i. melaksanakan dan menyiapkan bahan pengembangan dan proses mutasi pegawai;
- j. melaksanakan dan menyiapkan bahan penyelesaian kartu pegawai Karis/Karsu, Askes, Taspen, cuti, kenaikan pangkat, kenaikan gaji berkala, Daftar Urut Kepangkatan (DUK) pemberhentian dan pensiun pegawai dinas dan pemberian penghargaan;
- k. melaksanakan dan menyiapkan bahan penilaian kinerja penyusunan usulan kebutuhan pendidikan dan pelatihan pegawai serta evaluasi pasca pendidikan dan pelatihan pegawai dinas;

- l. melaksanakan dan menyiapkan bahan penyelenggaraan kegiatan tatasaha kepegawaian;
- m. melaksanakan dan menyiapkan bahan penyusunan dan pembinaan organisasi dan tatalaksana;
- n. melaksanakan dan menyiapkan laporan dan evaluasi pelaksanaan tugas Sub Bagian Umum dan Kepegawaian; dan
- o. melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh atasan.

Sub Bagian Umum dan Kepegawaian sebagaimana dimaksud dipimpin oleh seorang Kepala Sub Bagian yang berada di bawah dan bertanggungjawab kepada Sekretaris.

#### ❖ Bidang Pengembangan Destinasi Pariwisata

Bidang Pengembangan Destinasi Pariwisata mempunyai tugas melakukan perumusan kebijakan teknis, fasilitasi, koordinasi, pemantauan, dan evaluasi pelaksanaan kerjasama pengembangan destinasi pariwisata, monitoring usaha pariwisata serta pengembangan sumber daya wisata alam, buatan dan budaya.

Untuk menyelenggarakan tugas Bidang Pengembangan Destinasi Pariwisata mempunyai fungsi:

- a. pelaksanaan koordinasi di bidang pengembangan destinasi pariwisata kabupaten/kota;
- b. penyelenggaraan pembinaan, bimbingan teknis di bidang pengembangan infrastruktur, ekosistem, objek dan daya tarik wisata, serta pemberdayaan masyarakat di seluruh kabupaten/kota berdasarkan peraturan perundang-undangan yang berlaku;
- c. pelaksanaan pelaporan tugas Bidang Pengembangan Destinasi Pariwisata kepada Kepala Dinas; dan
- d. pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh atasan.

Bidang Pengembangan Destinasi Pariwisata dipimpin oleh seorang Kepala Bidang yang berada di bawah dan bertanggungjawab kepada Kepala Dinas.

Bidang Pengembangan Destinasi Pariwisata sebagaimana dimaksud dalam tugas Dinas Pariwisata dan Ekonomi Kreatif memiliki Kelompok Jabatan Fungsional

#### ❖ Bidang Pengembangan Pemasaran Pariwisata

Bidang Pengembangan Pemasaran Pariwisata mempunyai tugas mempersiapkan perumusan kebijakan teknis, fasilitasi, koordinasi, pemantauan dan evaluasi pengembangan strategi pemasaran pariwisata, komunikasi pemasaran pariwisata dan pasar pariwisata.

Untuk menyelenggarakan tugas Bidang Pengembangan Pemasaran Pariwisata mempunyai fungsi:

- a. pelaksanaan koordinasi dengan Pusat, Kabupaten/Kota, dan *stakeholder* untuk pengembangan pasar;
- b. perumusan segmen pasar dalam dan luar negeri dan strategi pemasaran;
- c. penyiapan bahan-bahan informasi pariwisata sebagai sarana komunikasi pemasaran pariwisata;
- d. pelaksanaan promosi potensi pariwisata di dalam dan luar negeri;
- e. pelaksanaan pelaporan tugas Bidang Pengembangan Pemasaran Pariwisata kepada kepala dinas; dan
- f. pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh atasan.

Bidang Pengembangan Pemasaran Pariwisata dipimpin oleh seorang Kepala Bidang yang berada di bawah dan bertanggungjawab kepada Kepala Dinas. Bidang Pengembangan Pemasaran Pariwisata sebagaimana dimaksud dalam tugas Dinas Pariwisata dan Ekonomi Kreatif memiliki Kelompok Jabatan Fungsional.

❖ **Bidang Pengembangan Kelembagaan Kepariwisataan**

Bidang Pengembangan Kelembagaan Kepariwisataan mempunyai tugas mempersiapkan permusan kebijakan teknis, fasilitasi, koordinasi, pemantauan dan evaluasi di bidang program pengembangan hubungan kelembagaan kepariwisataan, penelitian dan pengembangan kebijakan kepariwisataan, pengembangan sumber daya manusia kepariwisataan. Untuk menyelenggarakan tugas Bidang Pengembangan Kelembagaan Kepariwisataan mempunyai fungsi:

- a. pelaksanaan koordinasi dengan Pusat, instansi terkait, dunia usaha, Kabupaten/Kota, dan *stakeholder* untuk pengembangan kelembagaan kepariwisataan;
- b. penyelenggaraan pembinaan, bimbingan teknis di bidang program pengembangan hubungan kelembagaan kepariwisataan, penelitian dan pengembangan kebijakan kepariwisataan, serta pengembangan sumber daya manusia kepariwisataan berdasarkan peraturan perundang-undangan yang berlaku;
- c. pelaksanaan pelaporan tugas Bidang Pengembangan Kelembagaan Kepariwisataan kepada Kepala Dinas; dan
- d. pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh atasan.

Bidang Pengembangan Kelembagaan Kepariwisataan dipimpin oleh seorang Kepala Bidang yang berada di bawah dan bertanggungjawab kepada Kepala Dinas.

Bidang Pengembangan Kelembagaan Kepariwisataan sebagaimana dimaksud dalam tugas Dinas Pariwisata dan Ekonomi Kreatif memiliki Kelompok Jabatan Fungsional.

❖ **Bidang Pengembangan Ekonomi Kreatif**

Bidang Pengembangan Ekonomi Kreatif mempunyai tugas perumusan standar kebijakan di bidang promosi ekonomi kreatif, pengembangan sumber daya alam, manusia ekonomi kreatif serta fasilitasi dan kerjasama ekonomi kreatif.

Untuk menyelenggarakan tugas Bidang Pengembangan Ekonomi Kreatif mempunyai fungsi:

- a. penyusun rencana, program, anggaran evaluasi pelaporan bidang promosi ekonomi kreatif;
- b. pelaksanaan koordinasi dengan Pusat, Instansi terkait, dunia usaha, Kabupaten/Kota, dan *stakeholder* untuk pengembangan ekonomi kreatif

- c. pelaksanaan kebijakan sesuai dengan norma, standar, prosedur dan kriteria di bidang Promosi Ekonomi Kreatif, Pengembangan SDM Ekonomi Kreatif dan Fasilitasi dan Kerjasama Ekonomi Kreatif;
- d. peningkatan kualitas penyelenggaraan kegiatan penghargaan bagi pelaku ekonomi kreatif, karya kreatif dan usaha ekonomi kreatif dan mendorong pelaku ekonomi kreatif dan usaha ekonomi kreatif memperoleh prestasi;
- e. penyusun konsep rencana aksi branding produk ekonomi kreatif;
- f. pemberian bimbingan teknis dan evaluasi di bidang Promosi Ekonomi Kreatif, Pengembangan SDM Ekonomi Kreatif dan Fasilitasi dan Kerjasama Ekonomi Kreatif;
- g. pelaporan pelaksanaan tugas Bidang Ekonomi Kreatif; dan
- h. pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh atasan.

Bidang Pengembangan Ekonomi Kreatif sebagaimana dimaksud, dipimpin oleh seorang Kepala Bidang yang berada di bawah dan bertanggungjawab kepada Kepala Dinas.  
Bidang Pengembangan Ekonomi Kreatif sebagaimana dimaksud dimaksud dalam tugas Dinas Pariwisata dan Ekonomi Kreatif memiliki Kelompok Jabatan Fungsional.

#### **UPTD PENGELOLAAN KAWASAN WISATA MENARA SIGER**

1. ***UPTD Pengelolaan Kawasan Wisata Menara Siger*** mempunyai tugas melaksanakan penyebaran informasi dalam rangka proses edukasi dan pembangunan Bidang Pariwisata.
2. Untuk melaksanakan / menyelenggarakan tugas UPTD Pengelolaan Kawasan Wisata Menara Siger mempunyai fungsi :
  - 1) pelaksanaan pelayanan sebagai pintu gerbang kepariwisataan dari Pulau Jawa menuju Provinsi Lampung;
  - 2) pelaksanaan pusat informasi kepariwisataan;
  - 3) pelaksanaan pusat rekreasi budaya dan pariwisata;
  - 4) pelaksanaan pertemuan antara masyarakat dengan penyimbang adat;
  - 5) pelaksanaan bimbingan edukasi kepariwisataan;
  - 6) pelaksanaan pengelolaan urusan ketatausahaan.
3. UPTD Pengelolaan Kawasan Wisata Menara Siger dipimpin oleh seorang kepala UPTD dan dibantu oleh 3 (tiga) kepala seksi yang masing-masing dipimpin oleh seorang Kepala Seksi yang berada di bawah dan

bertanggung jawab kepada Kepala UPTD Pengelolaan Kawasan Wisata Menara Siger terdiri dari :

**1) Sub Bagian Tata Usaha;**

**2) Seksi Teknis;**

**3) Seksi Pelayanan.**

1) **Sub Bagian Tata Usaha** mempunyai tugas melakukan urusan perencanaan, kepegawaian, keuangan, perlengkapan, rumah tangga dan surat menyurat, kearsipan serta pelaksanaan ketatausahaan.

2) **Seksi Teknis** mempunyai tugas adalah sebagai berikut :

(1) melaksanakan dan menyiapkan bahan penyusunan program kerja Seksi Teknis;

(2) melaksanakan dan menyiapkan bahan fasilitasi kegiatan wisatawan pada pintu gerbang dari Pulau Jawa menuju Provinsi Lampung;

(3) melaksanakan dan menyiapkan bahan pengelolaan dan publikasi informasi kepariwisataan;

(4) melaksanakan dan menyiapkan bahan pengelolaan pusat rekreasi budaya dan pariwisata;

(5) melaksanakan dan menyiapkan bahan pengelolaan bimbingan edukasi kepariwisataan;

(6) melaksanakan dan menyiapkan bahan laporan dan evaluasi pelaksanaan tugas Seksi Teknis: dan

(7) melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh atasan.

3) **Seksi Pelayanan** mempunyai tugas adalah sebagai berikut :

(1) melaksanakan dan menyiapkan bahan penyusunan program kerja Seksi Pelayanan;

(2) melaksanakan dan menyiapkan bahan sarana dan prasarana;

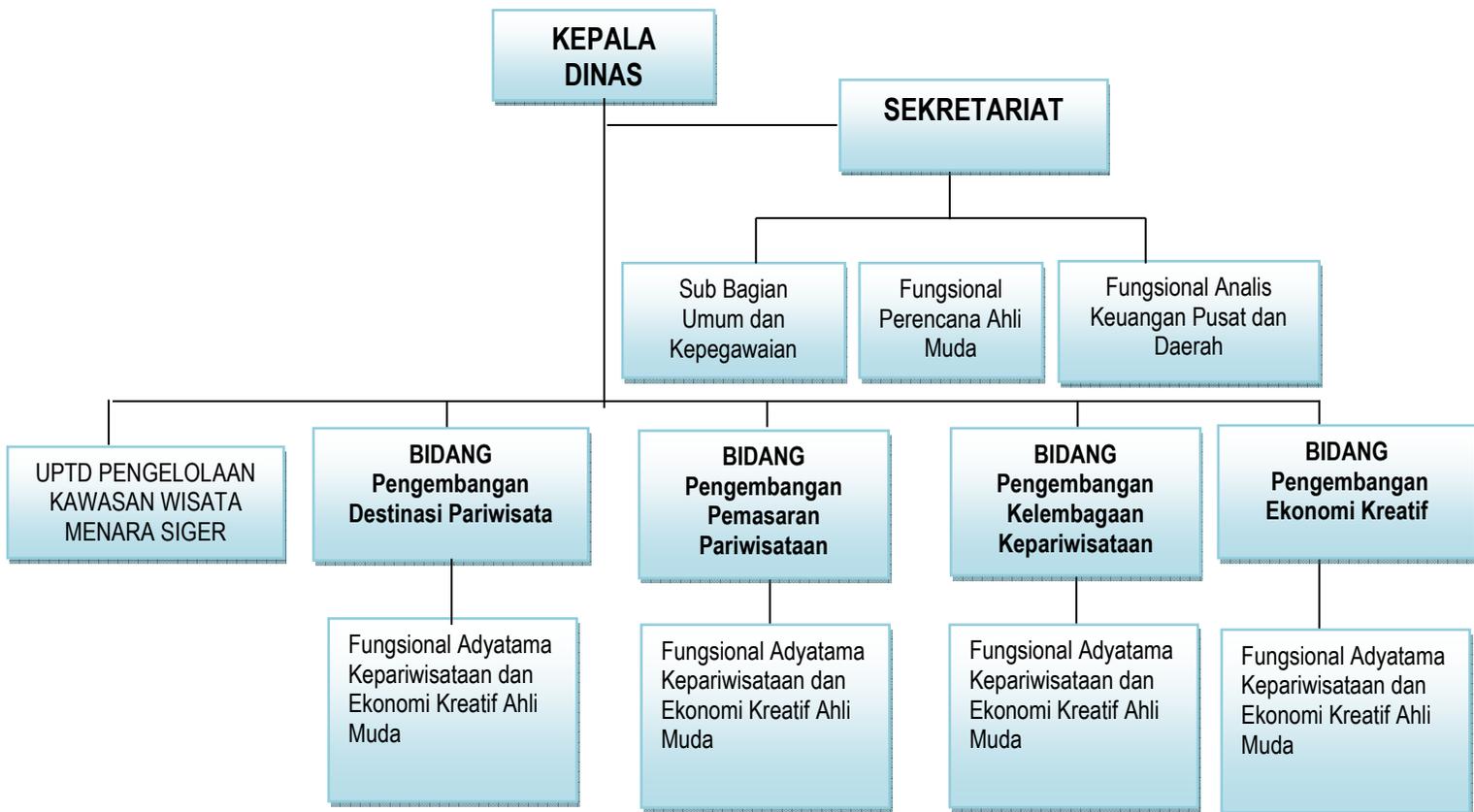
(3) melaksanakan dan menyiapkan bahan informasi, publikasi, dokumentasi, sebagai pusat rekreasi kebudayaan dan pariwisata;

(4) melaksanakan dan menyiapkan bahan pertemuan antara masyarakat dengan penyimbang adat;

(5) melaksanakan dan menyiapkan bahan laporan dan evaluasi pelaksanaan tugas Seksi Pelayanan: dan

(6) melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh atasan.

**BAGAN STRUKTUR ORGANISASI**  
**DINAS PARIWISATA DAN EKONOMI KREATIF PROVINSI LAMPUNG**



Gambar 2.1 Bagan Struktur Organisasi Dinas Pariwisata dan Ekonomi Kreatif Provinsi Lampung Tahun 2023

## B. Sumber Daya

Sumber Daya pada Dinas Pariwisata dan Ekonomi Kreatif Provinsi Lampung dapat dilihat pada table 2.1 berikut :

Tabel. 2.1 Sumber Daya pada Dinas Pariwisata dan Ekonomi Kreatif Provinsi Lampung Tahun 2023

JUMLAH PEGAWAI	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	PANGKAT/GOL	JUMLAH PEJABAT	
			STRUKTURAL	FUNGSIONAL
1	2	3	4	5
PNS : 65	S3 : 0	IV/d : 0	Ess II = 1	13
PTHL : 52	S2 : 23	IV/c : 0	Ess III = 6	
	S1 : 25	IV/b : 5	Ess IV = 4	
	D4 : 0	IV/a : 10		
	D3 : 4	III/d : 19		
	D2 : 0	III/c : 8		
	D1 : 1	III/b : 15		
	SLTA : 12	III/a : 1		
	SLTP : 0	II/d : 7		
	SD : 0	II/c : 0		
		II/b : 0		
		II/a : 0		
		I/c : 0		
		I/a : 0		
		I/b : 0		
Jumlah PNS	PNS : 65	I/a : 0 PNS : 65		

## C. Anggaran

Rencana Aksi Dinas Pariwisata dan Ekonomi Kreatif Provinsi Lampung Tahun Anggaran 2023 berdasarkan Perubahan Rencana Strategis Dinas Pariwisata dan Ekonomi Kreatif Provinsi Lampung Tahun 2019 - 2024 yang didukung melalui Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Provinsi Lampung yang tertuang dalam Dokumen Pelaksanaan Anggaran Tahun 2023 sebesar 31.022.174.037,- (tiga puluh satu milyar dua puluh dua juta seratus tujuh puluh empat ribu tiga puluh tujuh rupiah), mencakup 5 (lima) Program, 15 (lima belas) Kegiatan dan 41 (empat puluh satu) Sub Kegiatan yaitu :

## 1) Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Provinsi

Kegiatan :

### a) **Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah**

Sub Kegiatan :

1. Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah, dengan pagu anggaran Rp. 150.000.000
2. Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah, dengan pagu anggaran Rp. 75.000.000

### b) **Administrasi Keuangan Perangkat Daerah**

Sub Kegiatan :

1. Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN, dengan pagu anggaran Rp.8.637.952.637
2. Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD, dengan pagu anggaran Rp. 25.000.000
3. Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan, dengan pagu anggaran Rp. 25.000.000
4. Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD, dengan pagu anggaran Rp.25.000.000

### c) **Administrasi Barang Milik Daerah Pada Perangkat Daerah**

1. Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah Pada SKPD, dengan biaya Rp. 7.500.000
2. Penatausahaan Barang Milik Daerah Pada SKPD, dengan pagu anggaran Rp. 7.500.000

### d) **Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah**

Sub Kegiatan :

1. Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian, dengan pagu anggaran Rp.10.000.000
2. Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai dengan pagu anggaran Rp.10.000.000
3. Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi, dengan pagu anggaran Rp. 45.000.000

### e) **Administrasi Umum Perangkat Daerah**

1. Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor, dengan pagu anggaran Rp. 15.000.000
2. Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor dengan pagu anggaran Rp. 258.191.000
3. Penyediaan Peralatan Rumah Tangga, dengan pagu anggaran Rp. 18.852.000

4. Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan, dengan pagu anggaran Rp.40.000.000
  5. Penyediaan Bahan/Material dengan pagu anggaran Rp. 47.000.000
  6. Fasilitas Kunjungan Tamu, dengan pagu anggaran Rp. 150.000.000
  7. Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD, dengan pagu anggaran Rp. 1.199.075.400
- f) Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah**
1. Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik, dengan pagu anggaran Rp.392.226.000
  2. Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor, dengan pagu anggaran Rp.1.673.090.000
- g) Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah**
1. Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan, dengan pagu anggaran Rp. 530.220.000
  2. Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya, dengan pagu anggaran Rp.40.000.000
  3. Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya, dengan pagu anggaran Rp. 152.000.000
- 2) Program Peningkatan Daya Tarik Destinasi Pariwisata**
- Kegiatan :
- a) Pengelolaan Daya Tarik Wisata Provinsi**
    1. Pengembangan Daya Tarik Wisata Unggulan Provinsi, dengan pagu anggaran Rp. 835.000.000
  - b) Pengelolaan Destinasi Pariwisata Provinsi**
    1. Pengembangan Destinasi Pariwisata Provinsi, dengan pagu anggaran Rp.715.000.000
    2. Pemberdayaan Masyarakat dalam Pengelolaan Destinasi Pariwisata Provinsi, dengan pagu anggaran Rp. 750.000.000
    3. Penerapan Destinasi Pariwisata Berkelanjutan dalam Pengelolaan Destinasi Pariwisata Provinsi, dengan pagu anggaran Rp. 150.000.000
  - c) Penetapan Tanda Daftar Usaha Pariwisata Lintas Daerah Kabupaten/Kota dalam 1 (Satu) Daerah Provinsi**

1. Penyediaan Layanan Pendaftaran Usaha Pariwisata Lintas Daerah Kabupaten/Kota dalam 1 (satu) daerah, dengan pagu anggaran Rp.100.000.000
2. Pembinaan dan Pengawasan Usaha Pariwisata, dengan pagu anggaran Rp.100.000.000

### **3) Program Pemasaran Pariwisata**

Kegiatan :

#### **a) Pemasaran Pariwisata dalam dan Luar Negeri Daya Tarik Destinasi dan Kawasan Strategis Pariwisata Provinsi**

1. Penguatan Promosi Melalui Media Cetak, Elektronik, dan Media lainnya baik Dalam dan Luar Negeri, dengan pagu anggaran Rp. 1.340.000.000
2. Fasilitasi Kegiatan Pemasaran Pariwisata baik Dalam dan Luar Negeri, dengan pagu anggaran Rp. 411.148.000
3. Penyediaan data dan penyebaran informasi pariwisata Provinsi, baik Dalam maupun Luar Negeri, dengan pagu anggaran Rp. 355.000.000
4. Peningkatan Kerjasama dan Kemitraan pariwisata Dalam dan Luar Negeri, dengan pagu anggaran Rp. 150.000.000

### **4) Program Pengembangan Ekonomi Kreatif Melalui Pemanfaatan dan Perlindungan Hak Kekayaan Intelektual**

Kegiatan :

#### **a) Penyediaan Sarana dan Prasarana Kota Kreatif**

1. Layanan Penyediaan Sarana dan Prasarana Kota Kreatif, dengan pagu anggaran Rp. 300.000.000
2. Perluasan Pasar Produk Kreatif Baik di Pasar Ekspor maupun Pasar Domestik, dengan pagu anggaran a Rp. 932.419.000

#### **b) Pengembangan Ekosistem Ekonomi Kreatif**

1. Pengembangan Sistem Pemasaran, dengan pagu anggaran Rp. 50.000.000
2. Fasilitasi Kekayaan Intelektual, dengan pagu anggaran Rp. 75.000.000

### **5) Program Pengembangan Sumber Daya Pariwisata dan Ekonomi Kreatif**

Kegiatan :

#### **a) Pelaksanaan Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Manusia Pariwisata dan Ekonomi Kreatif Tingkat Lanjutan**

1. Peningkatan Peran serta Masyarakat dalam Pengembangan Kemitraan Pariwisata, dengan pagu anggaran Rp. 10.725.000.000

2. Pelatihan Berbasis Kompetensi Bidang Homestay dan Pemandu Wisata (Tour Guide) Tingkat Lanjutan, dengan pagu anggaran Rp. 200.000.000
3. Fasilitasi Sertifikasi Kompetensi Bagi Tenaga Kerja Bidang Pariwisata, dengan pagu anggaran Rp. 100.000.000

**b) Pengembangan Ekosistem Ekonomi Kreatif**

1. Pelatihan, Bimbingan Teknis dan Pendampingan Ekonomi Kreatif, dengan pagu anggaran Rp. 200.000.000

**D. Sarana Pendukung**

Sarana pendukung yang menunjang kelancaran tugas aparatur pada Dinas Pariwisata dan Ekonomi Kreatif Provinsi Lampung adalah sebagai berikut :

Tabel. 2.2 Sarana Pendukung pada Dinas Pariwisata dan Ekonomi Kreatif Provinsi Lampung Tahun 2023

No.	Nama Perangkat	Jumlah	Satuan	Keterangan
1.	PC	14	Unit	
2.	Laptop	8	Unit	
3.	Notebook	8	Unit	
4.	Printer	17	Unit	
5.	Internet	20	Mbps	Suport dari Kominfo
6.	Telpon	1	Unit	Telkom
7.	Fax	1	Unit	Telkom
8.	Website	2	Domain	www.disparekraf.lampungprov.go.id
9	Media Sosial	5	-	Facebook : visit lampung
				Twitter : visit_lampung
				Instagram : pariwisata_lampung
				Tik tok : pariwisata_lampung
				Youtube : pariwisatalampung2391

### **BAB. III RENCANA AKSI TAHUN 2023**

#### **A. Visi dan Misi**

Visi adalah kondisi yang dicita-citakan untuk di wujudkan. Visi dibangun untuk mendorong semangat seluruh stakeholders agar dapat berperan serta aktif dalam pembangunan dan sekaligus sebagai inspirasi untuk menggerakkan seluruh kemampuan stakeholders untuk secara bersama dan sinergis membangun daerah. Dalam dokumen RPJMD Provinsi Lampung Tahun 2019 – 2024, visi pembangunan Gubernur Provinsi Lampung adalah **“Rakyat Lampung Berjaya (aman, berbudaya, maju dan berdayasaing, sejahtera)”**. Dinas Pariwisata dan Ekonomi Kreatif Provinsi Lampung dan Ekonomi Kreatif Provinsi Lampung sebagai salah satu Organisasi Perangkat Daerah (OPD) yang menjalankan tugas dan fungsi pemerintahan di bidang pariwisata harus mendukung terwujudnya visi tersebut.

Untuk mewujudkan Visi Pembangunan Jangka Menengah Provinsi Lampung Tahun 2019-2020, dirumuskan 6 (enam) misi sebagai berikut :

1. Menciptakan kehidupan yang religius (agamis), berbudaya, aman, dan damai.
2. Mewujudkan “good governance” untuk meningkatkan kualitas dan pemerataan pelayanan publik.
3. Mengembangkan upaya perlindungan anak, pemberdayaan perempuan, dan kaum difabel.
4. Mengembangkan infrastruktur guna meningkatkan efisiensi produksi dan konektivitas wilayah.
5. **Membangun kekuatan ekonomi masyarakat berbasis pertanian dan wilayah pedesaan yang seimbang dengan wilayah perkotaan.**
6. Mewujudkan pembangunan daerah yang berkelanjutan untuk kesejahteraan bersama.

Sesuai dengan Visi dan Misi Gubernur Provinsi Lampung, maka Dinas Pariwisata dan Ekonomi Kreatif Provinsi Lampung dan Ekonomi Kreatif Provinsi Lampung akan berpedoman pada Misi ke-5 dari 6 misi yang telah dijabarkan pada RPJMD Provinsi Lampung Tahun 2019-2024 yaitu Misi ke-5 yaitu Membangun kekuatan ekonomi masyarakat berbasis pertanian dan wilayah pedesaan yang seimbang dengan wilayah perkotaan.

## **B. Tujuan dan Sasaran Jangka Menengah**

Tujuan pengembangan pariwisata di Provinsi Lampung adalah Meningkatnya pertumbuhan pariwisata dengan indikator tujuan adalah Nilai sektor pariwisata dalam PDRB Provinsi Lampung.

Sasaran dari tujuan pengembangan pariwisata Provinsi Lampung adalah :

1. Meningkatnya daya saing pariwisata, dengan indikator sasaran persentase peningkatan kunjungan wisatawan.
2. Meningkatnya kontribusi sektor pariwisata dalam perekonomian daerah, dengan indikator sasaran :
  - Persentase sektor pariwisata (akomodasi, makan dan minum, jasa lainnya) dalam PDRB Provinsi Lampung
  - Persentase peningkatan rata-rata lama tinggal wisatawan
  - Persentase peningkatan rata-rata pengeluaran wisatawan

## **C. Indikator Kinerja Utama Dinas Pariwisata dan Ekonomi Kreatif**

Salah satu upaya untuk memperkuat akuntabilitas dalam penerapan tata pemerintahan yang baik di Indonesia diterbitkannya Peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara Nomor: PER/09/M.PAN/5/2007 tentang Pedoman Umum Penetapan Indikator Kinerja Utama di Lingkungan Instansi Pemerintah, Indikator Kinerja Utama merupakan ukuran keberhasilan dari suatu tujuan dan sasaran strategis instansi pemerintah. Pemerintah Lampung telah menetapkan Indikator Kinerja Utama untuk tingkat Pemerintah Daerah dan masing-masing Satuan Kerja Perangkat Daerah, melalui Keputusan Gubernur Lampung Nomor : G/770/B.09/HK/2019 Tahun 2019 tentang Indikator Kinerja Utama Pemerintah Provinsi Lampung 2019-2024 dan masing-masing Satuan Kerja Perangkat Daerah melalui Keputusan Kepala Dinas Pariwisata dan Ekonomi Kreatif Provinsi Lampung Provinsi Lampung Nomor : 050/030.a/V.20/Sek.III/I/2022 tanggal 13 Januari 2022 tentang Penetapan Perubahan Indikator Kinerja Utama (IKU) Dilingkungan Dinas Pariwisata dan Ekonomi Kreatif Provinsi Lampung Provinsi Lampung.

Adapun penetapan Indikator Kinerja Utama Dinas Pariwisata dan Ekonomi Kreatif Provinsi Lampung tahun 2023 adalah sebagai berikut:

Tabel 3.1  
Indikator Kinerja Utama  
Dinas Pariwisata dan Ekonomi Kreatif Provinsi Lampung Tahun 2023 (Perubahan Renstra 2019-2024)

NO	TUJUAN	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	PENJELASAN		
					ALASAN	FORMULASI / RUMUS PERITUNGAN	SUMBER DATA
1	Meningkatnya pertumbuhan pariwisata	Meningkatnya daya saing pariwisata	Persentase peningkatan kunjungan wisatawan	Persen	Sesuai dengan IKU Kementerian Pariwisata RI.	Kunjungan wisatawan (N) - Kunjungan wisatawan (N-1) / Kunjungan wisatawan (N-1) x 100%	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Dinas Pariwisata dan Ekonomi Kreatif Provinsi Lampung Kab/Kota se-Provinsi Lampung</li> <li>▪ Stakeholders Pariwisata</li> <li>▪ Badan Pusat Statistik (BPS) Daerah Provinsi Lampung</li> </ul>
		Meningkatnya kontribusi sektor pariwisata dalam perekonomian daerah	Persentase sektor pariwisata (akomodasi, makan dan minum, jasa lainnya) dalam PDRB Provinsi Lampung	Persen	Sesuai dengan IKU Kementerian Pariwisata RI.	Kontribusi sektor pariwisata (N) - Kontribusi sektor pariwisata (N-1) / Kontribusi sektor pariwisata (N) * 100%	
			Persentase peningkatan rata-rata lama tinggal wisatawan	Persen	Sesuai dengan IKU Kementerian Pariwisata RI.	Rata-rata lama tinggal (N) - Rata-rata lama tinggal (N-1) / Rata-rata lama tinggal (N-1) x 100%	
			Persentase peningkatan rata-rata pengeluaran wisatawan	Persen	Sesuai dengan IKU Kementerian Pariwisata RI.	Rata-rata pengeluaran (N) - Rata-rata pengeluaran (N-1) / Rata-rata pengeluaran (N-1) x 100%	

Tabel 3.2

Tujuan, Sasaran, Indikator Dan Target Kinerja

Dinas Pariwisata dan Ekonomi Kreatif Provinsi Lampung Provinsi Lampung

NO	TUJUAN	INDIKATOR TUJUAN	TARGET 2022	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET KINERJA PADA TAHUN				
						2020	2021	2022	2023	2024
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
1	Meningkatnya pertumbuhan pariwisata	Nilai sektor pariwisata dalam PDRB Provinsi Lampung	9.000.000 (dalam jutaan)	Meningkatnya daya saing pariwisata	Persentase peningkatan kunjungan wisatawan	27,00 persen	30,00 persen	33,00 persen	37,00 persen	42,00 persen
				Meningkatnya kontribusi sektor pariwisata dalam perekonomian daerah	Persentase sektor pariwisata (akomodasi, makan dan minum, jasa lainnya) dalam PDRB Provinsi Lampung	3,00 persen	3,25 persen	3,50 persen	3,75 persen	4,00 persen
					Persentase peningkatan rata-rata lama tinggal wisatawan	8,00 persen	10,00 persen	12,00 persen	14,00 persen	17,00 persen
					Persentase peningkatan rata-rata pengeluaran wisatawan	3,00 persen	5,00 persen	7,00 persen	12,00 persen	17,00 persen

**D. Rencana Aksi Atas Kinerja Tahun 2023**

Rencana Aksi Atas Kinerja Tahun 2023 memuat tentang program, kegiatan, dan sub kegiatan yang akan dilaksanakan sesuai dengan jadwal yang telah direncanakan. Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan Dinas Pariwisata dan Ekonomi Kreatif Provinsi Lampung yang akan dilaksanakan pada tahun 2023 kami jabarkan pada lampiran.

#### BAB. IV PENUTUP

Rencana Aksi Dinas Pariwisata dan Ekonomi Kreatif Provinsi Lampung Tahun 2023 disusun sebagai dokumen perencanaan yang menguraikan sasaran strategis, indikator kinerja serta kebutuhan anggaran indikatif program, kegiatan, dan subkegiatan yang di dalamnya menggambarkan target kinerja dan langkah teknis pelaksanaan program, kegiatan, dan subkegiatan dimaksud.

Rencana Aksi ini dapat dilakukan penyesuaian sesuai dengan kepentingan dan kebijakan penyelenggaraan program, kegiatan, dan subkegiatan dengan memperhatikan penilaian yang dilakukan melalui pemantauan dan evaluasi rencana kerja (renja) Dinas Pariwisata dan Ekonomi Kreatif Provinsi Lampung.

Semoga Rencana Aksi Dinas Pariwisata dan Ekonomi Kreatif Provinsi Lampung tahun 2023 menjadi pedoman dan acuan dalam melaksanakan tugas pokok dan fungsi pemerintah di bidang pengawasan dalam rangka mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik (*good governance*) dan sesuai dengan visi Pemerintah Provinsi Lampung yaitu "**Rakyat Lampung Berjaya (aman, berbudaya, maju dan berdayasaing, sejahtera)**".

Bandar Lampung, 01 Februari 2023

KEPALA DINAS,



**BOBBY IRAWAN, S.E., M.Si.**  
Pembina Tk. I  
NIP. 19720127 199902 1 001

**RENCANA AKSI DINAS PARIWISATA DAN EKONOMI KREATIF PROVINSI LAMPUNG  
TAHUN 2023 TW I**

No	SASARAN				PROGRAM				KEGIATAN				AKSI		JADWAL		
	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	TW	TARGET/ TW	PROGRAM	INDIKATOR	TW	TARGET/ TW	KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR KEG	TW	TARGET/ TW	AKSI KEGIATAN		I	II	III
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
1	Meningkatnya daya saing pariwisata	Persentase peningkatan kunjungan wisatawan	1	8,00%	Program Pemasaran Pariwisata	Persentase pemasaran pariwisata yang diselenggarakan	1	22,50%	Kegiatan Pemasaran Pariwisata dalam dan Luar Negeri Daya Tarik Destinasi dan Kawasan Strategis Pariwisata Provinsi	Persentase promosi pariwisata							
									Sub Kegiatan Penguatan Promosi Melalui Media Cetak, Elektronik, dan Media lainnya baik Dalam dan Luar Negeri	Jumlah dokumen hasil penguatan promosi melalui media cetak, elektronik, dan media lainnya baik dalam dan luar negeri	I	2 dokumen	1	Melaksanakan rapat internal penyelenggaraan event pariwisata	v		
													2	Melaksanakan rapat dengan kab/kota penyelenggaraan event pariwisata			
													3	Melaksanakan rapat dengan stakeholder penyelenggaraan event pariwisata			
									Sub Kegiatan Fasilitas Kegiatan Pemasaran Pariwisata baik Dalam dan Luar Negeri	Jumlah laporan kegiatan pemasaran pariwisata baik dalam dan luar negeri	I	1 laporan	1	Melaksanakan rapat internal kegiatan promosi pariwisata	v		
													2	Melaksanakan rapat dengan dinas pariwisata kab/kota terkait kegiatan promosi pariwisata			
									Sub Kegiatan Penyediaan data dan penyebaran informasi pariwisata Provinsi, baik Dalam maupun Luar Negeri	Jumlah dokumen hasil pelaksanaan penyediaan data dan penyebaran informasi pariwisata provinsi, baik dalam dan luar negeri	I	0 dokumen	1	Melaksanakan rapat internal terkait Penyediaan bahan-bahan promosi pariwisata provinsi Lampung	v		
													2	Melaksanakan rapat internal terkait pemilihan bahan-bahan promosi pariwisata provinsi Lampung			
													3	Melaksanakan proses penawaran dengan pihak ke-3 terkait pengadaan bahan-bahan promosi pariwisata provinsi Lampung			
									Sub Kegiatan Peningkatan Kerjasama dan Kemitraan pariwisata Dalam dan Luar Negeri	Jumlah dokumen kerja sama dan kemitraan pariwisata dalam dan luar negeri	I	0 dokumen	1	rapat internal peningkatan kerjasama dan kemitraan pariwisata dalam negeri	v		
													2	rapat dengan stakeholder terkait pelaksanaan kerjasama dan kemitraan pariwisata		v	

No	SASARAN				PROGRAM				KEGIATAN				AKSI		JADWAL			
	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	TW	TARGET/ TW	PROGRAM	INDIKATOR	TW	TARGET/ TW	KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR KEG	TW	TARGET/ TW	AKSI KEGIATAN		I	II	III	
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
														3	persiapan pelaksanaan sub kegiatan peningkatan kerjasama dan kemitraan parwisata dalam luar negri			
2	Meningkatnya kontribusi sektor pariwisata dalam perekonomian daerah	Nilai sektor pariwisata (akomodasi dan makan minum) dalam PDRB Provinsi Lampung	1	0,90%	Program Pengembangan Sumber Daya Pariwisata dan Ekonomi Kreatif	Persentase SDM yang mengikuti pengembangan sumber daya pariwisata dan ekonomi kreatif	1	22,50%	<b>Kegiatan Pelaksanaan Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Manusia Pariwisata dan Ekonomi Kreatif Tingkat Lanjutan</b>	<b>Persentase kapasitas SDM pariwisata dan ekonomi kreatif</b>								
									Sub Kegiatan Peningkatan Peran serta Masyarakat dalam Pengembangan Kemitraan Pariwisata	Jumlah orang yang mengikuti peningkatan peran serta masyarakat dalam pengembangan kemitraan pariwisata	I	0 orang	1	Melakukan rapat internal terkait pelaksanaan muli mekhanai tahun 2023	v			
													2	Melakukan koordinasi dengan kab/kota		v		
													3	Administrasi surat menyurat ke akb/kota dan stakeholder terkait			v	
									Sub Kegiatan Pelatihan Berbasis Kompetensi Bidang Homestay dan Pemandu Wisata (Tour Guide) Tingkat Lanjutan	Jumlah orang yang mengikuti pelatihan berbasis kompetensi bidang homestay dan pemandu wisata (tour guide ) tingkat lanjutan	I	0 orang	1	Melakukan rapat internal terkait pelaksanaan kegiatan pelatihan Berbasis Kompetensi Bidang Homestay dan Pemandu Wisata (Tour Guide) tahun 2023	v			
													2	Melakukan koordinasi dengan kab/kota		v		
													3	Administrasi surat menyurat ke akb/kota dan stakeholder terkait			v	
									Sub Kegiatan Fasilitasi Sertifikasi Kompetensi Bagi Tenaga Kerja Bidang Pariwisata	Jumlah orang yang mengikuti fasilitasi sertifikasi kompetensi bagi tenaga kerja bidang pariwisata	I	0 orang	1	Melakukan rapat internal terkait kegiatan Fasilitasi Sertifikasi Kompetensi Bagi Tenaga Kerja Bidang Pariwisata tahun 2023	v			
													2	Melakukan koordinasi dengan kab/kota		v		
													3	Administrasi surat menyurat ke akb/kota dan stakeholder terkait			v	
									<b>Kegiatan Pengembangan Kapasitas Pelaku Ekonomi Kreatif</b>	<b>Presentase peningkatan kapasitas SDM pariwisata dan ekonomi kreatif</b>								

No	SASARAN				PROGRAM				KEGIATAN				AKSI			JADWAL									
	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	TW	TARGET/ TW	PROGRAM	INDIKATOR	TW	TARGET/ TW	KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR KEG	TW	TARGET/ TW	AKSI KEGIATAN			I	II	III							
	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15			16	17	18						
1									Sub Kegiatan Pelatihan, Bimbingan Teknis dan Pendampingan Ekonomi Kreatif	Jumlah orang yang mengikuti pelatihan, bimbingan teknis, dan pendampingan ekonomi kreatif	I	0 orang	1	Membuat rencana pelaksanaan program kegiatan, identifikasi sarana, sumberdaya, juklak dan juknis yang diperlukan dalam pelaksanaan program yang akan dilaksanakan	v										
									2	Mempersiapkan data pelaku ekonomi kreatif yang akan mengikuti pelatihan ekraf			v												
									3	identifikasi sub sektor ekonomi kreatif yang belum mendapatkan pelatihan SDM ekonomi kreatif				v											
									Persentase peningkatan rata-rata lama tinggal wisatawan	1	3,00%	Program Peningkatan Daya Tarik Destinasi Pariwisata	Persentase daya tarik destinasi pariwisata yang difasilitasi pengembangannya	1	22,50%	Kegiatan Pengelolaan Daya Tarik Wisata Provinsi	Persentase kawasan daya tarik wisata daerah yang difasilitasi pengembangannya								
									Sub Kegiatan Pengembangan Daya Tarik Wisata Unggulan Provinsi	Jumlah lokasi daya tarik unggulan provinsi sesuai dengan tahapan pengembangan (rintisan, berkembang, pemantapan, revitalisasi)	I	0 lokasi	1	Melaksanakan rapat internal dukungan daya tarik wisata unggulan	v										
													2	Melaksanakan rapat dengan dispar kab/kota terkait dukungan daya tarik wisata unggulan			v								
													3	Memberikan bantuan hibah kepada Kelompok Sadar Wisata (Pokdarwis)				v							
									Kegiatan Pengelolaan Destinasi Pariwisata Provinsi	Persentase kawasan destinasi pariwisata provinsi yang difasilitasi pengembangannya															
									Sub Kegiatan Pengembangan Destinasi Pariwisata Provinsi	Jumlah destinasi pariwisata provinsi yang dikembangkan sesuai dengan tahapan pengembangan (rintisan, berkembang, pemantapan, revitalisasi)	I	0 lokasi	1	Melaksanakan rapat internal terkait perencanaan destinasi pariwisata provinsi	v										
													2	Melaksanakan koordinasi dengan dispar kab/kota terkait perencanaan destinasi pariwisata provinsi			v								
3	Melaksanakan rapat dengan stakeholder pariwisata terkait bimbingan teknis ekonomi kreatif				v																				

No	SASARAN				PROGRAM				KEGIATAN				AKSI		JADWAL		
	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	TW	TARGET/ TW	PROGRAM	INDIKATOR	TW	TARGET/ TW	KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR KEG	TW	TARGET/ TW	AKSI KEGIATAN		I	II	III
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
									Sub Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat dalam Pengelolaan Destinasi Pariwisata Provinsi	Jumlah laporan hasil pemberdayaan masyarakat dalam pengelolaan destinasi pariwisata provinsi	I	0 laporan	1	Pendampingan Peningkatan Kapasitas Masyarakat Destinasi Wisata, mengeksplorasi pola perjalanan Desa Wisata dan Memberikan Bantuan Peralatan yang di perlukan untuk Penunjang Operasional Pariwisata di Way Kanan	v		
													2	Pendampingan Peningkatan Kapasitas Masyarakat Destinasi Wisata, mengeksplorasi pola perjalanan Desa Wisata dan Memberikan Bantuan Peralatan yang di perlukan untuk Penunjang Operasional Pariwisata di Pesawaran		v	
									Sub Kegiatan Penerapan Destinasi Pariwisata Berkelanjutan dalam Pengelolaan Destinasi Pariwisata Provinsi	Jumlah lokasi yang menerapkan destinasi pariwisata berkelanjutan dalam pengelolaan destinasi pariwisata provinsi	I	0 lokasi	1	Rapat dalam rangka menyiapkan bahan pembinaan dengan Kabupaten/Kota untuk keterpaduan Penerapan Destinasi Pariwisata Berkelanjutan dalam Pengelolaan Destinasi Pariwisata Provinsi	v		
													2	Melakukan koordinasi dengan kab/kota		v	
													3	Administrasi surat menyurat ke akb/kota dan stakeholder terkait			v
									<b>Kegiatan Penetapan Tanda Daftar Usaha Pariwisata Lintas Daerah Kabupaten/Kota dalam 1 (Satu) Daerah Provinsi</b>	<b>Persentase peserta sosialisasi yang mendapatkan TDUP</b>							
									Sub Kegiatan Penyediaan Layanan Pendaftaran Usaha Pariwisata Lintas Daerah Kabupaten/Kota dalam 1 (satu) daerah	Jumlah dokumen layanan fasilitasi pendaftaran usaha pariwisata lintas daerah Kabupaten/Kota dalam 1 (satu) daerah	I	0 dokumen	1	Rapat dalam rangka menyiapkan bahan pembinaan dengan Kabupaten/Kota untuk keterpaduan pengembangan Daya Tarik Wisata Unggulan Provinsi	v		
													2	Melakukan koordinasi dengan kab/kota		v	
													3	Administrasi surat menyurat ke akb/kota dan stakeholder terkait			v

No	SASARAN				PROGRAM				KEGIATAN				AKSI			JADWAL			
	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	TW	TARGET/ TW	PROGRAM	INDIKATOR	TW	TARGET/ TW	KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR KEG	TW	TARGET/ TW	AKSI KEGIATAN			I	II	III	
	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15			16	17	18
1									Sub Kegiatan Pembinaan dan Pengawasan Usaha Pariwisata	Jumlah laporan hasil pembinaan dan pengawasan usaha pariwisata	I	0 laporan	1	Melakukan rapat internal terkait kegiatan Pembinaan dan Pengawasan Usaha Pariwisata tahun 2023	v				
									2	Melakukan koordinasi dengan kab/kota			v						
									3	Administrasi surat menyurat ke akb/kota dan stakeholder terkait				v					
	Persentase peningkatan rata-rata pengeluaran wisatawan	1	3,00%	Program Pengembangan Ekonomi Kreatif Melalui Pemanfaatan dan Perlindungan Hak Kekayaan Intelektual	Persentase peningkatan pengembangan ekonomi kreatif	1	22,50%	Kegiatan Penyediaan Sarana dan Prasarana Kota Kreatif	Persentase ketersediaan sarana dan prasarana kota kreatif yang tersedia	I	0 Unit	1	Membuat rencana pelaksanaan program kegiatan, identifikasi sarana, sumberdaya, juklak dan juknis yang diperlukan dalam pelaksanaan program yang akan dilaksanakan	v					
								2	Verifikasi proposal penerima hibah, Nama, alamat, komunitas, instansi, dll					v					
								3	penyiapan berkas bantuan sarana ekraf, naskah perjanjian hibah daerah, pernyataan, pakta integritas dll.						v				
								Sub Kegiatan Perluasan Pasar Produk Kreatif Baik di Pasar Ekspor Maupun Pasar Domestik	Jumlah laporan hasil pelaksanaan perluasan akses pasar produk kreatif baik pasar ekspor dan pasar domestik			I	0 laporan	1	Membuat rencana pelaksanaan program kegiatan, identifikasi sarana, sumberdaya, juklak dan juknis yang diperlukan dalam pelaksanaan program yang akan dilaksanakan	v			
														2	Rapat internal pembahasan rencana kerja pelaksanaan kegiatan, penentuan waktu, lokus kegiatan dan stakeholder pendukung dsb.			v	
														3	Rapat stakholder terkait pelaksanaan kegiatan, identifikasi dan pembagian tugas masing masing pihak terkait				v

No	SASARAN				PROGRAM				KEGIATAN				AKSI			JADWAL		
	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	TW	TARGET/ TW	PROGRAM	INDIKATOR	TW	TARGET/ TW	KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR KEG	TW	TARGET/ TW	AKSI KEGIATAN			I	II	III
	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15			16	17
									<b>Kegiatan Pengembangan Ekosistem Ekonomi Kreatif</b>	<b>Persentase pengembangan ekosistem ekonomi kreatif</b>								
									Pengembangan Sistem Pemasaran	Jumlah dokumen hasil pengembangan sistem pemasaran ekonomi kreatif	I	0 dokumen	1	Membuat rencana pelaksanaan program kegiatan, identifikasi sarana, sumberdaya, juklak dan juknis yang diperlukan dalam pelaksanaan program yang akan dilaksanakan	v			
												2	Rapat stakeholder terkait pelaksanaan kegiatan, identifikasi dan pembagian tugas masing masing pihak terkait		v			
													3	pengumpulan data pelaku ekonomi kreatif yang masuk dalam katalog/booklet			v	
									Fasilitasi Kekayaan Intelektual	Jumlah dokumen hasil pencatatan atas hak cipta dan hak terkait, pendaftaran hak kekayaan industri kepada pelaku ekonomi kreatif, serta pemanfaatan kekayaan intelektual kepada pelaku ekonomi kreatif	I	0 dokumen	1	Membuat rencana pelaksanaan program kegiatan, identifikasi sarana, sumberdaya, juklak dan juknis yang diperlukan dalam pelaksanaan program yang akan dilaksanakan	v			
												2	Identifikasi usaha / karya pelaku ekonomi kreatif yang telah / belum mendaftarkan hak kekayaan intelektual.		v			
												3	Verifikasi data pelaku ekonomi kreatif pemegang / pengelola hak kekayaan intelektual			v		
					<b>Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>	<b>Persentase peningkatan administrasi program penunjang perangkat daerah</b>	<b>1</b>	<b>22,50%</b>	<b>Kegiatan Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah</b>	<b>Persentase kesesuaian dokumen perencanaan, penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah sesuai peraturan yang ada</b>								
								Sub Kegiatan Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah dokumen perencanaan perangkat daerah	I	7 dokumen	1	Menyusun dokumen LPPD 2021, Renja 2022, Rencana Aksi 2022	v				
													2	Menyusun dokumen PK 2022, RUP 2022		v		
													3	Menyusun dokumen Lkj 2021			v	
								Sub Kegiatan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Evaluasi kinerja perangkat daerah	I	0 dokumen	1	Mengumpulkan data-data terkait dokumen evaluasi rencana kerja 2022	v				

No	SASARAN				PROGRAM				KEGIATAN				AKSI			JADWAL		
	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	TW	TARGET/ TW	PROGRAM	INDIKATOR	TW	TARGET/ TW	KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR KEG	TW	TARGET/ TW	AKSI KEGIATAN			I	II	III
													14	15	16			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	
													2	Mengumpulkan data-data terkait dokumen evaluasi rencana kerja 2022		v		
													3	Mengumpulkan data-data terkait dokumen evaluasi rencana kerja 2022			v	
									<b>Kegiatan Administrasi Keuangan</b>	<b>Persentase bulan layanan administrasi keuangan</b>								
									Sub Kegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah orang yang menerima gaji dan tunjangan ASN	I	77 Orang/ bulan	1	Melaksanakan pembayaran gaji dan tunjangan ASN pada bulan Januari	v			
													2	Melaksanakan pembayaran gaji dan tunjangan ASN pada bulan Februari		v		
													3	Melaksanakan pembayaran gaji dan tunjangan ASN pada bulan Maret			v	
									Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah laporan keuangan akhir tahun SKPD dan laporan hasil koordinasi penyusunan laporan keuangan akhir tahun SKPD	I	0 laporan	1	Mengumpulkan data-data dan bahan penyusunan laporan keuangan akhir tahun SKPD	v			
													2	Mengumpulkan data-data dan bahan penyusunan laporan keuangan akhir tahun SKPD		v		
													3	Mengumpulkan data-data dan bahan penyusunan laporan keuangan akhir tahun SKPD			v	
									Sub Kegiatan Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan	Jumlah dokumen bahan tanggapan pemeriksaan dan tindak lanjut pemeriksa	I	1 dokumen	1	Mengumpulkan Bahan Tanggapan Pemeriksaan triwulan I	v			
													2	Mengumpulkan Bahan Tanggapan Pemeriksaan triwulan I		v		
													3	Melaksanakan laporan Bahan Tanggapan Pemeriksaan triwulan I			v	
									Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	Jumlah laporan keuangan bulanan/triwulanan/semesteran SKPD dan Laporan koordinasi penyusunan	I	1 laporan	1	Mengumpulkan bahan-bahan laporan keuangan triwulan SKPD dengan BPKAD triwulan I	v			

No	SASARAN				PROGRAM				KEGIATAN				AKSI			JADWAL														
	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	TW	TARGET/ TW	PROGRAM	INDIKATOR	TW	TARGET/ TW	KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR KEG	TW	TARGET/ TW	AKSI KEGIATAN			I	II	III												
	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15			16	17	18											
1													2	Mengumpulkan bahan-bahan laporan keuangan triwulan SKPD dengan BPKAD triwulan I		v														
													3	Melaksanakan penyusunan laporan keuangan triwulan SKPD dengan BPKAD triwulan I			v													
													<b>Kegiatan Administrasi Barang Milik Daerah Pada Perangkat Daerah</b>			<b>Persentase peningkatan layanan administrasi barang milik daerah</b>														
													1	Mengumpulkan bahan laporan barang milik negara bulan Januari	v															
															2	Mengumpulkan bahan laporan barang milik negara bulan Februari		v												
															3	Mengumpulkan bahan laporan barang milik negara bulan Maret			v											
													1													1	Mengumpulkan bahan dokumen penatausahaan barang milik daerah bulan januari	v		
																										2	Mengumpulkan bahan dokumen penatausahaan barang milik daerah bulan februari		v	
																										3	Mengumpulkan bahan dokumen penatausahaan barang milik daerah bulan Maret			v
																										<b>Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah</b>			<b>Persentase peningkatan layanan administrasi kepegawaian</b>	
1	Mengumpulkan bahan dokumen administrasi kepegawaian bulan Januari	v																												
		2	Mengumpulkan bahan dokumen administrasi kepegawaian bulan Februari		v																									
		3	Mengumpulkan bahan dokumen administrasi kepegawaian bulan Maret			v																								
1	Mengumpulkan bahan dokumen monitoring, evaluasi, dan penilaian kinerja pegawai bulan januari	v																												

No	SASARAN				PROGRAM				KEGIATAN				AKSI			JADWAL		
	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	TW	TARGET/ TW	PROGRAM	INDIKATOR	TW	TARGET/ TW	KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR KEG	TW	TARGET/ TW	AKSI KEGIATAN			I	II	III
													14	15	16	17	18	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	
													2	Mengumpulkan bahan dokumen kinerja pegawai bulan Februari		v		
													3	Mengumpulkan bahan dokumen kinerja pegawai bulan Maret			v	
									Sub Kegiatan Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Jumlah pegawai berdasarkan tugas dan fungsi yang mengikuti pendidikan dan pelatihan	I	0 orang	1	Mengumpulkan data kebutuhan pendidikan dan pelatihan aparatur tahun 2022 bulan Januari	v			
													2	Mengumpulkan data kebutuhan pendidikan dan pelatihan aparatur tahun 2022 bulan Februari		v		
													3	Mengumpulkan data kebutuhan pendidikan dan pelatihan aparatur tahun 2022 bulan Maret			v	
									<b>Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah</b>	<b>Persentase peningkatan layanan administrasi umum</b>								
									Sub Kegiatan Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah paket komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor yang disediakan	I	1 paket	1	Melaksanakan penyediaan komponen Instalasi Listrik bulan Januari	v			
													2	Melaksanakan penyediaan penyediaan komponen Instalasi Listrik bulan Februari		v		
													3	Melaksanakan penyediaan penyediaan komponen Instalasi Listrik bulan Maret			v	
									Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah paket peralatan dan perlengkapan kantor yang disediakan	I	1 paket	1	Melaksanakan penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor bulan Januari	v			
													2	Melaksanakan penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor bulan Februari		v		
													3	Melaksanakan penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor bulan Maret			v	
									Sub Kegiatan Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Jumlah paket peralatan rumah tangga yang disediakan	I	1 paket	1	Melaksanakan penyediaan peralatan rumah tangga bulan Januari	v			

No	SASARAN				PROGRAM				KEGIATAN				AKSI			JADWAL		
	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	TW	TARGET/ TW	PROGRAM	INDIKATOR	TW	TARGET/ TW	KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR KEG	TW	TARGET/ TW	AKSI KEGIATAN			I	II	III
													14	15	16	17	18	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	
													2	Melaksanakan penyediaan peralatan rumah tangga bulan Februari		v		
													3	Melaksanakan penyediaan peralatan rumah tangga bulan Maret			v	
									Sub Kegiatan Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah paket barang cetakan dan penggandaan yang disediakan	I	1 paket	1	Melaksanakan penyediaan barang cetakan dan penggandaan bulan Januari	v			
													2	Melaksanakan penyediaan barang cetakan dan penggandaan bulan Februari		v		
													3	Melaksanakan penyediaan barang cetakan dan penggandaan bulan Maret			v	
									Penyediaan Bahan/Material	Jumlah paket bahan/material yang disediakan	I	1 paket	1	rapat internal penyediaan mabel pada dinas pariwisata dana ekonomi kreatif provinsi lampung	v			
													2	survei bahan/material kebutuhan sarana dan pasarana kantor		v		
													3	pembuatan kontrak penyedian/bahan material kantor			v	
									Sub Kegiatan Fasilitas Kunjungan Tamu	Jumlah laporan fasilitas kunjungan tamu	I	0 laporan	1	Melaksanakan rapat kegiatan fasilitas kunjungan tamu	v			
													2	Melaksanakan layanan fasilitas kunjungan tamu bulan Februari		v		

No	SASARAN				PROGRAM				KEGIATAN				AKSI			JADWAL		
	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	TW	TARGET/ TW	PROGRAM	INDIKATOR	TW	TARGET/ TW	KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR KEG	TW	TARGET/ TW	AKSI KEGIATAN			I	II	III
	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15			16	17
1													3	Melaksanakan layanan fasilitasi kunjungan tamu bulan Maret			v	
									Sub Kegiatan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	I	0 laporan	1	Melaksanakan rapat koordinasi dan konsultasi pada bulan Januari	v			
													2	Melaksanakan rapat koordinasi dan konsultasi pada bulan Februari		v		
													3	Melaksanakan rapat koordinasi dan konsultasi pada bulan Maret			v	
									<b>Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah</b>	<b>Persentase peningkatan layanan jasa penunjang perangkat daerah</b>								
									Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah laporan penyediaan jasa komunikasi, Sumber daya air dan listrik yang disediakan	I	0 laporan	1	Melaksanakan penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik bulan Januari	v			
													2	Melaksanakan penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik bulan Februari		v		
													3	Melaksanakan penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik bulan Maret			v	
									Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah laporan penyediaan jasa pelayanan umum kantor yang disediakan	I	0 laporan	1	Melaksanakan penyediaan jasa administrasi umum kantor bulan Januari	v			
													2	Melaksanakan penyediaan jasa administrasi umum kantor bulan Februari		v		
													3	Melaksanakan penyediaan jasa administrasi umum kantor bulan Maret			v	
									<b>Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah</b>	<b>Persentase layanan pemeliharaan barang milik perangkat daerah</b>								
									Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah kendaraan perorangan dinas atau kendaraan dinas jabatan yang dipelihara dan dibayarkan pajaknya	I	0 unit	1	Melaksanakan layanan pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas operasional bulan Januari	v			

No	SASARAN				PROGRAM				KEGIATAN				AKSI		JADWAL		
	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	TW	TARGET/ TW	PROGRAM	INDIKATOR	TW	TARGET/ TW	KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR KEG	TW	TARGET/ TW	AKSI KEGIATAN		I	II	III
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
													2	Melaksanakan layanan pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas operasional bulan Februari		v	
													3	Melaksanakan layanan pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas operasional bulan Maret			v
									Sub Kegiatan Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah peralatan dan mesin lainnya yang dipelihara	I	5 unit	1	Melaksanakan layanan pemeliharaan rutin/berkala perlengkapan gedung kantor bulan Januari	v		
													2	Melaksanakan pemeliharaan rutin/berkala perlengkapan gedung kantor bulan Februari		v	
													3	Melaksanakan pemeliharaan rutin/berkala perlengkapan gedung kantor bulan Maret			v
									Sub Kegiatan Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah gedung kantor dan bangunan lainnya yang dipelihara/direhabilitasi	I	1 unit	1	Melaksanakan pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor bulan Januari	v		
													2	Melaksanakan layanan pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor bulan Februari		v	
													3	Melaksanakan layanan pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor bulan Maret			v

Bandar Lampung, 01 Februari 2023  
 KEPALA DINAS,  
  
**BOBBY IRAWAN, S.E., M.Si.**  
 Pembina Tk.I  
 NIP. 19720127 199902 1 001

**RENCANA AKSI DINAS PARIWISATA DAN EKONOMI KREATIF PROVINSI LAMPUNG  
TAHUN 2023 TW II**

No	SASARAN				PROGRAM				KEGIATAN				AKSI		JADWAL PELAKSANAAN (BULAN)		
	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	TW	TARGET/ TW	PROGRAM	INDIKATOR	TW	TARGET/ TW	KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR KEG	TW	TARGET/ TW	AKSI KEGIATAN		IV	V	VI
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
1	Meningkatnya daya saing pariwisata	Persentase peningkatan kunjungan wisatawan	II	8,00%	Program Pemasaran Pariwisata	Persentase pemasaran pariwisata yang diselenggarakan	II	22,50%	Kegiatan Pemasaran Pariwisata dalam dan Luar Negeri Daya Tarik Destinasi dan Kawasan Strategis Pariwisata Provinsi	Persentase promosi pariwisata							
									Sub Kegiatan Penguatan Promosi Melalui Media Cetak, Elektronik, dan Media lainnya baik Dalam dan Luar Negeri	Jumlah dokumen hasil penguatan promosi melalui media cetak, elektronik, dan media lainnya baik dalam dan luar negeri	II	2 dokumen	1	Melaksanakan rapat persiapan pelaksanaan event di destinasi wisata	v		
												2	Melaksanakan Pelaksanaan Festival blangikhan tahun 2023		v		
									Sub Kegiatan Fasilitasi Kegiatan Pemasaran Pariwisata baik Dalam dan Luar Negeri	Jumlah laporan kegiatan pemasaran pariwisata baik dalam dan luar negeri	II	1 laporan	1	Melaksanakan rapat internal kegiatan promosi pariwisata	v		
												2	Melaksanakan rapat persiapan Desiminasi optimalisasi promosi pariwisata bagi desa wisata		v		
												3	Melaksanakan Kegiatan Pelaksanaan Desiminasi optimalisasi promosi pariwisata bagi desa wisata			v	
									Sub Kegiatan Penyediaan data dan penyebaran informasi pariwisata Provinsi, baik Dalam maupun Luar Negeri	Jumlah dokumen hasil pelaksanaan penyediaan data dan penyebaran informasi pariwisata provinsi, baik dalam dan luar negeri	II	0 dokumen	1	Melaksanakan koordinasi internal persiapan Penyediaan bahan-bahan	v		
												2	Melaksanakan Pembuatan Video Pariwisata		v		
												3	Melaksanakan update Aplikasi Pariwisata			v	
									Sub Kegiatan Peningkatan Kerjasama dan Kemitraan pariwisata Dalam dan Luar Negeri	Jumlah dokumen kerja sama dan kemitraan pariwisata dalam dan luar negeri	II	0 dokumen	1	rapat internal peningkatan kerjasama dan kemitraan pariwisata dalam negri	v		
												2	rapat dengan stakeholder terkait pelaksanaan kerjasama dan kemitraan pariwisata		v		
												3	persiapan pelaksanaan sub kegiatan peningkatan kerjasama dan kemitraan pariwisata dalam luar negri			v	

No	SASARAN				PROGRAM				KEGIATAN				AKSI		JADWAL PELAKSANAAN (BULAN)		
	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	TW	TARGET/TW	PROGRAM	INDIKATOR	TW	TARGET/TW	KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR KEG	TW	TARGET/TW	AKSI KEGIATAN		IV	V	VI
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
2	Meningkatnya kontribusi sektor pariwisata dalam perekonomian daerah	Nilai sektor pariwisata (akomodasi dan makan minum) dalam PDRB Provinsi Lampung	II	1,00%	Program Pengembangan Sumber Daya Pariwisata dan Ekonomi Kreatif	Persentase SDM yang mengikuti pengembangan sumber daya pariwisata dan ekonomi kreatif	II	22,50%	Kegiatan Pelaksanaan Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Manusia Pariwisata dan Ekonomi Kreatif Tingkat Lanjutan	Persentase kapasitas SDM pariwisata dan ekonomi kreatif							
									Sub Kegiatan Peningkatan Peran serta Masyarakat dalam Pengembangan Kemitraan Pariwisata	Jumlah orang yang mengikuti peningkatan peran serta masyarakat dalam pengembangan kemitraan pariwisata	II	85 orang	1	Rapat koordinasi dengan para official dari kab/kota	v		
													2	Pelaksanaan kegiatan		v	
													3	Penyelesaian pertanggung jawaban pelaksanaan kegiatan			v
									Sub Kegiatan Pelatihan Berbasis Kompetensi Bidang Homestay dan Pemandu Wisata (Tour Guide) Tingkat Lanjutan	Jumlah orang yang mengikuti pelatihan berbasis kompetensi bidang homestay dan pemandu wisata (tour guide ) tingkat lanjutan	II	50 orang	1	Pelaksanaan kegiatan	v		
													2	Penyelesaian pertanggung jawaban pelaksanaan kegiatan		v	
									Sub Kegiatan Fasilitasi Sertifikasi Kompetensi Bagi Tenaga Kerja Bidang Pariwisata	Jumlah orang yang mengikuti fasilitasi sertifikasi kompetensi bagi tenaga kerja bidang pariwisata	II	50 orang	1	Pelaksanaan kegiatan	v		
									Kegiatan Pengembangan Kapasitas Pelaku Ekonomi Kreatif	Presentase peningkatan kapasitas SDM pariwisata dan ekonomi kreatif							
									Sub Kegiatan Pelatihan, Bimbingan Teknis dan Pendampingan Ekonomi Kreatif	Jumlah orang yang mengikuti pelatihan, bimbingan teknis, dan pendampingan ekonomi kreatif	II	100 orang	1	verifikasi data peserta	v		
													2	Rapat internal pembahasan rencana kerja pelaksanaan kegiatan, penentuan waktu, lokus kegiatan dan stakeholder pendukung kegiatan pelatihan, bimbingan teknis.		v	
													3	Konsolidasi Penyelenggaraan kegiatan Pelatihan, Bimbingan Teknis dan Pendampingan Ekonomi Kreatif			v
		Persentase peningkatan rata-rata lama tinggal wisatawan	II	3,00%	Program Peningkatan Daya Tarik Destinasi Pariwisata	Persentase daya tarik destinasi pariwisata yang difasilitasi pengembangannya	II	22,50%	Kegiatan Pengelolaan Daya Tarik Wisata Provinsi	Persentase kawasan daya tarik wisata daerah yang difasilitasi pengembangannya							

No	SASARAN				PROGRAM				KEGIATAN				AKSI		JADWAL PELAKSANAAN (BULAN)		
	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	TW	TARGET/TW	PROGRAM	INDIKATOR	TW	TARGET/TW	KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR KEG	TW	TARGET/TW	AKSI KEGIATAN		IV	V	VI
													14	15			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
									Sub Kegiatan Pengembangan Daya Tarik Wisata Unggulan Provinsi	Jumlah lokasi daya tarik unggulan provinsi sesuai dengan tahapan pengembangan (rintisan, berkembang, pemantapan, revitalisasi)	II	2 lokasi	1	Hibah Peralatan Keselamatan Wisata Tirta di Kab. Pesisir Barat kepada Pokdarwis Taman Surfing Pekon Kota Jawa.	v		
													2	Hibah Peralatan Mesin Cacah (shredder) di Pokdarwis Cinta Bahari Pulau Pahawang Kabupaten pesawaran		v	
													3	Hibah Peralatan Mesin Peleleh Plastic (melter) di Pokdarwis Cinta Bahari Pulau Pahawang Kabupaten pesawaran			v
													4	Hibah Sarana Prokes di Pringsewu kepada Pokdarwis Telaga Gupit dan Hibah Sarana Wisata kepada Pokdarwis Taman Gestwood Wonodadi			
									<b>Kegiatan Pengelolaan Destinasi Pariwisata Provinsi</b>	<b>Persentase kawasan destinasi pariwisata provinsi yang difasilitasi pengembangannya</b>							
									Sub Kegiatan Pengembangan Destinasi Pariwisata Provinsi	Jumlah destinasi pariwisata provinsi yang dikembangkan sesuai dengan tahapan pengembangan (rintisan, berkembang, pemantapan, revitalisasi)	II	2 lokasi	1	persiapan pengembangan pariwisata di kabupaten lampung selatan dan pesawaran	v		
													2	pelaksanaan pengembangan pariwisata di kabupaten lampung selatan		v	
													3	pelaksanaan pengembangan pariwisata di kabupaten pesawaran			v
									Sub Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat dalam Pengelolaan Destinasi Pariwisata Provinsi	Jumlah laporan hasil pemberdayaan masyarakat dalam pengelolaan destinasi pariwisata provinsi	II	4 laporan	1	Pendampingan Peningkatan Kapasitas Masyarakat Destinasi Wisata, mengeksplorasi pola perjalanan Desa Wisata dan Memberikan Bantuan Peralatan yang di perlukan untuk Penunjang Operasional Pariwisata di Kabupaten	v		

No	SASARAN				PROGRAM				KEGIATAN				AKSI		JADWAL PELAKSANAAN (BULAN)		
	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	TW	TARGET/TW	PROGRAM	INDIKATOR	TW	TARGET/TW	KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR KEG	TW	TARGET/TW	AKSI KEGIATAN		IV	V	VI
													14	15	16	17	18
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
													2	Pendampingan Peningkatan Kapasitas Masyarakat Destinasi Wisata, mengeksplorasi pola perjalanan Desa Wisata dan Memberikan Bantuan Peralatan yang di perlukan untuk Penunjang Operasional Pariwisata di Kabupaten		v	
													3	Pendampingan Peningkatan Kapasitas Masyarakat Destinasi Wisata, mengeksplorasi pola perjalanan Desa Wisata dan Memberikan Bantuan Peralatan yang di perlukan untuk Penunjang Operasional Pariwisata di Kabupaten			v
													4	Pendampingan Peningkatan Kapasitas Masyarakat Destinasi Wisata, mengeksplorasi pola perjalanan Desa Wisata dan Memberikan Bantuan Peralatan yang di perlukan untuk Penunjang Operasional Pariwisata di Kabupaten			
									Sub Kegiatan Penerapan Destinasi Pariwisata Berkelanjutan dalam Pengelolaan Destinasi Pariwisata Provinsi	Jumlah lokasi yang menerapkan destinasi pariwisata berkelanjutan dalam pengelolaan destinasi pariwisata provinsi	II	1 lokasi	1	Koordinasi dengan Kabupaten/Kota, instansi terkait, stakehoders pariwisata dalam Penerapan Destinasi Pariwisata Berkelanjutan dalam Pengelolaan Destinasi Pariwisata Provinsi	v		
									<b>Kegiatan Penetapan Tanda Daftar Usaha Pariwisata Lintas Daerah Kabupaten/Kota dalam 1 (Satu) Daerah Provinsi</b>	<b>Persentase peserta sosialisasi yang mendapatkan TDUP</b>							
									Sub Kegiatan Penyediaan Layanan Pendaftaran Usaha Pariwisata Lintas Daerah Kabupaten/Kota dalam 1 (satu) daerah	Jumlah dokumen layanan fasilitasi pendaftaran usaha pariwisata lintas daerah Kabupaten/Kota dalam 1 (satu) daerah	II	1 dokumen	1	Pelaksanaan kegiatan	v		
													2	Penyelesaian pertanggung jawaban pelaksanaan kegiatan		v	
									Sub Kegiatan Pembinaan dan Pengawasan Usaha Pariwisata	Jumlah laporan hasil pembinaan dan pengawasan usaha pariwisata	II	0 laporan	1	Pelaksanaan kegiatan	v		
													2	Penyelesaian pertanggung jawaban pelaksanaan kegiatan		v	

No	SASARAN				PROGRAM				KEGIATAN				AKSI		JADWAL PELAKSANAAN (BULAN)				
	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	TW	TARGET/ TW	PROGRAM	INDIKATOR	TW	TARGET/ TW	KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR KEG	TW	TARGET/ TW	AKSI KEGIATAN		IV	V	VI		
													14	15	16	17	18		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18		
		Persentase peningkatan rata-rata pengeluaran wisatawan	II	3,00%	Program Pengembangan Ekonomi Kreatif Melalui Pemanfaatan dan Perlindungan Hak Kekayaan Intelektual	Persentase peningkatan pengembangan ekonomi kreatif	II	22,50%	Kegiatan Penyediaan Sarana dan Prasarana Kota Kreatif	Persentase ketersediaan sarana dan prasarana kota kreatif yang tersedia									
										Sub Kegiatan Layanan Penyediaan Sarana dan Prasarana Kota Kreatif	Jumlah penyediaan sarana dan prasarana kota kreatif	II	74 Unit	1	Pelaksanaan pemberian bantuan sarana dan prasarana pelaku ekonomi kreatif Lampung	v			
														2	Identifikasi usaha/ pelaku ekraf yang perlu mendapatkan bantuan sarana pengembangan ekraf		v		
														3	verifikasi/ akumulasi data usaha/ pelaku ekraf yang telah mendapatkan bantuan sarana pengembangan ekraf s/d 2023			v	
										Sub Kegiatan Perluasan Pasar Produk Kreatif Baik di Pasar Ekspor Maupun Pasar Domestik	Jumlah laporan hasil pelaksanaan perluasan akses pasar produk kreatif baik pasar ekspor dan pasar domestik	II	2 laporan	1	Pelaksanaan akses pasar produk kreatif pada pasar domestik melalui pameran di dalam negeri, pelaksanaan	v			
														2	Identifikasi produk lokal yang berpotensi diterima di pasar domestik dan ditampilkan pada Pameran Produk Ekonomi Kreatif luar daerah		v		
														3	Pembentukan panitia pelaksana, rundown acara, PIC, Koordinator acara; Surat-surat yang diperlukan, bahan cetak dll sampai Pelaksanaan event Ekonomi Kreatif sebagai rangkaian event Festival Utama di Lampung			v	
										Kegiatan Pengembangan Ekosistem Ekonomi Kreatif	Persentase pengembangan ekosistem ekonomi kreatif								
										Pengembangan Sistem Pemasaran	Jumlah dokumen hasil pengembangan sistem pemasaran ekonomi kreatif	II	0 dokumen	1	Pengumpulan gambar, narasi cetak bahan cetak brosur dan booklet ekonomi kreatif	v			
														2	Konsep, lay out dan penentuan gambar dan narasi bahan promosi cetak ekonomi kreatif		v		

No	SASARAN				PROGRAM				KEGIATAN				AKSI		JADWAL PELAKSANAAN (BULAN)		
	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	TW	TARGET/TW	PROGRAM	INDIKATOR	TW	TARGET/TW	KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR KEG	TW	TARGET/TW	AKSI KEGIATAN		IV	V	VI
													14	15			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
													3	verifikasi, dummy dan proses akhir bahan promosi cetak ekonomi kreatif			v
									Fasilitasi Kekayaan Intelektual	Jumlah dokumen hasil pencatatan atas hak cipta dan hak terkait, pendaftaran hak kekayaan industri kepada pelaku ekonomi kreatif, serta pemanfaatan kekayaan intelektual kepada pelaku ekonomi kreatif	II	0 dokumen	1	Konsolidasi Penyelenggaraan kegiatan sosialisasi dan fasilitasi kekayaan intelektual bagi pelaku ekraf lampung	v		
													2	Rapat internal pembahasan rencana kerja pelaksanaan kegiatan, penentuan waktu, lokus kegiatan dan stakeholder pendukung kegiatan fasilitasi		v	
													3	Penyiapan berkas pelaksanaan kegiatan fasilitasi HKI bagi pelaku ekonomi kreatif			v
					<b>Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>	<b>Persentase peningkatan administrasi program penunjang perangkat daerah</b>	II	22,50%	<b>Kegiatan Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah</b>	<b>Persentase kesesuaian dokumen perencanaan, penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah sesuai peraturan yang ada</b>							
									Sub Kegiatan Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah dokumen perencanaan perangkat daerah	II	0 dokumen	1	Mengumpulkan bahan untuk penyusunan LKj Tahun 2022	v		
													2	Mengumpulkan bahan untuk penyusunan LPPD Tahun 2022		v	
													3	Mengumpulkan bahan untuk penyusunan PK Perubahan 2022			v
									Sub Kegiatan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Evaluasi kinerja perangkat daerah	II	0 dokumen	1	Mengumpulkan data-data terkait dokumen evaluasi rencana kerja 2022	v		
													2	Mengumpulkan data-data terkait dokumen evaluasi rencana aksi 2022		v	
													3	Pengumpulan data-data terkait dokumen pencapaian Kinerja 2022			v
									<b>Kegiatan Administrasi Keuangan</b>	<b>Persentase bulan layanan administrasi keuangan</b>							
									Sub Kegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah orang yang menerima gaji dan tunjangan ASN	II	77 Orang/bulan	1	Melaksanakan pembayaran gaji dan tunjangan ASN pada	v		

No	SASARAN				PROGRAM				KEGIATAN				AKSI		JADWAL PELAKSANAAN (BULAN)		
	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	TW	TARGET/TW	PROGRAM	INDIKATOR	TW	TARGET/TW	KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR KEG	TW	TARGET/TW	AKSI KEGIATAN		IV	V	VI
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
										tunjangan ASN			2	Melaksanakan pembayaran gaji dan tunjangan ASN pada bulan Mei		v	
													3	Melaksanakan pembayaran gaji dan tunjangan ASN pada bulan Juni			v
									Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah laporan keuangan akhir tahun SKPD dan laporan hasil koordinasi penyusunan laporan keuangan akhir tahun SKPD	II	0 laporan	1	Mengumpulkan bahan-bahan laporan keuangan triwulan SKPD dengan BPKAD triwulan II	v		
													2	Mengumpulkan bahan-bahan laporan keuangan triwulan SKPD dengan BPKAD triwulan II		v	
													3	Mengumpulkan bahan-bahan laporan keuangan triwulan SKPD dengan BPKAD triwulan II			v
									Sub Kegiatan Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan	Jumlah dokumen bahan tanggapan pemeriksaan dan tindak lanjut pemeriksaa	II	1 dokumen	1	Mengumpulkan bahan-bahan laporan keuangan triwulan SKPD dengan BPKAD triwulan II	v		
													2	Mengumpulkan bahan-bahan laporan keuangan triwulan SKPD dengan BPKAD triwulan II		v	
													3	Mengumpulkan bahan-bahan laporan keuangan triwulan SKPD dengan BPKAD triwulan II			v
									Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	Jumlah laporan keuangan bulanan/triwulanan/semesteran SKPD dan Laporan koordinasi penyusunan laporan keuangan bulanan/triwulanan/semesteran SKPD	II	1 laporan	1	Mengumpulkan bahan laporan barang milik negara bulan April	v		
													2	Mengumpulkan bahan laporan barang milik negara bulan Mei		v	
													3	Mengumpulkan bahan laporan barang milik negara bulan Juni			v
									<b>Kegiatan Administrasi Barang Milik Daerah Pada Perangkat Daerah</b>	<b>Persentase peningkatan layanan administrasi barang milik daerah</b>							
									Sub Kegiatan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah Pada SKPD	Jumlah laporan rekonsiliasi dan penyusunan laporan barang milik daerah pada SKPD	II	0 laporan	1	Mengumpulkan bahan laporan barang milik negara bulan April	v		
													2	Mengumpulkan bahan laporan barang milik negara bulan Mei		v	

No	SASARAN				PROGRAM				KEGIATAN				AKSI		JADWAL PELAKSANAAN (BULAN)		
	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	TW	TARGET/TW	PROGRAM	INDIKATOR	TW	TARGET/TW	KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR KEG	TW	TARGET/TW	AKSI KEGIATAN		IV	V	VI
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
													3	Mengumpulkan bahan laporan barang milik negara bulan Juni			v
									Sub Kegiatan Penatausahaan Barang Milik Daerah Pada SKPD	Jumlah laporan penatausahaan barang milik daerah pada SKPD	II	0 laporan	1	Mengumpulkan bahan dokumen penatausahaan barang milik daerah bulan April	v		
													2	Mengumpulkan bahan dokumen penatausahaan barang milik daerah bulan Mei		v	
													3	Mengumpulkan bahan dokumen penatausahaan barang milik daerah bulan Juni			v
									<b>Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah</b>	<b>Persentase peningkatan layanan administrasi kepegawaian</b>							
									Sub Kegiatan Pendataan dan Pengolahan Adminstrasi Kepegawaian	Jumlah dokumen pendataan dan pengolahan administrasi kepegawaian	II	0 dokumen	1	Mengumpulkan bahan dokumen administrasi kepegawaian bulan April	v		
													2	Mengumpulkan bahan dokumen administrasi kepegawaian bulan Mei		v	
													3	Mengumpulkan bahan dokumen administrasi kepegawaian bulan Juni			v
									Sub Kegiatan Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	Jumlah dokumen monitoring, evaluasi, dan penilaian kinerja pegawai	II	0 dokumen	1	Mengumpulkan bahan dokumen kinerja pegawai bulan April	v		
													2	Mengumpulkan bahan dokumen kinerja pegawai bulan Mei		v	
													3	Mengumpulkan bahan dokumen kinerja pegawai bulan Juni			v
									Sub Kegiatan Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Jumlah pegawai berdasarkan tugas dan fungsi yang mengikuti pendidikan dan pelatihan	II	2 orang	1	persiapan melaksanakan diklat perencanaan dan kepegawaian	v		
													2	melaksanakan diklat perencanaan		v	
													3	melaksanakan diklat kepegawaian			v
									<b>Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah</b>	<b>Persentase peningkatan layanan administrasi umum</b>							
									Sub Kegiatan Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah paket komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor yang disediakan	II	0 paket	1	Melaksanakan penyediaan komponen Instalasi Listrik bulan April	v		
													2	Melaksanakan penyediaan komponen Instalasi Listrik bulan Mei		v	

No	SASARAN				PROGRAM				KEGIATAN				AKSI		JADWAL PELAKSANAAN (BULAN)		
	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	TW	TARGET/TW	PROGRAM	INDIKATOR	TW	TARGET/TW	KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR KEG	TW	TARGET/TW	AKSI KEGIATAN		IV	V	VI
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
													3	Melaksanakan penyediaan komponen Instalasi Listrik bulan Juni			v
									Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah paket peralatan dan perlengkapan kantor yang disediakan	II	0 paket	1	Melaksanakan penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor bulan April	v		
													2	Melaksanakan penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor bulan Mei		v	
													3	Melaksanakan penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor bulan Juni			v
									Sub Kegiatan Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Jumlah paket peralatan rumah tangga yang disediakan	II	0 paket	1	Melaksanakan penyediaan peralatan rumah tangga bulan April	v		
													2	Melaksanakan penyediaan peralatan rumah tangga bulan Mei		v	
													3	Melaksanakan penyediaan peralatan rumah tangga bulan Juni			v
									Sub Kegiatan Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah paket barang cetakan dan penggandaan yang disediakan	II	0 paket	1	Melaksanakan penyediaan barang cetakan dan penggandaan bulan April	v		
													2	Melaksanakan penyediaan barang cetakan dan penggandaan bulan Mei		v	
													3	Melaksanakan penyediaan barang cetakan dan penggandaan bulan Maret Juni			v
									Penyediaan Bahan/Material	Jumlah paket bahan/material yang disediakan	II	0 paket	1	evaulasi pelaksanaan penyediaan bahan metrial pada dinas pariwisata dan ekonomi kreatif tahun 2023	v		
													2	pelaporan pelaksanaan bahan/material		v	
									Sub Kegiatan Fasilitasi Kunjungan Tamu	Jumlah laporan fasilitasi kunjungan tamu	II	0 laporan	1	Melaksanakan rapat kegiatan fasilitasi kunjungan tamu bulan April	v		
													2	Melaksanakan layanan fasilitasi kunjungan tamu bulan Mei		v	
													3	Melaksanakan layanan fasilitasi kunjungan tamu bulan Juni			v
									Sub Kegiatan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	II	0 laporan	1	Melaksanakan rapat koordinasi dan konsultasi pada bulan April	v		

No	SASARAN				PROGRAM				KEGIATAN				AKSI		JADWAL PELAKSANAAN (BULAN)		
	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	TW	TARGET/TW	PROGRAM	INDIKATOR	TW	TARGET/TW	KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR KEG	TW	TARGET/TW	AKSI KEGIATAN		IV	V	VI
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
													2	Melaksanakan rapat koordinasi dan konsultasi pada bulan Mei		v	
													3	Melaksanakan rapat koordinasi dan konsultasi pada bulan Juni			v
									<b>Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah</b>	<b>Persentase peningkatan layanan jasa penunjang perangkat daerah</b>							
									Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah laporan penyediaan jasa komunikasi, Sumber daya air dan listrik yang disediakan	II	0 laporan	1	Melaksanakan penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik bulan April	v		
													2	Melaksanakan penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik bulan Mei		v	
													3	Melaksanakan penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik bulan Juni			v
									Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah laporan penyediaan jasa pelayanan umum kantor yang disediakan	II	0 laporan	1	Melaksanakan penyediaan jasa administrasi umum kantor bulan April	v		
													2	Melaksanakan penyediaan jasa administrasi umum kantor bulan Mei		v	
													3	Melaksanakan penyediaan jasa administrasi umum kantor bulan Juni			v
									<b>Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah</b>	<b>Persentase layanan pemeliharaan barang milik perangkat daerah</b>							
									Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah kendaraan perorangan dinas atau kendaraan dinas jabatan yang dipelihara dan dibayarkan pajaknya	II	2 unit	1	Melaksanakan pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas operasional bulan April	v		
													2	Melaksanakan pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas operasional bulan Mei		v	
													3	Melaksanakan pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas operasional bulan Juni			v
									Sub Kegiatan Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah peralatan dan mesin lainnya yang dipelihara	II	5 unit	1	Melaksanakan layanan pemeliharaan rutin/berkala perlengkapan gedung kantor bulan Januari	v		
													2	Melaksanakan pemeliharaan rutin/berkala perlengkapan gedung kantor bulan Februari		v	

No	SASARAN				PROGRAM				KEGIATAN				AKSI		JADWAL PELAKSANAAN (BULAN)			
	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	TW	TARGET/TW	PROGRAM	INDIKATOR	TW	TARGET/TW	KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR KEG	TW	TARGET/TW	AKSI KEGIATAN		IV	V	VI	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	
													3	Melaksanakan pemeliharaan rutin/berkala perlengkapan gedung kantor bulan Maret			v	
									Sub Kegiatan Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah gedung kantor dan bangunan lainnya yang dipelihara/direhabilitasi	II	0 unit	1	Melaksanakan pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor bulan Januari	v			
														2	Melaksanakan layanan pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor bulan Februari		v	
														3	Melaksanakan layanan pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor bulan Maret			v

Bandar Lampung, 01 Februari 2023  
 KEPALA DINAS,  
  
**BOBBY IRRAWAN, S.E., M.Si.**  
 Peminda Tk.I  
 NIP. 19720127 199902 1 001

**RENCANA AKSI DINAS PARIWISATA DAN EKONOMI KREATIF PROVINSI LAMPUNG  
TAHUN 2023 TW III**

No	SASARAN				PROGRAM				KEGIATAN				AKSI		JADWAL PELAKSANAAN (BULAN)		
	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	TW	TARGET/ TW	PROGRAM	INDIKATOR	TW	TARGET/ TW	KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR KEG	TW	TARGET/ TW	AKSI KEGIATAN		VII	VIII	IX
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
1	Meningkatnya daya saing pariwisata	Persentase peningkatan kunjungan wisatawan	III	9,00%	Program Pemasaran Pariwisata	Persentase pemasaran pariwisata yang diselenggarakan	III	22,50%	Kegiatan Pemasaran Pariwisata dalam dan Luar Negeri Daya Tarik Destinasi dan Kawasan Strategis Pariwisata Provinsi	Persentase promosi pariwisata							
									Sub Kegiatan Penguatan Promosi Melalui Media Cetak, Elektronik, dan Media lainnya baik Dalam dan Luar Negeri	Jumlah dokumen hasil penguatan promosi melalui media cetak, elektronik, dan media lainnya baik dalam dan luar negeri	III	3 dokumen	1	Melaksanakan rapat persiapan K.Vest Tahun 2023	v		
													2	Melaksanakan Festival Kuliner K.Vest tahun 2023		v	
													3	Melaksanakan K.Vest tahun 2023			v
									Sub Kegiatan Fasilitas Kegiatan Pemasaran Pariwisata baik Dalam dan Luar Negeri	Jumlah laporan kegiatan pemasaran pariwisata baik dalam dan luar negeri	III	1 laporan	1	Melaksanakan rapat internal kegiatan promosi pariwisata	v		
													2	Melaksanakan rapat persiapan FarmTrip Parwisata		v	
													3	Melaksanakan rapat persiapan partisipasi pada Event pameran promosi pariwisata di luar provinsi lampung			v
													4	Melaksanakan rapat persiapan partisipasi pada pekan raya lampung tahun 2023			
													5	Melaksanakan FarmTrip Parwisata			
													6	Melaksanakan partisipasi pada Event pameran promosi pariwisata di luar provinsi lampung			
													7	Melaksanakan partisipasi pada pekan raya lampung tahun 2023			
									Sub Kegiatan Penyediaan data dan penyebaran informasi pariwisata Provinsi, baik Dalam maupun Luar Negeri	Jumlah dokumen hasil pelaksanaan penyediaan data dan penyebaran informasi pariwisata provinsi, baik dalam dan luar negeri	III	1 dokumen	1	Melaksanakan koordinasi internal persiapan Penyediaan bahan-bahan promosi pariwisata provinsi Lampung	v		
													2	Melaksanakan Cetak Baliho promosi pariwisata		v	
													3	Melaksanakan Cetak buklet,dan brosur pariwisata			v
									Sub Kegiatan Peningkatan Kerjasama dan Kemitraan pariwisata Dalam dan Luar Negeri	Jumlah dokumen kerja sama dan kemitraan pariwisata dalam dan luar negeri	III	1 dokumen	1	Melaksanakan rapat internal kegiatan diseminasi promosi pariwisata	v		

No	SASARAN				PROGRAM				KEGIATAN				AKSI		JADWAL PELAKSANAAN (BULAN)		
	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	TW	TARGET/ TW	PROGRAM	INDIKATOR	TW	TARGET/ TW	KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR KEG	TW	TARGET/ TW	AKSI KEGIATAN		VII	VIII	IX
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
													2	persiapan pelaksanaan kegiatan diseminasi promosi pariwisata		v	
													3	pelaksanaan kegiatan diseminasi promosi pariwisata			v
2	Meningkatnya kontribusi sektor pariwisata dalam perekonomian daerah	Nilai sektor pariwisata (akomodasi dan makan minum) dalam PDRB Provinsi Lampung	III	0,90%	Program Pengembangan Sumber Daya Pariwisata dan Ekonomi Kreatif	Persentase SDM yang mengikuti pengembangan sumber daya pariwisata dan ekonomi kreatif	III	22,50%	Kegiatan Pelaksanaan Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Manusia Pariwisata dan Ekonomi Kreatif Tingkat Lanjutan	Persentase kapasitas SDM pariwisata dan ekonomi kreatif							
									Sub Kegiatan Peningkatan Peran serta Masyarakat dalam Pengembangan Kemitraan Pariwisata	Jumlah orang yang mengikuti peningkatan peran serta masyarakat dalam pengembangan kemitraan pariwisata	III	60 orang	1	Melakukan rapat evaluasi pelaksanaan kegiatan	v		
													2	Menyusun Laporan kegiatan		v	
													3	Melakukan verifikasi/ non verifikasi Laporan			v
									Sub Kegiatan Pelatihan Berbasis Kompetensi Bidang Homestay dan Pemandu Wisata (Tour Guide) Tingkat Lanjutan	Jumlah orang yang mengikuti pelatihan berbasis kompetensi bidang homestay dan pemandu wisata (tour guide ) tingkat lanjutan	III	0 orang	1	Melakukan rapat evaluasi pelaksanaan kegiatan	v		
													2	Menyusun Laporan kegiatan		v	
													3	Melakukan verifikasi/ non verifikasi Laporan			v
									Sub Kegiatan Fasilitasi Sertifikasi Kompetensi Bagi Tenaga Kerja Bidang Pariwisata	Jumlah orang yang mengikuti fasilitasi sertifikasi kompetensi bagi tenaga kerja bidang pariwisata	III	50 orang	1	Melakukan rapat evaluasi pelaksanaan kegiatan	v		
													2	Menyusun Laporan kegiatan		v	
													3	Melakukan verifikasi/ non verifikasi Laporan			v
									Kegiatan Pengembangan Kapasitas Pelaku Ekonomi Kreatif	Persentase peningkatan kapasitas SDM pariwisata dan ekonomi kreatif							
									Sub Kegiatan Pelatihan, Bimbingan Teknis dan Pendampingan Ekonomi Kreatif	Jumlah orang yang mengikuti pelatihan, bimbingan teknis, dan pendampingan ekonomi kreatif	III	100 orang	1	pelaksana, rundown	v		
													2	Pelaksanaan kegiatan Pelatihan, Bimbingan Teknis dan Pendampingan Ekonomi Kreatif		v	
													3	Pengumpulan, pemilahan, penyimpanan dokumentasi dan arsip kegiatan			v
		Persentase peningkatan rata-rata lama tinggal wisatawan	III	3,00%	Program Peningkatan Daya Tarik Destinasi Pariwisata	Persentase daya tarik destinasi pariwisata yang difasilitasi pengembangannya	III	22,50%	Kegiatan Pengelolaan Daya Tarik Wisata Provinsi	Persentase kawasan daya tarik wisata daerah yang difasilitasi pengembangannya				Jumlah dokumen hasil pengembangan sistem pemasaran ekonomi kreatif			

No	SASARAN				PROGRAM				KEGIATAN				AKSI		JADWAL PELAKSANAAN (BULAN)		
	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	TW	TARGET/TW	PROGRAM	INDIKATOR	TW	TARGET/TW	KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR KEG	TW	TARGET/TW	AKSI KEGIATAN		VII	VIII	IX
													14	15	16	17	18
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
									Sub Kegiatan Pengembangan Daya Tarik Wisata Unggulan Provinsi	Jumlah lokasi daya tarik unggulan provinsi sesuai dengan tahapan pengembangan (rintisan, berkembang, pemantapan, revitalisasi)	III	3 lokasi	1	pemberian hibah sarana prasarana pariwisata di kabupaten pringsewu	v		
													2	pemberian hibah sarana prasarana pariwisata di kabupaten waykanan		v	
													3	pemberian hibah sarana prasarana pariwisata di kabupaten pesisir barat			v
									<b>Kegiatan Pengelolaan Destinasi Pariwisata Provinsi</b>	<b>Persentase kawasan destinasi pariwisata provinsi yang difasilitasi pengembangannya</b>							
									Sub Kegiatan Pengembangan Destinasi Pariwisata Provinsi	Jumlah destinasi pariwisata provinsi yang dikembangkan sesuai dengan tahapan pengembangan (rintisan, berkembang, pemantapan, revitalisasi)	III	2 lokasi	1	persiapan pengembangan destinasi pariwisata provinsi lampung	v		
													2	pengembangan destinasi pariwisata di kabupaten lampung timur		v	
													3	pengembangan destinasi pariwisata di kabupaten tulang bawang			v
									Sub Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat dalam Pengelolaan Destinasi Pariwisata Provinsi	Jumlah laporan hasil pemberdayaan masyarakat dalam pengelolaan destinasi pariwisata provinsi	III	6 laporan	1	Pendampingan Peningkatan Kapasitas Masyarakat Destinasi Wisata, mengeksplorasi pola perjalanan Desa Wisata dan Memberikan Bantuan Peralatan yang di perlukan untuk Penunjang Operasional Pariwisata di Kabupaten	v		
													2	Pendampingan Peningkatan Kapasitas Masyarakat Destinasi Wisata, mengeksplorasi pola perjalanan Desa Wisata dan Memberikan Bantuan Peralatan yang di perlukan untuk Penunjang Operasional Pariwisata di Kabupaten		v	
													3	Pendampingan Peningkatan Kapasitas Masyarakat Destinasi Wisata, mengeksplorasi pola perjalanan Desa Wisata dan Memberikan Bantuan Peralatan yang di perlukan untuk Penunjang Operasional Pariwisata di Kabupaten			v

No	SASARAN				PROGRAM				KEGIATAN				AKSI		JADWAL PELAKSANAAN (BULAN)		
	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	TW	TARGET/ TW	PROGRAM	INDIKATOR	TW	TARGET/ TW	KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR KEG	TW	TARGET/ TW	AKSI KEGIATAN		VII	VIII	IX
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
													4	Pendampingan Peningkatan Kapasitas Masyarakat Destinasi Wisata, mengeksplorasi pola perjalanan Desa Wisata dan Memberikan Bantuan Peralatan yang di perlukan untuk Penunjang Operasional Pariwisata di Kabupaten			
													5	Pendampingan Peningkatan Kapasitas Masyarakat Destinasi Wisata, mengeksplorasi pola perjalanan Desa Wisata dan Memberikan Bantuan Peralatan yang di perlukan untuk Penunjang Operasional Pariwisata di Kabupaten			
													6	Pendampingan Peningkatan Kapasitas Masyarakat Destinasi Wisata, mengeksplorasi pola perjalanan Desa Wisata dan Memberikan Bantuan Peralatan yang di perlukan untuk Penunjang Operasional Pariwisata di Kabupaten			
													7	Pendampingan Peningkatan Kapasitas Masyarakat Destinasi Wisata, mengeksplorasi pola perjalanan Desa Wisata dan Memberikan Bantuan Peralatan yang di perlukan untuk Penunjang Operasional Pariwisata di Kabupaten			
													8	Pendampingan Peningkatan Kapasitas Masyarakat Destinasi Wisata, mengeksplorasi pola perjalanan Desa Wisata dan Memberikan Bantuan Peralatan yang di perlukan untuk Penunjang Operasional Pariwisata di Kabupaten			
									Sub Kegiatan Penerapan Destinasi Pariwisata Berkelanjutan dalam Pengelolaan Destinasi Pariwisata Provinsi	Jumlah lokasi yang menerapkan destinasi pariwisata berkelanjutan dalam pengelolaan destinasi pariwisata provinsi	III	2 lokasi	1	Melaksanakan dan menyiapkan bahan bimbingan teknis Penerapan Destinasi Pariwisata Berkelanjutan dalam Pengelolaan Destinasi Pariwisata Provinsi	v		

No	SASARAN				PROGRAM				KEGIATAN				AKSI		JADWAL PELAKSANAAN (BULAN)		
	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	TW	TARGET/ TW	PROGRAM	INDIKATOR	TW	TARGET/ TW	KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR KEG	TW	TARGET/ TW	AKSI KEGIATAN		VII	VIII	IX
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
									<b>Kegiatan Penetapan Tanda Daftar Usaha Pariwisata Lintas Daerah Kabupaten/Kota dalam 1 (Satu) Daerah Provinsi</b>	<b>Persentase peserta sosialisasi yang mendapatkan TDUP</b>							
									Sub Kegiatan Penyediaan Layanan Pendaftaran Usaha Pariwisata Lintas Daerah Kabupaten/Kota dalam 1 (satu) daerah	Jumlah dokumen layanan fasilitasi pendaftaran usaha pariwisata lintas daerah Kabupaten/Kota dalam 1 (satu) daerah	III	0 dokumen	1	Melakukan rapat evaluasi pelaksanaan kegiatan	v		
													2	Menyusun Laporan kegiatan		v	
													3	Melakukan verifikasi/ non verifikasi Laporan			v
									Sub Kegiatan Pembinaan dan Pengawasan Usaha Pariwisata	Jumlah laporan hasil pembinaan dan pengawasan usaha pariwisata	III	1 laporan	1	Melakukan rapat evaluasi pelaksanaan kegiatan	v		
													2	Menyusun Laporan kegiatan		v	
													3	Melakukan verifikasi/ non verifikasi Laporan			v
		<b>Persentase peningkatan rata-rata pengeluaran wisatawan</b>	III	<b>3,00%</b>	<b>Program Pengembangan Ekonomi Kreatif Melalui Pemanfaatan dan Perlindungan Hak Kekayaan Intelektual</b>	<b>Persentase peningkatan pengembangan ekonomi kreatif</b>	III	<b>22,50%</b>	<b>Kegiatan Penyediaan Sarana dan Prasarana Kota Kreatif</b>	<b>Persentase ketersediaan sarana dan prasarana kota kreatif yang tersedia</b>							
									Sub Kegiatan Layanan Penyediaan Sarana dan Prasarana Kota Kreatif	Jumlah penyediaan sarana dan prasarana kota kreatif	III	0 Unit	1	melaksanakan rapat internal terkait persiapan pelaksanaan kegiatan Layanan Penyediaan Sarana dan Prasarana Kota Kreatif	v		
													2	melaksanakan rapat dengan dinspar kab/kota terkait persiapan pelaksanaan kegiatan Layanan Penyediaan Sarana dan Prasarana Kota Kreatif		v	
													3	melaksanakan survey barang pada kegiatan Layanan Penyediaan Sarana dan Prasarana Kota Kreatif			v
									Sub Kegiatan Perluasan Pasar Produk Kreatif Baik di Pasar Ekspor Maupun Pasar Domestik	Jumlah laporan hasil pelaksanaan perluasan akses pasar produk kreatif baik pasar ekspor dan pasar domestik	III	2 laporan	1	melaksanakan Kegiatan seni pertunjukan dalam daerah pada Persiapan Dokumentasi HUT RI	v		
													2	Kegiatan seni pertunjukan di luar daerah dan Penampilan Musik Lampung di luar daerah		v	
													3	melaksanakan Kegiatan seni pertunjukan dalam daerah			v

No	SASARAN				PROGRAM				KEGIATAN				AKSI		JADWAL PELAKSANAAN (BULAN)		
	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	TW	TARGET/TW	PROGRAM	INDIKATOR	TW	TARGET/TW	KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR KEG	TW	TARGET/TW	AKSI KEGIATAN		VII	VIII	IX
													14	15	16	17	18
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
									<b>Kegiatan Pengembangan Ekosistem Ekonomi Kreatif</b>	<b>Persentase pengembangan ekosistem ekonomi kreatif</b>							
									Pengembangan Sistem Pemasaran	Jumlah dokumen hasil pengembangan sistem pemasaran ekonomi kreatif	III	1 dokumen	1	Pelaksanaan kegiatan penyediaan bahan promosi cetak	v		
													2	Identifikasi distribusi bahan promosi cetak untuk event promosi pariwisata dan ekonomi kreatif		v	
													3	Distribusi bahan promosi cetak untuk event promosi pariwisata dan ekonomi kreatif			v
									Fasilitasi Kekayaan Intelektual	Jumlah dokumen hasil pencatatan atas hak cipta dan hak terkait, pendaftaran hak kekayaan industri kepada pelaku ekonomi kreatif, serta pemanfaatan kekayaan intelektual kepada pelaku ekonomi kreatif	III	1 dokumen	1	Pelaksanaan kegiatan fasilitasi Kekayaan Intelektual bagi pelaku ekonomi kreatif	v		
													2	Penandatanganan berkas laporan		v	
													3	Membuat laporan pelaksanaan Kegiatan fasilitasi Kekayaan Intelektual			v
					<b>Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>	<b>Persentase peningkatan administrasi program penunjang perangkat daerah</b>	III	22,50%	<b>Kegiatan Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah</b>	<b>Persentase kesesuaian dokumen perencanaan, penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah sesuai peraturan yang ada</b>							
									Sub Kegiatan Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah dokumen perencanaan perangkat daerah	III	0 dokumen	1	Mengumpulkan bahan untuk penyusunan LKj Tahun 2022	v		
													2	Mengumpulkan bahan untuk penyusunan LPPD Tahun 2022		v	
													3	Mengumpulkan bahan untuk penyusunan PK Perubahan 2022			v
									Sub Kegiatan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Evaluasi kinerja perangkat daerah	III	0 dokumen	1	Mengumpulkan bahan untuk penyusunan dokumen Evaluasi Rencana Aksi TW III 2022	v		
													2	Melaksanakan bahan untuk penyusunan dokumen Evaluasi Renja TW III 2022		v	
													3	Melaksanakan bahan untuk penyusunan dokumen Evaluasi Capaian Kinerja TW III 2022			v

No	SASARAN				PROGRAM				KEGIATAN				AKSI		JADWAL PELAKSANAAN (BULAN)			
	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	TW	TARGET/TW	PROGRAM	INDIKATOR	TW	TARGET/TW	KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR KEG	TW	TARGET/TW	AKSI KEGIATAN		VII	VIII	IX	
													14	15	16	17	18	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	
									<b>Kegiatan Administrasi Keuangan</b>	<b>Persentase bulan layanan administrasi keuangan</b>								
									Sub Kegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah orang yang menerima gaji dan tunjangan ASN	III	77 Orang/bulan	1	Melaksanakan pembayaran gaji dan tunjangan ASN pada bulan Juli	v			
														2	Melaksanakan pembayaran gaji dan tunjangan ASN pada bulan Agustus		v	
															3	Melaksanakan pembayaran gaji dan tunjangan ASN pada bulan September		
									Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah laporan keuangan akhir tahun SKPD dan laporan hasil koordinasi penyusunan laporan keuangan akhir tahun SKPD	III	0 laporan	1	Mengumpulkan bahan-bahan laporan keuangan triwulan SKPD dengan BPKAD triwulan III	v			
														2	Mengumpulkan bahan-bahan laporan keuangan triwulan SKPD dengan BPKAD triwulan III		v	
														3	Mengumpulkan bahan-bahan laporan keuangan triwulan SKPD dengan BPKAD triwulan III			v
									Sub Kegiatan Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan	Jumlah dokumen bahan tanggapan pemeriksaan dan tindakan lanjut pemeriksaa	III	1 dokumen	1	Mengumpulkan Bahan Tanggapan Pemeriksaan triwulan III	v			
														2	Mengumpulkan Bahan Tanggapan Pemeriksaan triwulan III		v	
														3	Mengumpulkan Bahan Tanggapan Pemeriksaan triwulan III			v
									Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	Jumlah laporan keuangan bulanan/triwulanan/semesteran SKPD dan Laporan koordinasi penyusunan laporan keuangan bulanan/triwulanan/semesteran SKPD	III	1 laporan	1	Mengumpulkan bahan-bahan laporan keuangan triwulan SKPD dengan BPKAD triwulan III	v			
														2	Mengumpulkan bahan-bahan laporan keuangan triwulan SKPD dengan BPKAD triwulan III		v	
														3	Mengumpulkan bahan-bahan laporan keuangan triwulan SKPD dengan BPKAD triwulan III			v
									<b>Kegiatan Administrasi Barang Milik Daerah Pada Perangkat Daerah</b>	<b>Persentase peningkatan layanan administrasi barang milik daerah</b>								
									Sub Kegiatan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah Pada SKPD	Jumlah laporan rekonsiliasi dan penyusunan laporan barang milik daerah pada	III	0 laporan	1	Mengumpulkan bahan laporan barang milik negara bulan Juli	v			

No	SASARAN				PROGRAM				KEGIATAN				AKSI		JADWAL PELAKSANAAN (BULAN)		
	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	TW	TARGET/TW	PROGRAM	INDIKATOR	TW	TARGET/TW	KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR KEG	TW	TARGET/TW	AKSI KEGIATAN		VII	VIII	IX
													14	15	16	17	18
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
										SKPD			2	Mengumpulkan bahan laporan barang milik negara bulan Agustus		v	
													3	Mengumpulkan bahan laporan barang milik negara bulan September			v
									Sub Kegiatan Penatausahaan Barang Milik Daerah Pada SKPD	Jumlah laporan penatausahaan barang milik daerah pada SKPD	III	0 laporan	1	Mengumpulkan bahan dokumen penatausahaan barang milik daerah bulan Juli	v		
													2	Mengumpulkan bahan dokumen penatausahaan barang milik daerah bulan Agustus		v	
													3	Mengumpulkan bahan dokumen penatausahaan barang milik daerah bulan September			v
									<b>Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah</b>	<b>Persentase peningkatan layanan administrasi kepegawaian</b>							
									Sub Kegiatan Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	Jumlah dokumen pendataan dan pengolahan administrasi kepegawaian	III	0 dokumen	1	Mengumpulkan bahan dokumen kinerja pegawai bulan Juli	v		
													2	Mengumpulkan bahan dokumen kinerja pegawai bulan Agustus		v	
													3	Mengumpulkan bahan dokumen kinerja pegawai bulan September			v
									Sub Kegiatan Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	Jumlah dokumen monitoring, evaluasi, dan penilaian kinerja pegawai	III	0 dokumen	1	Mengumpulkan bahan dokumen kinerja pegawai bulan Juli	v		
													2	Mengumpulkan bahan dokumen kinerja pegawai bulan Agustus		v	
													3	Mengumpulkan bahan dokumen kinerja pegawai bulan September			v
									Sub Kegiatan Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Jumlah pegawai berdasarkan tugas dan fungsi yang mengikuti pendidikan dan pelatihan	III	2 orang	1	Melaksanakan Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi bulan Juli	v		
													2	Melaksanakan Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi bulan Agustus		v	
													3				v
									<b>Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah</b>	<b>Persentase peningkatan layanan administrasi umum</b>							

No	SASARAN				PROGRAM				KEGIATAN				AKSI		JADWAL PELAKSANAAN (BULAN)		
	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	TW	TARGET/TW	PROGRAM	INDIKATOR	TW	TARGET/TW	KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR KEG	TW	TARGET/TW	AKSI KEGIATAN		VII	VIII	IX
													14	15	16	17	18
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
									Sub Kegiatan Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah paket komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor yang disediakan	III	0 paket	1	Melaksanakan penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik bulan Juli	v		
													2	Melaksanakan penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik bulan Agustus		v	
													3	Melaksanakan penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik bulan September			v
									Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah paket peralatan dan perlengkapan kantor yang disediakan	III	0 paket	1	Melaksanakan penyediaan jasa administrasi umum kantor bulan Juli	v		
													2	Melaksanakan penyediaan jasa administrasi umum kantor bulan Agustus		v	
													3	Melaksanakan penyediaan jasa administrasi umum kantor bulan September			v
									Sub Kegiatan Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Jumlah paket peralatan rumah tangga yang disediakan	III	0 paket	1	Melaksanakan penyediaan peralatan rumah tangga bulan Juli	v		
													2	Melaksanakan penyediaan peralatan rumah tangga bulan Agustus		v	
													3	Melaksanakan penyediaan peralatan rumah tangga bulan September			v
									Sub Kegiatan Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah paket barang cetakan dan penggandaan yang disediakan	III	0 paket	1	Melaksanakan penyediaan barang cetakan dan penggandaan bulan Juli	v		
													2	Melaksanakan penyediaan barang cetakan dan penggandaan bulan Agustus		v	
													3	Melaksanakan penyediaan barang cetakan dan penggandaan bulan September			v
									Penyediaan Bahan/Material	Jumlah paket bahan/material yang disediakan	III	0 paket	1	Melaksanakan penyediaan Bahan/Material bulan Juli	v		
													2	Melaksanakan penyediaan Bahan/Material bulan Agustus		v	

No	SASARAN				PROGRAM				KEGIATAN				AKSI		JADWAL PELAKSANAAN (BULAN)		
	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	TW	TARGET/TW	PROGRAM	INDIKATOR	TW	TARGET/TW	KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR KEG	TW	TARGET/TW	AKSI KEGIATAN		VII	VIII	IX
													14	15	16	17	18
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
													3	Melaksanakan penyediaan Bahan/Material bulan September			v
									Sub Kegiatan Fasilitas Kunjungan Tamu	Jumlah laporan fasilitas kunjungan tamu	III	0 laporan	1	Melaksanakan Fasilitas Kunjungan Tamu bulan Juli	v		
													2	Melaksanakan Fasilitas Kunjungan Tamu bulan Agustus		v	
													3	Melaksanakan Fasilitas Kunjungan Tamu bulan September			v
									Sub Kegiatan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	III	0 laporan	1	Melaksanakan rapat koordinasi dan konsultasi pada bulan Juli	v		
													2	Melaksanakan rapat koordinasi dan konsultasi pada bulan Agustus		v	
													3	Melaksanakan rapat koordinasi dan konsultasi pada bulan September			v
									<b>Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah</b>	<b>Persentase peningkatan layanan jasa penunjang perangkat daerah</b>							
									Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah laporan penyediaan jasa komunikasi, Sumber daya air dan listrik yang disediakan	III	0 laporan	1	Melaksanakan penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik bulan Juli	v		
													2	Melaksanakan penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik bulan Agustus		v	
													3	Melaksanakan penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik bulan September			v
									Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah laporan penyediaan jasa pelayanan umum kantor yang disediakan	III	0 laporan	1	Melaksanakan layanan pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas operasional bulan Juli	v		
													2	Melaksanakan layanan pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas operasional bulan Agustus		v	
													3	Melaksanakan layanan pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas operasional bulan September			v
									<b>Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah</b>	<b>Persentase layanan pemeliharaan barang milik perangkat daerah</b>							
									Sub Kegiatan Penyediaan	Jumlah kendaraan	III	2 unit	1	Melaksanakan layanan	v		

No	SASARAN				PROGRAM				KEGIATAN				AKSI		JADWAL PELAKSANAAN (BULAN)		
	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	TW	TARGET/TW	PROGRAM	INDIKATOR	TW	TARGET/TW	KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR KEG	TW	TARGET/TW	AKSI KEGIATAN		VII	VIII	IX
													14	15	16	17	18
1									10 Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	11 perorangan dinas atau kendaraan dinas jabatan yang dipelihara dan dibayarkan pajaknya			2	Melaksanakan layanan pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas operasional bulan Agustus		v	
													3	Melaksanakan layanan pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas operasional bulan September			v
									Sub Kegiatan Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah peralatan dan mesin lainnya yang dipelihara	III	5 unit	1	Melaksanakan pemeliharaan rutin/berkala perlengkapan gedung kantor bulan Juli	v		
													2	Melaksanakan layanan pemeliharaan rutin/berkala perlengkapan gedung kantor bulan Agustus		v	
													3	Melaksanakan pemeliharaan rutin/berkala perlengkapan gedung kantor bulan September			v
									Sub Kegiatan Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah gedung kantor dan bangunan lainnya yang dipelihara/direhabilitasi	III	0 unit	1	Melaksanakan layanan pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor bulan Juli	v		
													2	Melaksanakan layanan pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor bulan Agustus		v	
													3	Melaksanakan layanan pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor bulan September			v

Banda Lampung, 01 Februari 2023  
 KEPALA DINAS  
  
**ROBBY IRAWAN, S.E., M.Si.**  
 Pembina TK.I  
 NIP. 19720127 199902 1 001

**RENCANA AKSI DINAS PARIWISATA DAN EKONOMI KREATIF PROVINSI LAMPUNG  
TAHUN 2023 TW IV**

No	SASARAN				PROGRAM				KEGIATAN				AKSI		JADWAL PELAKSANAAN (BULAN)		
	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	TW	TARGET/TW	PROGRAM	INDIKATOR	TW	TARGET/TW	KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR KEG	TW	TARGET/TW	AKSI KEGIATAN		X	XI	XII
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
1	Meningkatnya daya saing pariwisata	Persentase peningkatan kunjungan wisatawan	IV	10,00%	Program Pemasaran Pariwisata	Persentase pemasaran pariwisata yang diselenggarakan	IV	22,50%	Kegiatan Pemasaran Pariwisata dalam dan Luar Negeri Daya Tarik Destinasi dan Kawasan Strategis Pariwisata Provinsi	Persentase promosi pariwisata							
									Sub Kegiatan Penguatan Promosi Melalui Media Cetak, Elektronik, dan Media lainnya baik Dalam dan Luar Negeri	Jumlah dokumen hasil penguatan promosi melalui media cetak, elektronik, dan media lainnya baik dalam dan luar negeri	IV	3 dokumen	1	Melaksanakan rapat internal evaluasi kegiatan sub kegiatan penguatan promosi Melalui Media Cetak, Elektronik, dan Media lainnya baik Dalam dan Luar Negeri pariwisata	v		
													2	Melaksanakan rapat internal untuk perbaikan tahun depan sub kegiatan penguatan promosi Melalui Media Cetak, Elektronik, dan Media lainnya baik Dalam dan Luar Negeri pariwisata		v	
													3	Menyampaikan laporan sub kegiatan penguatan promosi Melalui Media Cetak, Elektronik, dan Media lainnya baik Dalam dan Luar Negeri pariwisata tahun 2023			v
									Sub Kegiatan Fasilitasi Kegiatan Pemasaran Pariwisata baik Dalam dan Luar Negeri	Jumlah laporan kegiatan pemasaran pariwisata baik dalam dan luar negeri	IV	1 laporan	1	Melaksanakan rapat internal evaluasi Sub Kegiatan Fasilitasi Kegiatan Pemasaran Pariwisata baik Dalam dan Luar Negeri	v		
													2	Melaksanakan rapat internal untuk perbaikan tahun depan Sub Kegiatan Fasilitasi Kegiatan Pemasaran Pariwisata baik Dalam dan Luar Negeri		v	
													3	Menyampaikan laporan Sub Kegiatan Fasilitasi Kegiatan Pemasaran Pariwisata baik Dalam dan Luar Negeri tahun 2023			v

No	SASARAN				PROGRAM				KEGIATAN				AKSI		JADWAL PELAKSANAAN (BULAN)		
	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	TW	TARGET/TW	PROGRAM	INDIKATOR	TW	TARGET/TW	KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR KEG	TW	TARGET/TW	AKSI KEGIATAN		X	XI	XII
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
									Sub Kegiatan Penyediaan data dan penyebaran informasi pariwisata Provinsi, baik Dalam maupun Luar Negeri	Jumlah dokumen hasil pelaksanaan penyediaan data dan penyebaran informasi pariwisata provinsi, baik dalam dan luar negeri	IV	0 dokumen	1	Melaksanakan rapat internal evaluasi Sub Kegiatan Penyediaan data dan penyebaran informasi pariwisata Provinsi, baik Dalam maupun Luar Negeri	v		
													2	Melaksanakan rapat internal untuk perbaikan tahun depan Sub Kegiatan Penyediaan data dan penyebaran informasi pariwisata Provinsi, baik Dalam maupun Luar Negeri		v	
													3	Menyampaikan laporan Sub Kegiatan Penyediaan data dan penyebaran informasi pariwisata Provinsi, baik Dalam maupun Luar Negeri tahun 2023			v
									Sub Kegiatan Peningkatan Kerjasama dan Kemitraan pariwisata Dalam dan Luar Negeri	Jumlah dokumen kerja sama dan kemitraan pariwisata dalam dan luar negeri	IV	0 dokumen	1	Melaksanakan rapat internal evaluasi Sub Kegiatan Peningkatan Kerjasama dan Kemitraan pariwisata Dalam dan Luar Negeri	v		
													2	Melaksanakan rapat internal untuk perbaikan tahun depan Sub Kegiatan Peningkatan Kerjasama dan Kemitraan pariwisata Dalam dan Luar Negeri		v	
													3	Menyampaikan laporan Sub Kegiatan Peningkatan Kerjasama dan Kemitraan pariwisata Dalam dan Luar Negeri tahun 2023			v
2	Meningkatnya kontribusi sektor pariwisata dalam perekonomian daerah	Nilai sektor pariwisata (akomodasi dan makan minum) dalam PDRB Provinsi Lampung	IV	0,95%	Program Pengembangan Sumber Daya Pariwisata dan Ekonomi Kreatif	Persentase SDM yang mengikuti pengembangan sumber daya pariwisata dan ekonomi kreatif	IV	22,50%	Kegiatan Pelaksanaan Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Manusia Pariwisata dan Ekonomi Kreatif Tingkat Lanjutan	Persentase kapasitas SDM pariwisata dan ekonomi kreatif							
									Sub Kegiatan Peningkatan Peran serta Masyarakat dalam Pengembangan Kemitraan Pariwisata	Jumlah orang yang mengikuti peningkatan peran serta masyarakat dalam pengembangan kemitraan pariwisata	IV	0 orang	1	Mengevaluasi pelaksanaan kegiatan tahun anggaran 2023	v		
													2	Melakukan Koordinasi dengan stakeholder dan pihak ketiga yang terkait pelaksanaan kegiatan		v	

No	SASARAN				PROGRAM				KEGIATAN				AKSI		JADWAL PELAKSANAAN (BULAN)		
	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	TW	TARGET/ TW	PROGRAM	INDIKATOR	TW	TARGET/ TW	KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR KEG	TW	TARGET/ TW	AKSI KEGIATAN		X	XI	XII
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
													3	Membuat rancangan kegiatan tahun anggaran 2024			v
									Sub Kegiatan Pelatihan Berbasis Kompetensi Bidang Homestay dan Pemandu Wisata (Tour Guide) Tingkat Lanjutan	Jumlah orang yang mengikuti pelatihan berbasis kompetensi bidang homestay dan pemandu wisata (tour guide ) tingkat lanjutan	IV	0 orang	1	Mengevaluasi pelaksanaan kegiatan tahun anggaran 2023	v		
													2	Melakukan Koordinasi dengan stakeholder dan pihak ketiga yang terkait pelaksanaan kegiatan		v	
													3	Membuat rancangan kegiatan tahun anggaran 2024			v
									Sub Kegiatan Fasilitasi Sertifikasi Kompetensi Bagi Tenaga Kerja Bidang Pariwisata	Jumlah orang yang mengikuti fasilitasi sertifikasi kompetensi bagi tenaga kerja bidang pariwisata	IV	0 orang	1	Mengevaluasi pelaksanaan kegiatan tahun anggaran 2023	v		
													2	Melakukan Koordinasi dengan stakeholder dan pihak ketiga yang terkait pelaksanaan kegiatan		v	
													3	Membuat rancangan kegiatan tahun anggaran 2024			v
									<b>Kegiatan Pengembangan Kapasitas Pelaku Ekonomi Kreatif</b>	<b>Presentase peningkatan kapasitas SDM pariwisata dan ekonomi kreatif</b>							
									Sub Kegiatan Pelatihan, Bimbingan Teknis dan Pendampingan Ekonomi Kreatif	Jumlah orang yang mengikuti pelatihan, bimbingan teknis, dan pendampingan ekonomi kreatif	IV	0 orang	1	monitoring pelaku	v		
													2	monitoring pelaku ekonomi kreatif yang sudah mengikuti pelatihan.		v	
													3	Evaluasi dan Pelaporan seluruh kegiatan.			v
		<b>Persentase peningkatan rata-rata lama tinggal wisatawan</b>	IV	4,00%	<b>Program Peningkatan Daya Tarik Destinasi Pariwisata</b>	<b>Persentase daya tarik destinasi pariwisata yang difasilitasi pengembangannya</b>	IV	22,50%	<b>Kegiatan Pengelolaan Daya Tarik Wisata Provinsi</b>	<b>Persentase kawasan daya tarik wisata daerah yang difasilitasi pengembangannya</b>							
									Sub Kegiatan Pengembangan Daya Tarik Wisata Unggulan Provinsi	Jumlah lokasi daya tarik unggulan provinsi sesuai dengan tahapan pengembangan (rintisan, berkembang, pemantapan, revitalisasi	IV	2 lokasi	1	Pembuatan laporan dan evaluasi pelaksanaan kegiatan Pengembangan Daya Tarik Wisata Provinsi Lampung	v		

No	SASARAN				PROGRAM				KEGIATAN				AKSI		JADWAL PELAKSANAAN (BULAN)		
	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	TW	TARGET/ TW	PROGRAM	INDIKATOR	TW	TARGET/ TW	KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR KEG	TW	TARGET/ TW	AKSI KEGIATAN		X	XI	XII
									10	11	12	13	14	15	16	17	18
1	2	3	4	5	6	7	8	9									
									<b>Kegiatan Pengelolaan Destinasi Pariwisata Provinsi</b>	<b>Persentase kawasan destinasi pariwisata provinsi yang difasilitasi pengembangannya</b>							
									Sub Kegiatan Pengembangan Destinasi Pariwisata Provinsi	Jumlah destinasi pariwisata provinsi yang dikembangkan sesuai dengan tahapan pengembangan (rintisan, berkembang, pemantapan, revitalisasi)	IV	2 lokasi	1	Melaksanakan pengembangan destinasi pariwisata di Kab. Lampung Selatan	v		
													2	Melaksanakan pengembangan destinasi pariwisata di Kab. Pesawaran		v	
													3	Penyusunan laporan Sub Kegiatan Pengembangan Destinasi Pariwisata Provinsi			v
									Sub Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat dalam Pengelolaan Destinasi Pariwisata Provinsi	Jumlah laporan hasil pemberdayaan masyarakat dalam pengelolaan destinasi pariwisata provinsi	IV	4 laporan	1	Pendampingan Peningkatan Kapasitas Masyarakat Destinasi Wisata, mengeksplorasi pola perjalanan Desa Wisata dan Memberikan Bantuan Peralatan yang di perlukan untuk Penunjang Operasional Pariwisata di Kabupaten	v		
													2	Pendampingan Peningkatan Kapasitas Masyarakat Destinasi Wisata, mengeksplorasi pola perjalanan Desa Wisata dan Memberikan Bantuan Peralatan yang di perlukan untuk Penunjang Operasional Pariwisata di Kabupaten		v	
													3	Pembuatan laporan dan evaluasi pelaksanaan kegiatan pemberdayaan masyarakat dalam pengelolaan destinasi pariwisata provinsi			v
													4				

No	SASARAN				PROGRAM				KEGIATAN				AKSI		JADWAL PELAKSANAAN (BULAN)		
	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	TW	TARGET/TW	PROGRAM	INDIKATOR	TW	TARGET/TW	KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR KEG	TW	TARGET/TW	AKSI KEGIATAN		X	XI	XII
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
									Sub Kegiatan Penerapan Destinasi Pariwisata Berkelanjutan dalam Pengelolaan Destinasi Pariwisata Provinsi	Jumlah lokasi yang menerapkan destinasi pariwisata berkelanjutan dalam pengelolaan destinasi pariwisata provinsi	IV	0 lokasi	1	Bimbingan teknis dalam upaya pengembangan desa wisata yang berfokus pada Destinasi Pariwisata Berkelanjutan, mencakup 3 aspek yaitu : Lingkungan Berkelanjutan, Sosial Budaya, dan Ekonomi	v		
													2	Pembuatan laporan dan evaluasi pelaksanaan kegiatan Penerapan Destinasi Pariwisata Berkelanjutan dalam Pengelolaan Destinasi Pariwisata Provinsi		v	
									<b>Kegiatan Penetapan Tanda Daftar Usaha Pariwisata Lintas Daerah Kabupaten/Kota dalam 1 (Satu) Daerah Provinsi</b>	<b>Persentase peserta sosialisasi yang mendapatkan TDUP</b>							
									Sub Kegiatan Penyediaan Layanan Pendaftaran Usaha Pariwisata Lintas Daerah Kabupaten/Kota dalam 1 (satu) daerah	Jumlah dokumen layanan fasilitasi pendaftaran usaha pariwisata lintas daerah Kabupaten/Kota dalam 1 (satu) daerah	IV	0 dokumen	1	Mengevaluasi pelaksanaan kegiatan tahun anggaran 2023	v		
													2	Melakukan Koordinasi dengan stakeholder dan pihak ketiga yang terkait pelaksanaan kegiatan		v	
													3	Membuat rancangan kegiatan tahun anggaran 2024			v
									Sub Kegiatan Pembinaan dan Pengawasan Usaha Pariwisata	Jumlah laporan hasil pembinaan dan pengawasan usaha pariwisata	IV	0 laporan	1	Mengevaluasi pelaksanaan kegiatan tahun anggaran 2023	v		
													2	Melakukan Koordinasi dengan stakeholder dan pihak ketiga yang terkait pelaksanaan kegiatan		v	
													3	Membuat rancangan kegiatan tahun anggaran 2024			v
		<b>Persentase peningkatan rata-rata pengeluaran wisatawan</b>	IV	3,00%	<b>Program Pengembangan Ekonomi Kreatif Melalui Pemanfaatan dan Perlindungan Hak Kekayaan Intelektual</b>	<b>Persentase peningkatan pengembangan ekonomi kreatif</b>	IV	22,50%	<b>Kegiatan Penyediaan Sarana dan Prasarana Kota Kreatif</b>	<b>Persentase ketersediaan sarana dan prasarana kota kreatif yang tersedia</b>							
									Sub Kegiatan Layanan Penyediaan Sarana dan Prasarana Kota Kreatif	Jumlah penyediaan sarana dan prasarana kota kreatif	IV	0 Unit	1	monitoring pelaku ekonomi kreatif yang sudah mendapatkan bantuan sarana ekraf	v		

No	SASARAN				PROGRAM				KEGIATAN				AKSI		JADWAL PELAKSANAAN (BULAN)		
	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	TW	TARGET/TW	PROGRAM	INDIKATOR	TW	TARGET/TW	KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR KEG	TW	TARGET/TW	AKSI KEGIATAN		X	XI	XII
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
													2	Pengumpulan, pemilahan, penyimpanan dokumentasi dan arsip		v	
													3	Evaluasi dan Pelaporan seluruh kegiatan.			v
									Sub Kegiatan Perluasan Pasar Produk Kreatif Baik di Pasar Ekspor Maupun Pasar Domestik	Jumlah laporan hasil pelaksanaan perluasan akses pasar produk kreatif baik pasar ekspor dan pasar domestik	IV	1 laporan	1	Koordinasi stakeholder, uraian tugas dan distribusi Sumberdaya manusia dan pelaksanaan kegiatan fashion show	v		
													2	Pengumpulan, pemilahan, penyimpanan dokumentasi dan arsip		v	
													3	Evaluasi dan Pelaporan seluruh kegiatan.			v
									<b>Kegiatan Pengembangan Ekosistem Ekonomi Kreatif</b>	<b>Persentase pengembangan ekosistem ekonomi kreatif</b>							
									Pengembangan Sistem Pemasaran	Jumlah dokumen hasil pengembangan sistem pemasaran ekonomi kreatif	IV	0 dokumen	1	Distribusi bahan promosi cetak untuk event promosi pariwisata dan ekonomi kreatif	v		
													2	Pengumpulan, pemilahan, penyimpanan dokumentasi dan arsip		v	
													3	Evaluasi dan Pelaporan seluruh kegiatan.			v
									Fasilitasi Kekayaan Intelektual	Jumlah dokumen hasil pencatatan atas hak cipta dan hak terkait, pendaftaran hak kekayaan industri kepada pelaku ekonomi kreatif, serta pemanfaatan kekayaan intelektual kepada pelaku ekonomi kreatif	IV	0 dokumen	1	Pencetakan dan penggandaan laporan kegiatan	v		
													2	Pengumpulan, pemilahan, penyimpanan dokumentasi dan arsip kegiatan		v	
													3	Evaluasi dan Pelaporan seluruh proses kegiatan.			v
					<b>Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>	<b>Persentase peningkatan administrasi program penunjang perangkat daerah</b>	<b>IV</b>	<b>22,50%</b>	<b>Kegiatan Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah</b>	<b>Persentase kesesuaian dokumen perencanaan, penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah sesuai peraturan yang ada</b>							
									Sub Kegiatan Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah dokumen perencanaan perangkat daerah	IV	1 dokumen	1	Menyusun Laporan PK Perubahan 2022	v		
													2	Mengumpulkan bahan untuk penyusunan LPPD Tahun 2022		v	

No	SASARAN				PROGRAM				KEGIATAN				AKSI		JADWAL PELAKSANAAN (BULAN)		
	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	TW	TARGET/TW	PROGRAM	INDIKATOR	TW	TARGET/TW	KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR KEG	TW	TARGET/TW	AKSI KEGIATAN		X	XI	XII
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
													3	Mengumpulkan bahan untuk penyusunan LKj Tahun 2022			v
									Sub Kegiatan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Evaluasi kinerja perangkat daerah	IV	3 dokumen	1	Mengumpulkan bahan untuk penyusunan dokumen Evaluasi Rencana Aksi TW IV 2022	v		
													2	Mengumpulkan bahan untuk penyusunan dokumen Evaluasi Renja TW III 2022		v	
													3	Mengumpulkan bahan untuk penyusunan dokumen Evaluasi Capaian Kinerja TW III 2022			v
													4	Menyusun Evaluasi Rencana Aksi, Evaluasi Renja dan Evaluasi Capaian Kinerja 2022			
									<b>Kegiatan Administrasi Keuangan</b>	<b>Persentase bulan layanan administrasi keuangan</b>							
									Sub Kegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah orang yang menerima gaji dan tunjangan ASN	IV	77 Orang/bulan	1	Melaksanakan pembayaran gaji dan tunjangan ASN pada bulan Oktober	v		
													2	Melaksanakan pembayaran gaji dan tunjangan ASN pada bulan November		v	
													3	Melaksanakan pembayaran gaji dan tunjangan ASN pada bulan Desember			v
									Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah laporan keuangan akhir tahun SKPD dan laporan hasil koordinasi penyusunan laporan keuangan akhir tahun SKPD	IV	1 laporan	1	Mengumpulkan data-data dan bahan penyusunan laporan keuangan akhir tahun SKPD	v		
													2	Mengumpulkan data-data dan bahan penyusunan laporan keuangan akhir tahun SKPD		v	
													3	Menyusun laporan keuangan akhir tahun SKPD			v
									Sub Kegiatan Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan	Jumlah dokumen bahan tanggapan pemeriksaan dan tindak lanjut pemeriksaa	IV	1 dokumen	1	Mengumpulkan Bahan Tanggapan Pemeriksaan triwulan IV	v		
													2	Mengumpulkan Bahan Tanggapan Pemeriksaan triwulan IV		v	

No	SASARAN				PROGRAM				KEGIATAN				AKSI		JADWAL PELAKSANAAN (BULAN)		
	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	TW	TARGET/TW	PROGRAM	INDIKATOR	TW	TARGET/TW	KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR KEG	TW	TARGET/TW	AKSI KEGIATAN		X	XI	XII
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
													3	Menyusun dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan triwulan IV			v
									Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	Jumlah laporan keuangan bulanan/triwulanan/semesteran SKPD dan Laporan koordinasi penyusunan laporan keuangan bulanan/triwulanan/semesteran SKPD	IV	1 laporan	1	Mengumpulkan bahan-bahan laporan keuangan triwulan SKPD dengan BPKAD triwulan IV	v		
													2	Mengumpulkan ahan-bahan laporan keuangan triwulan SKPD dengan BPKAD triwulan IV		v	
													3	Menyusun laporan keuangan triwulan SKPD dengan BPKAD triwulan IV			v
									<b>Kegiatan Administrasi Barang Milik Daerah Pada Perangkat Daerah</b>	<b>Persentase peningkatan layanan administrasi barang milik daerah</b>							
									Sub Kegiatan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah Pada SKPD	Jumlah laporan rekonsiliasi dan penyusunan laporan barang milik daerah pada SKPD	IV	1 laporan	1	Mengumpulkan bahan laporan barang milik negara bulan Oktober	v		
													2	Mengumpulkan bahan laporan barang milik negara bulan November		v	
													3	Mengumpulkan dokumen bahan laporan barang milik negara			v
									Sub Kegiatan Penatausahaan Barang Milik Daerah Pada SKPD	Jumlah laporan penatausahaan barang milik daerah pada SKPD	IV	1 laporan	1	Mengumpulkan bahan dokumen penatausahaan barang milik daerah bulan Oktober	v		
													2	Mengumpulkan bahan dokumen penatausahaan barang milik daerah bulan November		v	
													3	Menyusun dokumen penatausahaan barang milik daerah			v
									<b>Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah</b>	<b>Persentase peningkatan layanan administrasi kepegawaian</b>							
									Sub Kegiatan Pendataan dan Pengolahan Adminstrasi Kepegawaian	Jumlah dokumen pendataan dan pengolahan administrasi kepegawaian	IV	1 dokumen	1	Mengumpulkan bahan laporan barang milik negara bulan Oktober	v		
													2	Mengumpulkan bahan laporan barang milik negara bulan November		v	
													3	Mengumpulkan dokumen bahan laporan barang milik negara			v

No	SASARAN				PROGRAM				KEGIATAN				AKSI		JADWAL PELAKSANAAN (BULAN)		
	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	TW	TARGET/TW	PROGRAM	INDIKATOR	TW	TARGET/TW	KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR KEG	TW	TARGET/TW	AKSI KEGIATAN		X	XI	XII
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
									Sub Kegiatan Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	Jumlah dokumen monitoring, evaluasi, dan penilaian kinerja pegawai	IV	1 dokumen	1	Mengumpulkan bahan dokumen kinerja pegawai bulan Oktober	v		
													2	Mengumpulkan bahan dokumen kinerja pegawai bulan November		v	
													3	Menyusun dokumen monitoring, evaluasi dan kinerja pegawai			v
									Sub Kegiatan Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Jumlah pegawai berdasarkan tugas dan fungsi yang mengikuti pendidikan dan pelatihan	IV	1 orang	1	Mengumpulkan bahan dokumen administrasi kepegawaian bulan Oktober	v		
													2	Mengumpulkan bahan dokumen administrasi kepegawaian bulan November		v	
													3	Menyusun dokumen pendataan dan pengelolaan administrasi kepegawaian			v
									<b>Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah</b>	<b>Persentase peningkatan layanan administrasi umum</b>							
									Sub Kegiatan Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah paket komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor yang disediakan	IV	0 paket	1	Melaksanakan penyediaan komponen Instalasi Listrik bulan Oktober	v		
													2	Melaksanakan penyediaan komponen Instalasi Listrik bulan November		v	
													3	Melaksanakan penyediaan komponen Instalasi Listrik bulan Desember			v
									Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah paket peralatan dan perlengkapan kantor yang disediakan	IV	0 paket	1	Melaksanakan penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor bulan Oktober	v		
													2	Melaksanakan penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor bulan November		v	
													3	Melaksanakan penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor bulan Desember			v
									Sub Kegiatan Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Jumlah paket peralatan rumah tangga yang disediakan	IV	0 paket	1	Melaksanakan penyediaan peralatan rumah tangga bulan Oktober	v		

No	SASARAN				PROGRAM				KEGIATAN				AKSI		JADWAL PELAKSANAAN (BULAN)		
	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	TW	TARGET/TW	PROGRAM	INDIKATOR	TW	TARGET/TW	KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR KEG	TW	TARGET/TW	AKSI KEGIATAN		X	XI	XII
													14	15	16	17	18
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
													2	Melaksanakan penyediaan peralatan rumah tangga bulan November		v	
													3	Melaksanakan penyediaan peralatan rumah tangga bulan Desember			v
									Sub Kegiatan Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah paket barang cetakan dan penggandaan yang disediakan	IV	0 paket	1	Melaksanakan penyediaan barang cetakan dan penggandaan bulan Oktober	v		
													2	Melaksanakan penyediaan barang cetakan dan penggandaan bulan November		v	
													3	Melaksanakan penyediaan barang cetakan dan penggandaan bulan Desember			v
									Penyediaan Bahan/Material	Jumlah paket bahan/material yang disediakan	IV	0 paket	1		v		
													2			v	
													3				v
									Sub Kegiatan Fasilitasi Kunjungan Tamu	Jumlah laporan fasilitasi kunjungan tamu	IV	1 laporan	1	Melaksanakan rapat kegiatan fasilitasi kunjungan tamu bulan Oktober	v		
													2	Melaksanakan layanan fasilitasi kunjungan tamu bulan November		v	
													3	Melaksanakan layanan fasilitasi kunjungan tamu bulan Desember			v
									Sub Kegiatan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	IV	1 laporan	1	Melaksanakan rapat koordinasi dan konsultasi pada bulan Oktober	v		
													2	Melaksanakan rapat koordinasi dan konsultasi pada bulan November		v	
													3	Melaksanakan rapat koordinasi dan konsultasi pada bulan Desember			v
									<b>Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah</b>	<b>Persentase peningkatan layanan jasa penunjang perangkat daerah</b>							

No	SASARAN				PROGRAM				KEGIATAN				AKSI			JADWAL PELAKSANAAN (BULAN)		
	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	TW	TARGET/TW	PROGRAM	INDIKATOR	TW	TARGET/TW	KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR KEG	TW	TARGET/TW	AKSI KEGIATAN			X	XI	XII
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	
									Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah laporan penyediaan jasa komunikasi, Sumber daya air dan listrik yang disediakan	IV	1 laporan	1	Melaksanakan penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik bulan Oktober	v			
													2	Melaksanakan penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik bulan November		v		
													3	Melaksanakan layanan penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik bulan Desember			v	
									Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah laporan penyediaan jasa pelayanan umum kantor yang disediakan	IV	1 laporan	1	Melaksanakan penyediaan jasa administrasi umum kantor bulan Oktober	v			
													2	Melaksanakan penyediaan jasa administrasi umum kantor bulan November		v		
													3	Melaksanakan penyediaan jasa administrasi umum kantor bulan Desember			v	
									<b>Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah</b>	<b>Persentase layanan pemeliharaan barang milik perangkat daerah</b>								
									Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah kendaraan perorangan dinas atau kendaraan dinas jabatan yang dipelihara dan dibayarkan pajaknya	IV	0 unit	1	Melaksanakan pemeliharaan	v			
													2	Melaksanakan pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas operasional bulan November		v		
													3	Melaksanakan pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas operasional bulan Desember			v	
									Sub Kegiatan Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah peralatan dan mesin lainnya yang dipelihara	IV	5 unit	1	Melaksanakan layanan pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya bulan Oktober	v			
													2	Melaksanakan Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya bulan November		v		
													3	Melaksanakan Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya bulan Desember			v	

No	SASARAN				PROGRAM				KEGIATAN				AKSI		JADWAL PELAKSANAAN (BULAN)		
	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	TW	TARGET/TW	PROGRAM	INDIKATOR	TW	TARGET/TW	KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR KEG	TW	TARGET/TW	AKSI KEGIATAN		X	XI	XII
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
									Sub Kegiatan Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah gedung kantor dan bangunan lainnya yang dipelihara/direhabilitasi	IV	0 unit	1	Melaksanakan layanan pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor bulan Juli	v		
													2	Melaksanakan pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor bulan Agustus		v	
													3	Melaksanakan layanan pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor bulan September			v

Bandar Lampung, 01 Februari 2023

KEPALA DINAS,



**BOBBY IRAWAN, S.E., M.Si.**

Pembina I

NIP. 19720127 199902 1 001